

## Nadere subsidieregeling Vitaal Platteland 2024

### Artikel 1 Doel regeling

1. Deze regeling is gebaseerd op artikel 1.3, tweede lid, van de Algemene subsidieverordening Deventer en heeft tot doel initiatieven te ondersteunen die duurzaam bijdragen aan de toekomstbestendigheid en vitaliteit van het buitengebied en de dorpen in de gemeente Deventer op het gebied van sociale kwaliteit en leefbaarheid of toekomstbestendig voorzieningenniveau, niet-zijnde nutsvoorzieningen, verkeersmaatregelen of speeltoestellen.
2. Deze regeling is bedoeld voor initiatieven in het buitengebied en de dorpen en buurtschappen van de gemeente Deventer zijnde;
  - a. Bathmen; dorp, Loo, Dortherhoek, Zuidloo, en Oxerhof;
  - b. Diepenveen; dorp, Rande en Tjoene;
  - c. Lettele: dorp, Oude Molen, buitengebied Lettele en Okkenbroek;
  - d. Okkenbroek: dorp, buitengebied Lettele en Okkenbroek;
  - e. Schalkhaar: dorp, Averlo en Frieswijk,als aangegeven op de bij deze regeling behorende kaart (bijlage).

### Artikel 2 De subsidieaanvraag

1. De te verlenen subsidie betreft een projectsubsidie als bedoeld in artikel 1.1. onder b., van de Algemene subsidieverordening Deventer.
2. Aanvragen om subsidie op basis van deze regeling kunnen worden ingediend door een groep van inwoners, vrijwilligersorganisaties, verenigingen, stichtingen of coöperaties, wonende of actief zijnde in de dorpen en buurtschappen in het buitengebied van de gemeente Deventer, zoals genoemd in artikel 1, tweede lid.
3. Aanvragen om subsidie kunnen tussen 1 oktober en 31 december 2024 worden ingediend. Aanvragen die buiten deze periode worden ingediend worden niet in behandeling genomen.
4. De aanvrager overlegt bij de subsidieaanvraag een projectplan en een reële begroting.
5. Het projectplan beschrijft de inhoud van het initiatief, voor wie het georganiseerd wordt, een globale planning en op welke wijze de in het plan beschreven activiteiten bijdragen aan de doelstelling van de regeling.
6. Het projectplan beschrijft op welke wijze de beoogde doelgroep bij het plan is betrokken. Indien van toepassing beschrijft het projectplan tevens hoe draagvlak is georganiseerd.
7. Het projectplan beschrijft hoe het initiatief na uitvoering duurzaam in stand wordt gehouden door de initiatiefnemers of de gemeenschap.
8. Uit de subsidieaanvraag blijkt dat de kosten waarvoor subsidie wordt aangevraagd in direct verband staan met de activiteiten.
9. Uit de subsidieaanvraag blijkt dat de subsidie nodig is voor de haalbaarheid van de uitvoering van het project.

### Artikel 3 De hoogte van de subsidie

1. Een project waarvan de begrote subsidiabele kosten minder bedragen dan €20.000,- komt niet in aanmerking voor subsidie.
2. De totale hoogte van de subsidie bedraagt maximaal €25.000,- per initiatief.
3. De subsidie bedraagt maximaal 50% van de subsidiabele kosten van het initiatief.

### Artikel 4 Subsidiabele kosten

1. Voor subsidie komen slechts projectkosten in aanmerking die in redelijke verhouding staan tot het doel van deze regeling.
2. Kosten voor inhuur van derden komen voor subsidie in aanmerking tot maximaal € 125,- per uur.

3. Voor marketing en communicatie doeleinden mag maximaal een bedrag van €2.500,- worden opgevoerd.
4. Ter voorkoming van stapeling van subsidie mag de bijdrage uit deze regeling er niet toe leiden dat meer dan 80% van de totale projectkosten gefinancierd wordt vanuit subsidies. Bijdragen uit fondsen vallen hierbuiten.

#### **Artikel 5 Beschikbaar budget**

1. Het beschikbare budget voor de uitvoering van deze regeling bedraagt € 100.000,-.
2. Per dorp wordt gedurende de looptijd van deze regeling maximaal twee keer een subsidie verleend.
3. De beschikbare subsidie wordt verdeeld op grond van het criterium 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'. Hierbij geldt als datum van indiening van de subsidieaanvraag de datum waarop de aanvraag volledig is.

#### **Artikel 6 Weigeringsgronden**

Het college weigert de subsidie:

- a. Indien naar oordeel van het college de aanvraag niet of niet voldoende bijdraagt aan het doel van deze regeling;
- b. Indien het beschikbare budget voor het jaar waar de aanvraag op betrekking heeft ontoereikend is en voorts voor:
- c. Initiatieven die op het moment van aanvragen van de subsidie reeds zijn gestart;
- d. Initiatieven met een commercieel karakter;
- e. Initiatieven waarbij sprake is van een winstoogmerk;
- f. Initiatieven die concurrentie vormen met bestaande voorzieningen;
- g. Initiatieven zonder aantoonbare verbinding met de omgeving;
- h. Reguliere activiteiten, (buurt)feesten, evenementen, exploitatiekosten, onderhoud, reis- en verblijfkosten, eten en drinken, afbetaling van schulden, bijdragen aan goede doelen, investeringen voor particulier bezit;
- i. Kosten die niet in redelijke verhouding staan tot het doel;
- j. Initiatieven die niet (deels) plaatsvinden in de in artikel 1.2 aangegeven dorpen, buurtschappen of buitengebied van de gemeente Deventer.

#### **Artikel 7 Beslissing op de subsidieaanvraag**

1. Het college beslist op de subsidieaanvraag binnen dertien weken na indiening van de aanvraag en kan deze beslissing eenmaal met ten hoogste vier weken verdagen.
2. Indien een subsidie wordt verleend, zal het subsidiebedrag als voorschot aan de aanvrager worden uitbetaald.
3. Bij de subsidieverlening kunnen aanvullende voorwaarden worden gesteld.

#### **Artikel 8 Subsidievaststelling**

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na afloop van de gesubsidieerde activiteit een aanvraag tot subsidievaststelling in, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening een andere termijn is vermeld.
2. De aanvraag tot subsidievaststelling bevat een inhoudelijk verslag en een financiële verantwoording van de inkomsten en uitgaven, als bedoeld in de Algemene Subsidieverordening Deventer.
3. Het college beslist binnen 10 weken op de aanvraag tot vaststelling van de subsidie. Deze beslissing kan eenmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd.
4. Indien uit de verantwoording blijkt dat de verleende subsidie geheel of gedeeltelijk niet nodig is geweest, is het college bevoegd de subsidie voor dat deel lager vast te stellen en terug te vorderen.
5. Overgebleven subsidie mag niet toegevoegd worden aan de eigen reserve, ook al zijn alle activiteiten verricht en zijn alle prestaties geleverd.

**Artikel 9 Meldingsplicht**

1. Het niet of slechts gedeeltelijk doorgaan van de activiteit of wijziging van het programma dient door de subsidieontvanger onmiddellijk te worden gemeld.
2. Indien niet of niet geheel is voldaan aan de subsidievoorwaarden of de aan de subsidie verbonden verplichtingen, kan het college de subsidie lager vaststellen, geheel of gedeeltelijk intrekken en terugvorderen.

**Artikel 10 Hardheidsclausule**

Het college kan in bijzondere gevallen het bepaalde in deze regeling ten gunste van belanghebbenden buiten toepassing laten, of daarvan afwijken, indien strikte toepassing ervan leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

**Artikel 11 Inwerkingtreding en overgangsrecht**

1. Deze regeling treedt na bekendmaking in werking op 1 oktober 2024 en vervalt van rechtswege op 1 januari 2025.
2. Op aanvragen die zijn ingediend binnen het tijdvak zoals genoemd in het eerste lid en die volledig zijn, blijft deze regeling van kracht.
3. Het bepaalde in het tweede lid geldt tevens voor subsidies die voor 1 januari 2025 zijn verleend, maar op die datum nog niet zijn vastgesteld.

**Artikel 12 Citeertitel**

Deze regeling wordt aangehaald als: "Nadere subsidieregeling Vitaal Platteland 2024".

### Bijlage kaartje dorpen met gebieden:

- Bathmen; dorp, Loo, Dortherhoek, Zuidloo, en Oxerhof
- Diepenveen; dorp, Rande en Tjoene
- Lettele: dorp, Oude Molen, buitengebied Lettele en Okkenbroek
- Okkenbroek: dorp, buitengebied Lettele en Okkenbroek
- Schalkhaar: dorp, Averlo en Frieswijk

