

## Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Toezicht en Handhaving

Onderwerp:

vaststellen VTH uitvoeringsprogramma 2025

### Notagegevens

Bestuursorgaan	: B-en-W 10-12-2024
Notanummer	: 2024-915
Datum	: 10-12-2024
Programma	: 02 - Openbare orde en veiligheid
Portefeuillehouder	: Burgemeester,
Bijlage(n)	: 20241010 AB OD IJsselland Uitvoeringsprogramma 2025 (1).pdf,definitief concept VTH-Uitvoeringsprogramma 2025.pdf,Jaaropdracht OD IJsselland 2025 - gemeente Deventer.pdf

### Parafering

<li>03-12-2024: Programmamanager Ruimtelijke Ontwikkeling</li><li>03-12-2024: Programmamanager milieu en duurzaamheid</li><li>03-12-2024: Programmamanager veiligheid</li><li>03-12-2024: Burgemeester</li>

### Agendering

\* 04-12-2024: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

### Definitieve akkoord

10-12-2024

B & W d.d.: 10-12-2024

### Besluit

1. Het VTH uitvoeringsprogramma 2025 vast te stellen
2. Het VTH uitvoeringsprogramma 2025 OD IJsselland vast te stellen
3. De jaaropdracht OD IJsselland 2025 aan te gaan met OD IJsselland
4. De burgemeester te verzoeken om volmacht te verlenen aan de programmamanager Milieu en Duurzaamheid om de jaaropdracht OD IJsselland 2025 te ondertekenen
5. De raadsmededeling VTH uitvoeringsprogramma 2025 vast te stellen
6. De stukken inclusief de bijlagen aan te bieden aan de gemeenteraad

De nota en het besluit openbaar te maken

### Inleiding

Op basis van het Omgevingsbesluit wordt jaarlijks een vergunningverlening, toezicht en handhaving (vth-) uitvoeringsprogramma vastgesteld. Het uitvoeringsprogramma beschrijft zowel de vergunningverlening als de geprioriteerde handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving voor het komende kalenderjaar. Het uitvoeringsprogramma voor de taken die belegd zijn bij de Omgevingsdienst IJsselland wordt hierbij ook ter vaststelling aangeboden.

### Beoogd maatschappelijk resultaat

Het uitvoeren van adequaat toezicht- en handhavingsbeleid draagt bij aan een veilige, leefbare en duurzame gemeente. Het naleefgedrag van burgers en ondernemers wordt bevorderd, waardoor de kans op overtredingen en hiermee

samenhangende (veiligheids)risico's zo laag mogelijk worden gehouden. Het vth-uitvoeringsprogramma laat op transparante wijze zien hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar taken op dit vlak.

Dit uitvoeringsprogramma is opgesteld met de huidige begroting. De afgelopen periode is duidelijk geworden dat er regionaal een tekort is van 2,2 miljoen euro voor de uitvoering van de taken, belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland. Hierdoor komt de uitvoering van die taken in verdrinking en ontstaan er grotere achterstanden waardoor er ook een risico is om meer verouderde vergunningen. De komende jaren zal de Omgevingsdienst IJsselland daarom verdere stappen zetten om te komen tot een robuuste omgevingsdienst. In het VTH-uitvoeringsprogramma OD IJsselland wordt hier bij het onderdeel risico's op ingegaan. Als risico's worden benoemd de meerkosten die de route naar robuustheid met zich meebrengt, maar ook de krappe regionale arbeidsmarkt, dat tot gevolg heeft dat het lastig is om personeel te vinden, laat staan gekwalificeerd personeel. Er zijn de komende jaren extra middelen (extra bijdragen van gemeenten) nodig om de wettelijke taken uit te voeren,

Op 27 november is er een digitale informatiesessie 'Robuuste omgevingsdienst IJsselland' geweest. In deze informatiesessie zijn de gemeenteraden door de Omgevingsdienst IJsselland geïnformeerd over de grote opgave die er ligt om de kwaliteit en robuustheid van de Omgevingsdienst IJsselland te vergroten. In de komende kaderbrief van de Omgevingsdienst IJsselland zal ook de robuustheid een onderdeel zijn, dat wordt meegenomen

## **Kader**

Aangenomen amendement 'Preventie- en handavingsplan alcohol' op 6 november 2024. Hierdoor is er extra budget (3x €75.000,-) opgenomen in de begroting voor de handhaving van de Alcoholwet. De middelen worden ingezet voor een Mystery guest onderzoek, nalevingsonderzoek, communicatie en extra juridische handavingscapaciteit

Artikel 13.8, eerste lid, Omgevingsbesluit (VTH uitvoeringsprogramma)

Omgevingswet;

Wet kwaliteitsborging voor het bouwen;

Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer.

Welstandsnota (incl. reclame- en uitstallingenbeleid);

Erfgoedverordening;

Afvalstoffenverordening Deventer;

Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV);

Parkeerverordening;

Verordening Fysieke Leefomgeving;

Huisvestingsverordening;

Alcoholwet en Horecabeleid;

Evenementenbeleid;

Meerjarenbeleidsplan Veiligheid.

## **Betrokken partijen en participatie**

Het VTH-uitvoeringsprogramma is opgesteld met input van de betrokken afdelingen, en voor het uitvoeringsprogramma VTH voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland ook met de andere gemeenten die zijn aangesloten bij de Omgevingsdienst IJsselland.

## **Toelichting op participatiebeleid**

### **Argumenten voor en tegen**

Argumenten voor:

- \* het opstellen van een VTH-uitvoeringsprogramma is een wettelijke verplichting
- \* het VTH-uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de taken en prioriteiten op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving;
- \* de gemeente is hiermee transparant over de uitvoering van haar vth-taken richting inwoners en bedrijven. .

Argumenten tegen:

- \* door het het op voorhand programmeren van VTH-taken wordt de flexibiliteit minder

### **Financiële consequenties en dekking**

De geprogrammeerde taken uit het VTH-uitvoeringsprogramma 2025 zijn in lijn met de voorjaarsnota 2024 en de vastgestelde begroting 2025.

### **Openbaarmaking en communicatie**

Na definitieve vaststelling van het vth-uitvoeringsprogramma 2025 vindt actieve openbaarmaking plaats en wordt deze in het kader van interbestuurlijk toezicht gedeeld met de provincie Overijssel.

### **Aanpak en uitvoering**

Na goedkeuring door uw college volgen de volgende stappen:

- de uitvoeringsprogramma's worden toegezonden naar de provincie in het kader van het interbestuurlijk toezicht;
- plaatsing van de documenten op de gemeentelijke website.

## RAADSMEDEDELING

<b>Onderwerp</b>	vaststellen VTH uitvoeringsprogramma 2025		
<b>Nummer</b>	2024-915	<b>Portefeuillehouder</b>	Burgemeester,
<b>Team</b>	DEV-TZ	<b>Datum</b>	10-12-2024

### Inleiding

Op basis het Omgevingsbesluit wordt een vergunningverlening, toezicht en handhaving (vth-) uitvoeringsprogramma vastgesteld door het college. Dit programma beschrijft zowel de vergunningverlening als de geprioriteerde handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving voor het komende kalenderjaar. Adequaats toezicht- en handhavingbeleid draagt bij aan een veilige, leefbare en duurzame gemeente. Naleefgedrag wordt bevorderd, waardoor de kans op overtredingen en hiermee samenhangende (veiligheids-)risico's zo laag mogelijk worden gehouden.

### Kader

- Aangenomen amendement 'Preventie- en handavingsplan alcohol' op 6 november 2024. Hierdoor is er extra budget (3x €75.000,-) opgenomen in de begroting voor de handhaving van de Alcoholwet. De middelen worden ingezet voor een Mystery guest onderzoek, nalevingsonderzoek, communicatie en extra juridische handavingscapaciteit
- Artikel 13.8, eerste lid, Omgevingsbesluit (VTH uitvoeringsprogramma)
- Omgevingswet
- Wet kwaliteitsborging voor het bouwen
- Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer.
- Welstandsnota (incl. reclame- en uitstallingenbeleid);
- Erfgoedverordening;
- Afvalstoffenverordening Deventer;
- Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV);
- Parkeerverordening;
- Verordening Fysieke Leefomgeving;
- Huisvestingsverordening;
- Alcoholwet en Horecabeleid;
- Evenementenbeleid;
- Meerjarenbeleidsplan Veiligheid.

### Kern van de boodschap

Het VTH-uitvoeringsprogramma 2025 is door het college vastgesteld en wordt ter kennisname aangeboden aan uw raad. Het voorliggende programma kent een vernieuwde opzet waardoor meer inzicht wordt geboden in de relatie tussen de diverse VTH-taken en bijbehorende begrotingsdoelstellingen.

Dit uitvoeringsprogramma is opgesteld met de huidige begroting. De afgelopen periode is duidelijk geworden dat er regionaal een tekort is van 2,2 miljoen euro voor de uitvoering van de taken, belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland. Hierdoor komt de uitvoering van die taken in verdrinking en ontstaan er grotere achterstanden waardoor er ook een risico is om meer verouderdere vergunningen. De komende jaren zal de Omgevingsdienst IJsselland daarom verdere stappen zetten om te komen tot een robuuste omgevingsdienst. In het VTH-uitvoeringsprogramma OD IJsselland wordt hier bij het onderdeel risico's op ingegaan. Als risico's worden benoemd de meerkosten die de route naar robuustheid met zich meebrengt, maar ook de krappe regionale arbeidsmarkt, dat tot gevolg heeft dat het lastig is om personeel te vinden, laat staan gekwalificeerd personeel.

Op 27 november is er een digitale informatiesessie 'Robuuste omgevingsdienst IJsselland' geweest. In deze informatiesessie zijn de gemeenteraden door de Omgevingsdienst IJsselland geïnformeerd over de grote opgave die er ligt om de kwaliteit en robuustheid van de

Omgevingsdienst IJsselland te vergroten. In de komende kaderbrief van de Omgevingsdienst IJsselland zal ook de robuustheid een onderdeel zijn, dat wordt meegenomen. Er zijn de komende jaren extra middelen (extra bijdragen van gemeenten) nodig om de wettelijke taken uit te voeren.

### **Nadere toelichting**

Het VTH-uitvoeringsprogramma 2025 van de gemeente Deventer beschrijft de vergunningverlening en geprioriteerde toezicht- en handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving. Het gaat om taken in het kader van het omgevingsrecht, dit zijn o.a. de activiteiten bouwen, slopen en asbest, reclame en kap. Dit zijn taken op grond van de Omgevingswet daarnaast zijn er in het uitvoeringsprogramma taken opgenomen in het kader van openbare orde en veiligheid. Een aantal nieuwe taken zijn toegevoegd zoals het toezicht en handhaving op seksinrichtingen en de coffeeshops. Door het vaststellen van het handhavingsarrangement hebben de boa's ook bevoegdheden gekregen bij kleine verkeersovertradingen.

De taken voor de activiteit milieu, behoudens de milieuhandhaving in de openbare ruimte, worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJsselland. De gemeenten in de regio IJsselland hebben gezamenlijk een VTH-uitvoeringsprogramma opgesteld voor de taken die worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJsselland. Voor de gemeente Deventer is als project het Programma Energie & Duurzaamheid opgenomen (loopt tot en met 2030). Hierbij draagt de OD IJsselland bij aan het oplossen van netcongestie door een slimmere gegevensuitwisseling met OD IJsselland en het in kaart brengen van grootverbruikers op bedrijventerreinen met netcongestie.

Daarnaast is er versterkt energietoezicht en handhaving van 2025 tot en met 2030. Er is in de periode 2025-20230 jaarlijks €175.000,- beschikbaar voor extra toezicht op energiebesparing. In overleg met de Omgevingsdienst IJsselland wordt hiervoor een 'projectplan extra werkzaamheden energiebesparing 2025-2030' opgesteld. Daarin is opgenomen dat deze gelden worden ingezet ten behoeve van actualiseren van vergunningen, het identificeren van nieuwe bedrijven, het scannen van bedrijventerreinen met netcongestie, het uitvoeren van controles en het handhaven bij locaties die niet alle maatregelen treffen. Het projectplan wordt jaarlijks rond november geëvalueerd om te beoordelen of het moet worden aangepast.

# VTH Uitvoeringsprogramma 2025



# Samenvatting

Het regionale uitvoeringsprogramma (UVP) is het voorstel voor de uitvoering van VTHA-taken. Het UVP betreft enerzijds de basistaken en anderzijds de facultatieve taken en programma's. Voor de basistaken hebben we het VTH-beleid vertaald naar doelstellingen voor komend jaar, gegeven de geldende wet- en regelgeving. Voor de facultatieve taken en programma's zijn het de DVO's en de vraag van betreffende opdrachtgevers leidend, binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving en het VTH-beleid. Het UVP vormt na besluitvorming de basis voor de jaaropdrachten tussen de omgevingsdienst en de opdrachtgevers.

Het eerste deel is gewijd aan de basistaken. De doelstellingen uit het regionale VTH-beleid dragen bij aan een veilige, schone en duurzame leefomgeving. In het uitvoeringsprogramma zijn de ambities en doelen uit het regionale VTH-beleid vertaald naar de doelstellingen voor 2025, met daarbij de globale aanpak en de benodigde uren. De uitvoering van dit programma richt zich op onder meer actuele vergunningen, het verhogen van het naleefgedrag door keten- en risicogericht toezicht en handhaving en goede dienstverlening, zoals het professioneel behandelen van adviesaanvragen, (vergunningen)aanvragen, meldingen, klachten et cetera.

In het tweede deel zijn doelstellingen voor de facultatieve taken en programma's opgenomen. De facultatieve taken zijn bouwtaken, behandelen bezwaar en beroepszaken, toezicht en handhaving energielabels, beleidsadvies bodem en faciliteren omgevingstafel. Deze taken kennen uiteraard een verschillend aantal deelnemers en de afrekening verschilt.

Sommige programma's komen ten goede aan de gehele regio (zoals 'Zeer zorgwekkende stoffen' en 'Naar meer waarde'). Daarmee spelen we tijdig in op ontwikkelingen en thema's uit het regionale VTH-beleid. Andere programma's komen ten goede aan de betreffende opdrachtgever, maar passen binnen het VTH-beleid, zoals extra inzet op energie en duurzaamheid voor de gemeente Deventer.

Alle genoemde doelstellingen dragen bij aan onze missie: een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving en gelijk speelveld in IJsselland.

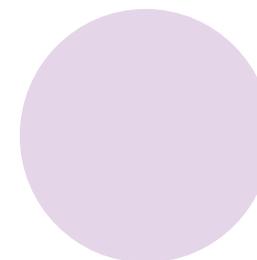
De financiering van dit plan komt uit diverse bronnen:

- Doorbelasting aan alle deelnemers; dit betreft de basistaken en regionale programma's.
- Doorbelasting aan specifieke deelnemers: facultatieve taken en programma's.
- Subsidies: zoals de SPUK voor toezicht en handhaving energiegebruik.

OD IJsselland heeft - gezien de krappe regionale arbeidsmarkt, de sterke concurrentie en de huidige personeelssituatie - een grote opgave om (vaste) medewerkers aan te trekken en te behouden. Deze opgave heeft mogelijk invloed op de uitvoering van het uitvoeringsprogramma. Waar dit mogelijk en betaalbaar is, huren we extern in of besteden we taken uit. Lukt dit niet, dan treden we in overleg met betreffende deelnemers en melden afwijkingen in de bestuurscyclus.

Hoofdstuk	Onderwerp	Geplande uren 2025
<b>2. Regulering voor veilige, gezonde en duurzame leefomgeving</b>		
2.1	Behandelen 'informatieplicht', meldingen en vergunningsaanvragen	19.926
2.2	Actualiseren vergunningen	0
2.3	Vakoverleg vergunningen	1.890
	<b>Subtotaal</b>	<b>21.816</b>
<b>3. Veilig en gezond</b>		
3.1	Algemene doelen voor een veilige en schone leefomgeving	37.941
3.2	Meldingen ongewoon voorval	200
3.3	Meldpunt en klachtenafhandeling	5.305
3.4	Asbest: meldingen en toezicht	6.543
3.5	Vuurwerk	500
3.6	Ketentoezicht en ondermijning	5.854
3.7	Strafrecht en boa's	3.340
3.8	Handhavingsverzoeken, handhavingen en controles	3.072
3.9	Vakoverleg inzake toezicht en handhaving	1.265
	<b>Subtotaal</b>	<b>64.020</b>
<b>4. Duurzaam</b>		
4.1	Toezicht en handhaving voor een duurzame leefomgeving	2.941
4.1	Vakoverleg en coördinatie E&D	909
4.1	E&D bij vergunningverlening	506
4.2	Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit (WGP)	500
	SPUK-THE	pm
	<b>Subtotaal</b>	<b>4.856</b>
<b>5. Advisering</b>		
5.2	Advisering geluid	8.106
5.3	Advisering externe veiligheid	856
5.4	Millieuzonering	3.952
5.5	Zienswijzen, WOO-verzoek en juridische procedures	1.919
5.6	Advisering luchtkwaliteit en geur	1.621
5.7	Bodem	16.126
5.8	Advisering omgevingsplannen	2.000
5.8	Vakoverleg advisering	1.085
	<b>Subtotaal</b>	<b>35.665</b>
Totaal basistaken		<b>126.357</b>

Hoofdstuk	Onderwerp	Geplande uren 2025
<b>6. Facultatieve taken</b>		
6.1	Bouwtaken	6.350
6.2	Toezicht en handhaving op energielabels	1.213
6.3	Behandelen bezwaar en beroep	825
6.4 t/m 6.7	Ontwikkeling en beheer IJVI, omgevingstafel, beleidsadvies bodem	nvt
	<b>Subtotaal</b>	<b>8.388</b>
<b>7. Programma's en projecten</b>		
7.1	Project circulaire economie (PrOv)	425
7.2	ZZS (PrOv)	950
7.3	Naar meer waarde	640
7.4	Project Energie & duurzaamheid (Deventer)	1.496
	<b>Subtotaal</b>	<b>3.511</b>
Totaal facultatieve taken en programma's		<b>11.899</b>
<b>Totaal UVP</b>		<b>138.256</b>



# 1. Inleiding

De voorgenomen uitvoering van werk op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies milieu (hierna VTHA), alsmede voor de facultatieve taken en programma's leggen we jaarlijks in een regionaal uitvoeringsprogramma (UVP) vast. In dit uitvoeringsprogramma staat welke werkzaamheden Omgevingsdienst IJsselland in 2025 uitvoert om regionale en lokale doelen op VTH- en milieugebied te realiseren.

## 1.1 Doel

In de regio IJsselland streven we naar een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving en een gelijk speelveld. Het regionale VTH-beleid in IJsselland en het lokale VTH-beleid van de gemeenten en provincie in de regio beschrijft hoe we hieraan willen bijdragen. Het UVP is het voorstel vanuit de omgevingsdienst aan het bestuur om aan onze missie en het regionale VTH-beleid vorm te geven.

Het UVP betreft enerzijds de basistaken en anderzijds de facultatieve taken en projecten. Voor de basistaken hebben we het VTH-beleid vertaald naar aanpak en benodigde uren, gegeven de geldende wet- en regelgeving. Voor de facultatieve taken en projecten zijn het VTH-beleid, de DVO's en de vraag van betreffende opdrachtgevers leidend, binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving. Het UVP vormt na besluitvorming de basis voor de jaaropdrachten tussen de omgevingsdienst en de opdrachtgevers.

## 1.2 Kaders en uitgangspunten

Het omgevingsrecht schrijft een regionaal uitvoeringsprogramma voor dat de colleges van de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling moeten vaststellen. Vertrekpunt voor dit UVP het regionale VTH-beleid en de begroting van OD IJsselland voor 2025. Het UVP maakt onderdeel uit van de beleidscyclus.

Waar mogelijk geven we een meerjarig beeld en beschrijven we de ontwikkelagenda. Ook maken we in dit UVP waar mogelijk de beweging naar resultaatgerichte afspraken en afspraken met maatschappelijk effect. We beschrijven de basistaken en facultatieve taken die OD IJsselland in 2025 uitvoert. Ook beschrijven we de benodigde capaciteit, de risico's die effect op de uitvoering kunnen hebben en de evaluatie en sturing op de uitvoering. Doelstellingen uit het regionale VTH-beleid op het gebied van bedrijfsvoering van de omgevingsdienst zijn niet vertaald in werkzaamheden en geprogrammeerd in dit uitvoeringsprogramma. De bedrijfsvoering vindt zijn plek in de bestuurscyclus.

## 1.3 Ontwikkelingen en thema's

### Algemeen

Het regionale VTH-beleid beschrijft ontwikkelingen zoals 'Omgevingswet', 'Nationaal milieubeleidskader' en 'Interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel (IBP VTH)'. Waar nodig worden deze thema's benoemd bij de onderwerpen. Er zijn geen specifieke doelen per thema gesteld en daarmee worden er in het uitvoeringsprogramma geen specifieke werkzaamheden aan gekoppeld. Daarnaast staan in het regionale VTH-beleid de thema's: 'Energie & duurzaamheid', 'Klimaat', 'Circulaire economie', 'Bodem & water', 'Zeer zorgwekkende stoffen' en 'Ondermijning'.

De in dit uitvoeringsprogramma opgenomen onderwerpen, hebben betrekking op een of meerdere thema's. De thema's 'zeer zorgwekkende stoffen' en 'circulaire economie' zijn specifiek als project uitgewerkt in respectievelijk paragraaf 6.1 en 6.2.

### Kaderrichtlijn Water

Nederland moet uiterlijk 2027 voldoen aan de doelen voor de Kaderrichtlijn Water (KRW). Om dit doel te behalen, moeten we hier in de komende jaren op inzetten. Landelijk is het initiatief genomen tot de KRW-impuls. Vergunningen voor directe en indirecte lozingen zijn (opnieuw) in beeld gekomen als middel om de waterkwaliteit te verbeteren. Het ligt voor de hand dit te betrekken in het actualiseren van de vergunningen. Er loopt een onderzoek om met een quick-scan in beeld te brengen waar nog winst in waterkwaliteit is te behalen in dit proces, liefst vóór 2027, zo nodig erna. Het is aannemelijk dat een vergrote inzet van omgevingsdiensten op het gebied van lozingen nodig zal zijn.

## 1.4 Risico's

Een aantal risico's en kanttekeningen heeft mogelijk invloed op of gevolgen voor de uitvoering van het programma.

### Plan van aanpak 'Route naar een robuuste OD IJsselland'

Het interbestuurlijk programma voor versterking van het stelsel van vergunningverlening, toezicht en handhaving (IBP VTH) is erop gericht substantiële stappen te zetten in de verbetering van het VTH-stelsel. De uitvoering van het IBP-VTH richt zich vooral op de implementatie van activiteiten vanuit 6 pijlers, waaronder de pijler 'Robuuste omgevingsdiensten en financiering'. Besluiten inzake het vergroten van de robuustheid die eind 2024 worden verwacht, kunnen aanleiding zijn de planning in dit uitvoeringsprogramma bij te stellen.

### Arbeidsmarkt en capaciteit

OD IJsselland heeft - gezien de krappe regionale arbeidsmarkt, de sterke concurrentie en de huidige personeelssituatie (relatief veel inhuur en sterke uitstroom de komende jaren) - een grote opgave om (vaste) medewerkers aan te trekken en te behouden.

OD IJsselland heeft in 2024 de arbeidsmarktbenadering versterkt. Ook in 2025 kunnen vacatures onvervuld blijven. Waar dit mogelijk en betaalbaar is, huren we in dit geval extern in of besteden we taken uit. Lukt dit niet, dan treden we in overleg met betreffende deelnemers en nemen de gevolgen hiervan waar nodig mee in de bestuurscyclus.

## 1.5 Proces

Dit uitvoeringsprogramma kwam tot stand in nauwe samenwerking tussen deelnemers (beleidsadviseurs en ambtelijk opdrachtgevers) en diverse inhoudelijk betrokkenen van OD IJsselland. Speerpunt hierin was het ontwikkelen van een nadrukkelijke verbinding tussen beleid en uitvoering. Ten opzichte van eerdere jaren is hiermee een betere verbinding van het beleid met uitvoering ontstaan en vice versa. De opzet van het uitvoeringsprogramma is daarnaast resultaatgericht opgezet, met doelstellingen uit het regionale VTH-beleid als vertrekpunt. Vanuit deze doelstellingen is ook de indeling van de werkzaamheden van de omgevingsdienst gemaakt. Ten slotte zijn ook facultatieve taken, programma's en lokale wensen opgenomen. Streefwaarden zijn niet opgenomen in het uitvoeringsprogramma. Met betrekking tot streefwaarden per jaar moet monitoring gedurende 2025 cijfers over bijvoorbeeld naleefgedrag opleveren. Op basis hiervan kunnen concrete streefwaarden worden bepaald.

# 2. Regulering

## 2.1 Behandelen 'informatieplichten', meldingen en vergunningsaanvragen

### Wat willen we in 2025 bereiken?

We behandelen 'informatieplichten', meldingen en vergunningaanvragen volgens de vergunningenstrategie uit het regionale VTH-beleid en binnen de wettelijk gestelde termijnen (Omgevingsrecht en Algemene wet bestuursrecht).

### Wat doen we daarvoor?

- 'Informatieplichten': ontvangen en controleren van verstrekte gegevens en bescheiden, dossiers raadplegen en zo nodig aanvullen, het afhandelingsbericht verzenden en registreren. Bovendien houden we toezicht op de informatieplicht.
- Meldingen: ontvangen en controleren van verstrekte gegevens en bescheiden, dossiers raadplegen en zo nodig aanvullen, toetsen, afhandelingsbericht verzenden en registreren. Eventuele vervolgacties starten, zoals maatwerkbesluit.
- Vergunningen: ontvangen, dossier raadplegen en zo nodig aanvullen, toetsen en besluiten, besluit verzenden en registreren. Na het verstrekken van de vergunning plannen we een oplevercontrole, waarbij onder meer beoordeeld wordt of de situatie aan de vergunning voldoet.

### Wat is daarvoor nodig?

We hanteren een gelijk aantal uren als in het uitvoeringsprogramma 2024: 18.616 uur. Daarnaast plannen we 655 uur oplevercontroles, conform 2024.

*\*) Bedoeld wordt: gegevens en bescheiden die bedrijven aan de omgevingsdienst moeten verstrekken op basis van de informatieplicht uit de Omgevingswet en het Besluit activiteiten leefomgeving.*

## 2.2 Actualiseren vergunningen

### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
De vergunningen worden periodiek geactualiseerd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vergunningen tijdig actualiseren.</li><li>• Voor het actualiseren van vergunningen ontwikkelt de omgevingsdienst met opdrachtgevers een meerjarenplan.</li><li>• Actualiseren vergunningen wordt vast onderdeel branche-aanpak.</li><li>• Onderzoeken hoe de vergunningenstrategie geactualiseerd kan worden, aansluitend bij landelijke ontwikkeling.</li></ul>
Circulaire economie	OD IJsselland ondersteunt de overgang naar een circulaire economie.

### Wat willen we in 2025 bereiken?

- We willen vergunningen actualiseren conform de jaaropdrachten voor 2025.
- We agenderen het meerjarenplan voor het actualiseren vergunningen bij de kadernota 2026 en de ontwerpbegroting 2026. Dit betreft zowel de inhaalslag als het structureel actualiseren.
- Preventief willen we bedrijven informeren over c.q. herinneren aan de actuele BBT's (best beschikbare technieken) met het dringende verzoek deze toe te passen. Ook bij controles is dit de boodschap. We beogen daarmee dat bedrijven zelf tijdig maatregelen nemen om aan de betreffende BBT te voldoen.
- We maken het actualiseren vergunningen vast onderdeel van de branche-aanpak, onderdeel van het project Naar meer waarde (zie § 7.3).
- We gaan met het regionale VTH-beleidsteam onderzoeken hoe het beleid en de strategie inzake vergunningen beter kunnen bijdragen aan de gewenste resultaten en outcome, denk aan intrekingsbeleid en scherper vergunnen. Tevens bepalen we hoe de landelijke vergunningenstrategie in IJsselland toegepast kan worden.

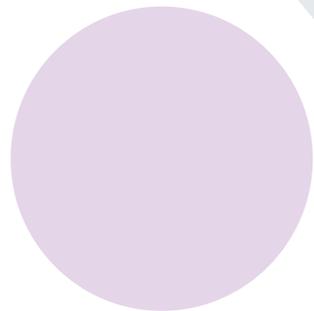
In 2024 (met een doorloop naar 2025) actualiseren we de vergunningen voor voedings- en afvalbedrijven waarbij de actuele BBT wordt toegepast. In 2025 wordt geen actualisatie van het landelijk afvalbeheerplan (LAP) verwacht.

#### Wat is daarvoor nodig?

Deelnemers kunnen in hun jaaropdracht aan de omgevingsdienst onder meer opdracht geven om in 2025 het actualiseren vergunningen te starten. De omvang van deze opdrachten zullen we rapporteren in de bestuursrapportages en in het jaarverslag.

### 2.3 Vakgroepoverleg

Afstemming tussen de vakspecialisten, zoals het bespreken van casussen, is een voorwaarde voor een goede uitvoering van het werk. Voor kennisontwikkeling en -behoud via vakgroepoverleg reserveren we voor regulering 1.890 uur.



# 3. Toezicht en handhaving voor een veilige en schone leefomgeving

## 3.1 Algemene doelen voor een veilige en schone leefomgeving

### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
De OD IJsselland heeft inzicht in naleefgedrag.	Er is inzicht in het algehele naleefgedrag (voor de VTH-taken die OD IJsselland uitvoert).
Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsrisico's door geluid.	Geluidshinder als gevolg van milieubelastende activiteiten wordt actief tegengegaan. Uniformiteit van geluidsnormen tussen deelnemers wordt nagestreefd.
Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsrisico's door de uitstoot van fijnstof en geur door activiteiten.	OD IJsselland is inhoudelijk deskundig op het gebied van geur en luchtkwaliteit en treedt op als kennispunt. Er is een centraal monitoringsysteem voor luchtkwaliteit.

### Wat willen we in 2025 bereiken?

#### Naleefgedrag

We streven naar bescherming van de leefomgeving door goed naleefgedrag. Door regionaal en risicogericht te programmeren en door een zorgvuldig geselecteerde instrumentenmix (zie 'Wat doen we daarvoor?') willen we het naleefgedrag van vooral risicovolle milieubelastende activiteiten verhogen. We kijken naar de naleving bij de eerste controle en de hercontrole om te bepalen in hoeverre naleefgedrag zich ontwikkelt.

#### Geluidshinder

We streven naar bescherming van de leefomgeving op het gebied van geluid. We willen bereiken dat bedrijven de regelgeving over geluid kennen, zich hier aan houden en zich er bewust van zijn dat de omgeving geluidsoverlast kan ervaren.

#### Luchtkwaliteit en geur

We streven naar bescherming van de leefomgeving op het gebied van luchtkwaliteit en geur. We richten ons in 2025 op het minimaliseren van de emissie van ammoniak en geur van luchtwassers. Ook het naleefgedrag met betrekking tot luchtwassers willen we vergroten, zodat er sprake is van verbetering ten opzichte van het project Luchtwassers dat in 2022 is uitgevoerd.

#### Beschermen van de biodiversiteit

We beschermen de biodiversiteit en daarmee mens en milieu tegen gezondheidsrisico's door verdachte situaties voor groene VTH-taken te signaleren richting onze deelnemers. We delen actief kennis met de ketenpartners. We signaleren daarnaast verdachte situaties in relatie tot de Wet natuurbescherming richting onze deelnemers.

#### Wat doen we daarvoor?

1. We passen de strategieën toe uit het (regionale) VTH-beleidsplan voor preventie, toezicht en handhaving (sanctie en gedoogstrategie).
2. We selecteren binnen het beschikbare aantal uren voor regulier (vrij planbaar) toezicht (regionaal en lokaal) de bedrijven met de hoogste prioriteit. De prioriteit wordt bepaald door het risicoprioriteringsinstrument op basis van het risico, het gedrag van de ondernemer en de actualiteit van de laatste controle.

3. We bepalen voor deze bedrijven per branche of milieubelastende activiteit:
  - a. De instrumentenmix: welke mix van regulering, publiciteit, voorlichting, toezicht, handhaving en strafrecht werkt in deze branche/bij deze milieubelastende activiteiten het beste. Thema's: voor welke aspecten of milieubelastende activiteiten kan door een themagerichte aanpak meer effectiviteit en/of efficiëntie worden bereikt? Een thema is bijvoorbeeld 'luchtwassers'.
4. We voeren controles uit en bij overtreding volgt een hercontrole. Hierna gaan we in principe over tot handhaving (zie § 4.8).
5. We analyseren de resultaatindicatoren 'naleefgedrag', 'LHSO-score', 'klachten', 'handhaving', 'melding ongewoon voorval'. We analyseren onder meer de branches, type overtreding, locatie etc.

We nemen daarnaast deel aan kennissessies van de provincie Overijssel in het kader van de bescherming van biodiversiteit. We kijken actief bij onze controles of er overtredingen zijn op het gebied van de Wet natuurbescherming en melden deze bij de provincie Overijssel.

### Wat is daarvoor nodig?

We plannen hiervoor 38.076 uur, net als in UVP 2024.

## 3.2 Meldingen ongewoon voorval

### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
Inperken risico's fysieke veiligheid bij bedrijven.	Risico's omtrent fysieke veiligheid bij bedrijven worden zoveel mogelijk beperkt.

### Wat willen we in 2025 bereiken?

#### Fysieke veiligheid bij bedrijven

We beperken risico's in de fysieke veiligheid bij bedrijven door erop in te zetten dat alle ongewone voorvallen in 2025 bij ons worden gemeld. Daarmee voorkomen en beperken we milieuschade als gevolg van het voorval.

### Wat doen we daarvoor?

#### Meldingen

De volgende activiteiten zetten we in om ervoor te zorgen dat alle ongewone voorvallen worden gemeld:

- Eigen waarneming en signalering door medewerkers van OD IJsselland;
- Raadplegen (social) media en monitors (zoals luchtwassers);
- Inspelen op signalen van andere diensten, zoals brandweer en waterschap;
- Niet (tijdig) gemeld is in principe strafrechtelijk handhaven;
- Informeren over meldingsplicht via website, tijdens controle en eventueel branchegerichte voorlichting.

#### Beperken milieuschade

Op het moment dat een ongewoon voorval is gemeld, neemt een toezichthouder de situatie op en beoordeelt of direct voldoende maatregelen zijn getroffen. Afhankelijk van de situatie start OD IJsselland uiterlijk binnen één maand handhaving.

#### Voorkomen milieuschade

Het bedrijf moet binnen één week een verbeterplan opleveren aan de toezichthouder die dit plan beoordeelt. Een melding van een ongewoon voorval leidt tot een hogere risicoscore in het risicoprioriteringsinstrument. Bij eventuele controles wordt gecheckt of het verbeterplan is gerealiseerd.

### Wat is daarvoor nodig?

Op basis van ervaringscijfers reserveren we 4 uur per voorval en maken een schatting van 50 ongewone voorvallen in 2025: 200 uur.

### 3.3 Meldpunt en klachtenafhandeling

#### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
Mens en milieu zijn beschermd tegen onaanvaardbare risico's.	OD IJsselland heeft gebiedskennis in huis en heeft grip op activiteiten.

#### Wat willen we in 2025 bereiken?

Het meldpunt richt zich op (klacht)meldingen van burgers, bedrijven en belangengroepen over situaties in de leefomgeving. Ook in 2025 grijpen we zo snel mogelijk in bij incidenten, om de schade aan het milieu maximaal te beperken.

#### Wat doen we daarvoor?

Vanuit het meldpunt zijn we 24/7 bereikbaar voor ongewone voorvallen. Klachten worden binnen vijf werkdagen in behandeling genomen. Burgers en bedrijven krijgen hierbij een aanspreekpunt. We houden proactief en reactief zicht op de situatie in de leefomgeving. We voldoen daarbij aan de dienstverleningsprincipes onder de omgevingswet. We houden inzicht in en analyseren het aantal en soort klachten. Waar dat aanleiding geeft, zetten we preventieve acties in. Concreet gebeurt bij een melding of klacht:

- Meldingen verduidelijken, registreren en toewijzen aan toezichthouder;
- Eventueel preventief in gesprek gaan bij de melder thuis;
- Wachtdienst doet zo nodig eerste afhandeling, registreert en zet door naar toezichthouder;
- Analyse van klachten en advies voor preventie.

#### Wat is daarvoor nodig?

Op basis van ervaringscijfers reserveren we voor klachten en meldingen 3305 uur. Dit komt overeen met 952 klachten en meldingen. Voor het meldpunt milieu houden we rekening met 2000 uur: 1350 uur voor het meldpunt en 650 uur voor de wachtdienst.

### 3.4 Asbest

#### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
Asbest is geïntegreerd in VTH-proces. Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsschade door asbest.	Asbest wordt veilig gesaneerd conform wet- en regelgeving.

#### Wat willen we in 2025 bereiken?

In 2025 zetten we in op de sanering van asbest om de gezondheid van mensen en het milieu te beschermen. Het gaat hierbij om het verwijderen of veilig beheersen van asbesthoudende materialen (saneren) volgens wet- en regelgeving en volgens strikte procedures opgesteld om de risico's te minimaliseren. We streven naar 100% naleefgedrag bij de gecertificeerde bedrijven.

Sinds 2024 houden wij toezicht op de naleving van de regels voor het mobiel puinbreken om veiligheid te waarborgen. Dit om te zorgen dat de processen rondom het breken van puin voldoen aan de geldende veiligheids- en milieueisen. Door regelmatig en nauwgezet toezicht uit te oefenen, streven wij ernaar de kwaliteit en veiligheid van hergebruikte grondstoffen te waarborgen, en daarmee bij te dragen aan een duurzame en circulaire economie.

#### Wat doen we daarvoor?

Om in 2025 deze doelen te bereiken, doen we het volgende:

- We werken samen met andere omgevingsdiensten en instanties om een geïntegreerde aanpak van asbestillegaliteit te stimuleren/waarborgen.
- We nemen deel aan werkgroepen en overlegplatforms om ervaringen uit te wisselen en beleidsontwikkeling te ondersteunen.
- We werken mee aan ketentoezicht en houden het asbestvolgsysteem bij.

- We volgen de wet- en regelgeving en zorgen ervoor dat betreffende bedrijven hierover worden geïnformeerd (voor zover de Rijksoverheid dit niet doet).
- We geven voorlichting aan bedrijven, instellingen en particulieren over de gevaren van asbest en de juiste procedures voor het omgaan met, het beheersen en verwijderen van asbest.
- We controleren en registreren de binnenkomende meldingen.
- We kiezen risicogerichte controles en voeren die uit.
- We maken twee keer per jaar een analyse van de meldingen en naleefgedrag.
- We rapporteren conform indicator.

We houden daarnaast (sinds 2024) toezicht op de naleving van regels voor het mobiel puinbreken om veiligheid te waarborgen. Voor enkele gemeenten verzorgen we (als plustaak) ook toezicht op asbestsanering door particulieren.

#### Wat is daarvoor nodig?

Op basis van ervaringscijfers houden we rekening met 2100 meldingen asbest. Daarvoor reserveren we 3.342 uur. Voor het toezicht asbest reserveren we 3.201 uur. Het totaal aantal benodigde uren voor asbest komt hiermee op 6.543 uur.

### 3.5 Vuurwerk

Onze inzet op vuurwerk richt zich op het veilig houden van wat veilig is. Ook op het gebied van carbid vervullen we vanuit historische basis in de praktijk een adviserende rol, zonder dat dit als formele taak is opgenomen. Aan beide onderwerpen kleven dezelfde risico's en gevaren.

#### Wat willen we in 2025 bereiken?

In 2025 richten we ons op het voorkómen van onveilige situaties en rampen als gevolg van incidenten of ongewone voorvallen met vuurwerk of carbid.

#### Wat doen we daarvoor?

Uit evaluatie van vuurwerkcontroles in 2023 en de jaren daarvoor blijkt dat overtredingen in het zwaarste segment van de Landelijke Handhavingsstrategie

Omgevingsrecht (LHSO) ('aanzienlijk') nog altijd aanwezig zijn. Ervaring laat zien dat bij vermindering van toezicht, een aantal specifieke (gedrags) overtredingen (weer) toeneemt. We blijven in 2025 daarom controles uitvoeren. Daarnaast zetten we in op een nauwere samenwerking met de veiligheidsregio (brandweer), een uniforme regionale benadering en het waarborgen van de omgevingsveiligheid van de opslagen en effectgebieden.

#### Vuurwerk

Met betrekking tot vuurwerk voeren we de volgende taken uit in 2025:

1. Toezicht en handhaving op de opslag en verkoopruimtes van bedrijven in de regio IJsselland in relatie tot vuurwerk;
2. Beoordelen van Uitgangspunten documenten en vijfjaarlijkse actualisatie die de eisen van de opslagen bevatten en veiligheid waarborgen. De rol die wij hier sinds jaren in hebben gehad als beoordelaar en bevoegd gezag is gewijzigd sinds 1 januari 2024. Hoe deze nieuwe rol voor vergunningverleners ingevuld wordt, is nog niet geheel duidelijk;
3. Informeren van ondernemers over ontwikkelingen in wetgeving met betrekking tot opslag;
4. Informeren van burgers over vuurwerk in het algemeen;
5. Adviseren van gemeenten met betrekking tot vuurwerkrijke zones en inzamelacties en beantwoording van raadvragen;
6. Beantwoording van informatieverzoeken en vragen.

#### Carbid

Advisering of controles met betrekking tot carbid zijn geen onderdeel van de basistaken van OD IJsselland. We doen in 2025 geen taakuitvoering met betrekking tot carbidcontroles, tenzij het AB besluit dit als facultatieve taak aan te bieden. We zullen de behoefte hieraan bij de deelnemers peilen.

#### Wat is daarvoor nodig?

In 2023 was 640 uur nodig voor adequate controle op vuurwerk. We hadden hiervoor in 2024 185 uur ingepland. Voor 2025 ramen we 500 uur. Dit is een verhoging van 315 uur.

## 3.6 Ketentoezicht en ondermijning

### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
Ondermijning: Bonafide partijen zijn preventief beschermd tegen malafide partijen. We voorkomen een waterbedeffect.	OD IJsselland signaleert actief ondermijnende activiteiten. Er wordt regionaal en eenduidig ingezet op de aanpak van ondermijning (Bibob, integrale acties en handhaving).

#### Wat willen we in 2025 bereiken?

Met ketentoezicht willen we een verminderde leefbaarheid, gezondheid en duurzaamheid voorkomen of herstellen. Daarvoor is zicht en grip op het naleefgedrag van de diverse actoren in (afval)ketens in de regio IJsselland nodig. OD IJsselland heeft met haar deelnemers het gezamenlijke doel om ondermijning in het buitengebied en op bedrijventerreinen te ontdekken, te voorkomen en tegen te gaan.

#### Wat doen we daarvoor?

We nemen deel aan uitvoeringsprojecten met de netwerkpartners, zoals veilig buitengebied, gemeentelijke en provinciale ondermijningsprojecten, Syndru, Meld Misdaad Anoniem, de ondermijningstafel RIEC, et cetera. We werken samen met bijvoorbeeld de veiligheidsregio, de GGD, NVWA, waterschappen, Rijkswaterstaat, de politie en het openbaar ministerie. Op het gebied van ondermijning analyseren we data en signalen, coördineren we integrale controles en communiceren we waar nodig over het onderwerp. Met beschikbare informatie en (tactische) analyses van onder meer het team Ketentoezicht Tiel formuleren we heldere probleemstellingen en project- en werkplannen, voeren deze uit en evalueren de effecten binnen de beleids- en uitvoeringscyclus.

#### Wat is daarvoor nodig?

Voor ondermijning specifiek hebben we jaarlijkse overleggen met de deelnemers en nemen we deel aan deelprojecten. In het keteninterventieteam (KIT) werken we aan de tactische analyse en de uitvoering van projecten. In 2025 plannen we 5.854 uren capaciteit voor Ketentoezicht en Ondermijning. Dat is inclusief de bijdrage aan de inzet voor het team Ketentoezicht Oost-Nederland vanuit Omgevingsdienst Rivierenland.

## 3.7 Strafrecht en boa's

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Door onze inzet op strafrechtelijke handhavinginstrumenten willen we het naleefgedrag van bedrijven verbeteren. Dit doen we vanuit het beleidskader voor uniforme handhaving uit de nieuwe landelijke handhavingstrategie omgevingswet (LHSO). Hieruit volgt dat we vaker ook het strafrechtelijke spoor moeten volgen.

### Wat doen we daarvoor?

Als onze toezichthouders een overtreding constateren, handhaven we volgens de LHSO. Dit voeren we binnen de afspraken in mandatering uit, of wordt alsnog door de gemeente of provincie binnen een handhavingstraject uitgevoerd. Het bestuurlijke handhavingstraject kan er toe leiden dat zaken aan het openbaar ministerie worden overgedragen voor een strafrechtelijk traject.

Een buitengewoon opsporingsambtenaar (boa) wordt bij drie gelegenheden in stelling gebracht:

1. tijdens een eigen preventieve controle;
2. op aanwijzing van de boa-coördinator (bijvoorbeeld bij een opsporingsonderzoek;
3. als uitvloeisel van ketentoezicht.

We bereiden strafrechtelijke opsporingsonderzoeken die voortvloeien uit regulier toezicht, ketentoezicht en handhavingverzoeken of meldingen voor en voeren deze uit. Vanuit de ketenprojecten zetten we in 2025 in op:

- Metaalrecycling
- E-waste
- Afvaltransportcontroles

Verder nemen we structureel deel aan overleggen met de politie en het openbaar ministerie over milieu aangelegenheden.

### Wat is daarvoor nodig?

Voor de inzet van boa's wordt 3.340 uur geraamd. Dit is een groei van 1.439 uur t.o.v. 2024. Wij verwachten dat deze groei zich de komende jaren voortzet.

### 3.8 Handhavingszaken en -verzoeken

#### Wat willen we in 2025 bereiken?

We willen terechte handhavingsverzoeken zorgvuldig en binnen de termijnen afhandelen en anders gemotiveerd afwijzen. We handhaven volgens de landelijke handhavingsstrategie.

#### Wat doen we daarvoor?

Het proces start met een reguliere controle. Bij overtreding wordt een termijn gegeven voor om verbeteringen aan te brengen. Na deze termijn volgt hercontrole. Is het bedrijf nog in overtreding, dan volgt handhaving:

- We formuleren een (voornemen tot) last onder dwangsom (VL0D);
- Hierna volgt last onder dwangsom (LOD).
- In enkele gevallen adviseren we een last onder bestuursdwang (LOB) op te leggen.

Bij handhavingsverzoeken doet een toezichthouder een 'controle ten behoeve van een handhavingstraject'. Als dat nodig is, gaan we op basis hiervan over op handhaving.

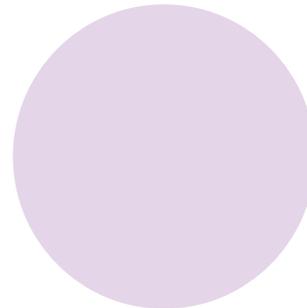
#### Wat is daarvoor nodig?

We rekenen op 3.072 uur. In UVP 2024 waren deze uren deels onder advies en deels bij toezicht opgenomen.

### 3.9 Vakgroepoverleg

Afstemming tussen de vakspecialisten, zoals het bespreken van casussen, is een voorwaarde voor een goede uitvoering van het werk.

Voor kennisontwikkeling en -behoud via vakgroepoverleg reserveren we voor toezicht en handhaving 1.265 uur.



# 4. Toezicht en handhaving voor een duurzame leefomgeving

## Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
OD IJsselland draagt bij aan energiebesparing bij bedrijven en verduurzaming van afvalstromen.	Activiteiten bij bedrijven verbruiken minder energie en stoten minder CO2 uit.

## 4.1 Algemene doelen voor een duurzame leefomgeving

### Wat willen we in 2025 bereiken?

We willen in 2025 energie besparen en duurzaamheid stimuleren door energiecontroles uit te voeren. Uit de controles van de afgelopen jaren blijkt nog steeds een aanzienlijk potentieel voor energiebesparing. Afgelopen jaren bezocht OD IJsselland jaarlijks een kleine 10% van de energierelevante bedrijven. Na de eerste controle voldoet 30% van de bedrijven aan alle verplichtingen. Na het uitvoeren van twee hercontroles per bedrijf ligt het naleefgedrag hoger. Waar nodig bereiken we naleefgedrag via handhaving.

### Wat doen we daarvoor?

We zijn een volwaardig kennispartner op het gebied van energie en duurzaamheid. Daarvoor zetten we het volgende in:

- Selectie van bedrijven waar het meeste besparingspotentieel verwachten;
- Uitvoeren van controles, indien dit zinvol is geven we hierbij aanvullend advies aan de ondernemer;
- Indien overtreding is geconstateerd volgt een hercontrole;
- Indien zelfs na 2 hercontroles nog overtredingen worden vastgesteld volgt: Handhaving: het toesturen van een voornemen tot een last onder dwangsom (VLOD) en na een reactietermijn het opleggen van een last onder dwangsom (LOD);

- Beoordelen energiebesparingsonderzoeken (verplichting van zeer grootgebruikers);
- Advisering bij het actualiseren van vergunningen.

### Wat is daarvoor nodig?

We hanteren dezelfde capaciteit als in eerdere jaren.

Toezicht	Aantal uur
Hercontroles	710
Energiecontroles	2.062
Informatieplicht (administratie)	189
Vakgroepoverleg energie	342
Vakgroepcoördinatie	352
<b>Totaal toezicht</b>	<b>3.635</b>

Vergunningen	Aantal uur
Advies vergunningen	114
Besparingsonderzoeken	392
<b>Totaal</b>	<b>506</b>

Daarnaast besteden we 215 uur aan vakgroepondersteuning en planning. De totale inzet op energie komt hiermee op 4.356 uur.

Bij de besparingsonderzoeken die wij voor de deelnemers uitvoeren, financiert het ministerie van Economische Zaken mee (cofinanciering). Deze specifieke uitkering toezicht en handhaving energie (SPUK THE) loopt tot en met 2026. In de loop van 2024 wordt duidelijk hoeveel inzet hieraan kan worden gekoppeld.

## 4.2 Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit (WGP)

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Het is voor werkgevers van meer dan 100 medewerkers verplicht om gegevens sinds juli 2024 aan te leveren over hun woon-werk en zakelijke verkeer van werknemers, met als doel werkgevers kritischer te laten kijken naar de duurzaamheid van hun mobiliteit en te kiezen voor schone alternatieven. Vanaf 1 juli 2025 moet OD IJsselland controleren op de regelgeving van het besluit CO2-reductie werkgebonden personenmobiliteit.

In 2025 willen we bereiken dat alle werkgevers die onder de reikwijdte van dit besluit vallen voldoen aan de rapportageverplichting.

### Wat doen we daarvoor?

Vanuit ODNL is een leidraad opgesteld hoe om te gaan met de handhaving op dit onderwerp. Deze volgen we bij het uitvoeren van deze werkzaamheden. De handhaving vindt plaats conform de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO). Ook worden rapportages steekproefsgewijs gecontroleerd op de inhoud.

### Wat is daarvoor nodig?

Binnen het werkgebied van de OD IJsselland vallen 305 bedrijven onder de reikwijdte van de regeling. Vanuit het Rijk is via de tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid (CDOKE) ongeveer 100 euro per bedrijf per jaar beschikbaar gesteld. Deze middelen zijn niet toereikend

om goed uitvoering te geven aan deze taak. Daarom zullen we deze taak in 2025 niet in volle omvang kunnen uitvoeren. We plannen 200 bedrijven te beoordelen, alsmede de coördinatie, het gebruik nemen van systemen en trainen medewerkers. Opgemerkt wordt Daarnaast zijn de uren die gerekend worden voor de controles indicatief: er is nog geen referentiemateriaal en zijn geen kengetallen beschikbaar.

Product	Aantal	X uur	Aantal uur
Beoordelen ontvangen rapport + bericht aan indiener	200	2	400
Training en organisatie			50
Coördinatie			50
<b>Totaal</b>			<b>500</b>

Bovenstaande uren betreffen het tweede halfjaar 2025. Voor 2026 en verder zullen voor deze taak meer uren nodig zijn.

# 5. Advisering bodem, geluid, juridisch en overig

## 5.1 Verwachte vraag naar adviesproducten

Voor adviesproducten zijn geen doelstellingen in het regionale VTH-beleid bepaald; ze dragen bij aan de plannen of beleid bij deelnemers of aan producten van OD IJsselland. We werken met de geplande aantallen zoals we deze afgelopen jaren hebben ingezet, tenzij deelnemers afwijkingen melden, zoals bij bijzondere (RO-)projecten. Daarnaast zien we dat de provincie bedrijven heeft overgedragen aan gemeenten als gevolg van de omgevingswet.

## 5.2 Advisering geluid

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Met advisering op het gebied van geluid willen we voldoen aan de adviesvragen van alle deelnemers in samenhang. Om planmatig te kunnen werken, ontvangen we grotere opdrachten met kennisgeving vooraf en plannen deze in overleg.

### Wat doen we daarvoor?

Voor de advisering op het gebied van geluid beoordelen we geluidsrapporten. Met betrekking tot geluidgezoneerde terreinen stellen we geluidsproductieplafonds vast. We informeren bevoegde gezagen over hun wettelijke taak hierin en ondersteunen hen bij de uitvoering van deze taak, zodat zij voldoen aan de gestelde regels in onder meer de omgevingswet. Dit betreft 29 gezoneerde terreinen; deze werklast wordt verdeeld over de jaren tot 2032. Met betrekking tot basisgeluidsemissie van (spoor)wegen leggen we daarnaast geluidsniveaus vast in het geluidsregister (centrale voorziening geluidgegevens). In het register wordt de nul-situatie van het basisjaar 2026 opgenomen. Het doel

van de regeling is dat bevoegde gezagen voldoen aan het referentieniveau van geluidsemissie door lokale (spoor)wegen. De toename van het geluid wordt bewaakt door het bestuursorgaan.

In zijn algemeenheid voert OD IJsselland het volgende uit:

- Informeren bevoegde gezagen over de regelingen;
- Deelnemers ondersteunen bij de planning van dit werk;
- Waar deelnemers daartoe opdracht geven: uitvoering.

### Wat is daarvoor nodig?

We werken bij de advisering op het gebied van geluid op basis van de vraag die hiernaar is. We reserveren hiervoor 8.106 uur.



## 5.3 Advisering Externe veiligheid

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Met de advisering op het gebied van externe veiligheid willen we bijdragen aan het behoud of de verbetering van een veilige leefomgeving door te voldoen aan de adviesvragen van alle deelnemers in samenhang.

### Wat doen we daarvoor?

De advisering op het gebied van externe veiligheid richt zich in 2025 op:

- De advisering over de routing van gevaarlijke stoffen (bevoegde gezagen moeten voldoen aan wet vervoer gevaarlijk stoffen);
- Afstemming met de veiligheidsregio en eventueel de Omgevingsdienst regio Nijmegen om tot integrale advisering aan gemeenten en provincie te komen;
- Advisering aan vergunningverleners en toezichthouders ten aanzien van externe veiligheid;
- Het bijhouden van het register externe veiligheid, zodat dit actueel blijft;
- Het bijhouden van (komende) wet- en regelgeving en kennismetings met gemeenten, provincie en Omgevingsdienst Twente;
- Het plannen van de werkzaamheden met deelnemers;
- Toekomstgericht en integraal adviseren;
- Het bijhouden van het register externe veiligheid.

### Wat is daarvoor nodig?

We werken bij de advisering op het gebied van externe veiligheid op basis van de vraag die hiernaar is. We reserveren hiervoor 852 uur. Daarnaast ontvangen we voor kennisdeling subsidie van provincie (cluster 3 meerjarenprogramma externe veiligheid).

## 5.4 Milieuzonering

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Met advisering op het gebied van milieuzonering willen we voldoen aan de adviesvragen van alle deelnemers in samenhang; over diverse samenhangende milieuaspecten.

### Wat doen we daarvoor?

We adviseren inhoudelijk op het gebied van milieuzonering en verzorgen het case-management met het oog op integrale advisering.

### Wat is daarvoor nodig?

We werken bij de advisering op het gebied van milieuzonering op basis van de vraag die hiernaar is. We reserveren hiervoor 3.952 uur.

## 5.5 Zienswijzen, WOO-verzoek en juridische procedures

### Wat willen we in 2025 bereiken?

We willen in 2025 bijdragen aan een correct besluit om een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving en gelijk speelveld te stimuleren.

### Wat doen we daarvoor?

We nemen de aanvragen in behandeling en geven advies of nemen een besluit. Voor een aantal deelnemers behandelen we ook het bezwaar en beroep. Informatie hierover staat in paragraaf 8.4.

### Wat is daarvoor nodig?

We werken bij de advisering en behandeling van zienswijzen, WOO-verzoeken en juridische procedures op basis van de vraag die hiernaar is. We reserveren hiervoor 1.920 uur.

## 5.6 Advies luchtkwaliteit en geur

### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsrisico's door de uitstoot van fijnstof en geur door activiteiten.	OD IJsselland is inhoudelijk deskundig op het gebied van geur en luchtkwaliteit en treedt op als kennispunt. Er is een centraal monitoring systeem voor luchtkwaliteit.

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Met advisering op het gebied van luchtkwaliteit en geur willen we voldoen aan de adviesvragen van alle deelnemers in samenhang.

### Wat doen we daarvoor?

De advisering op het gebied van luchtkwaliteit en geur richt zich in 2025 op:

- Het voldoen aan de vragen van alle deelnemers en hierover integraal adviseren;
- Advisering aan vergunningverleners en toezichthouders ten aanzien van lucht en geluid;
- Het bijhouden van het Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit (CIMLK), analyse van de inzichten uit dit instrument en op basis daarvan adviseren over beleid, strategie en uitvoering;
- De afhandeling van informatieverzoeken;
- Het op peil houden van kennis en vaardigheden.

### Wat is daarvoor nodig?

We werken bij de advisering op het gebied van luchtkwaliteit en geur op basis van de vraag die hiernaar is. We reserveren hiervoor 1.621 uur.

## 5.7 Bodem

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Met advisering op het gebied van bodem willen we een bijdrage leveren aan het realiseren en behouden van een gezonde leefomgeving. Een gezonde bodem draagt bij aan het fundament van stedelijke ontwikkeling en civieltechnische projecten. Denk aan internetaansluitingen, waterleidingen en stroomvoorzieningen. Ook voor de energietransitie en klimaatadaptatie is een gezonde bodem van belang. We halen onze duurzame energie uit de bodem en voor onze voedselvoorziening en drinkwaterwinning zijn we afhankelijk van een gezonde bodem en ondergrond.

### Wat doen we daarvoor?

Wij leveren een belangrijke bijdrage aan de uitvoering van het beleid, doelen en regels die zijn vastgesteld in de omgevingsplannen, bodembeleidsplannen en de visie op de ondergrond.

We toetsen meldingen en adviseren bij vergunningprocedures en functiewijzigingen. Ook beoordelen we bodemrapporten.

Daarnaast is toezicht een belangrijk onderdeel. Het gaat hierbij om toezicht op het milieuverantwoordelijk aanleggen van kabels en leidingen, het uitvoeren van graafwerkzaamheden, het waarborgen van de bodemkwaliteit bij bouw en functiewijzigingen en toezicht op de uitvoering van het beleid.

### Bodemenergiesystemen

Op het gebied van bodemenergiesystemen doen we het volgende:

1. Registreren bodemenergiesystemen in het LGR
2. Afhandeling van meldingen voor bodemenergiesystemen en beoordeling van de werking van het bodemenergiesysteem
3. Toezien op de aanleg van bodemenergiesystemen
4. Toezicht bij twijfel

## Adviestaken

Voor onze adviestaken doen we het volgende:

1. Bodemadvies bij en participatie in de uitvoering van projecten van deelnemers
2. Bodemadvisering bij het opstellen van omgevingsplannen
3. Periodiek opstellen en beheer van de bodemkwaliteitskaart en de bodemnota
4. Advisering op bodemgebied bij bezwaar en beroep bij deelnemers binnengekomen
5. Interne advisering bij toezicht en vergunningverlening
6. Informatieverstrekking aan deelnemers en derden (makelaars, aannemers, particulieren)
7. Het up to date houden van het Bodem Informatie Systeem (Nazca)

### Vergunningverlening en toezicht

Voor vergunningverlening en toezicht bodem doen we het volgende:

1. Meldingen saneren beoordelen en afhandelen (vallen onder bodemvergunningverlening)
2. Vergunningverlening onder WBB (oude wet, overgangsrecht)
3. Toezicht op de meldingen graven (boven interventiewaarde of twijfel)
4. Meldingen beoordelen voor toepassen tijdelijk opslaan van grond, bagger en bouwstoffen en het toezicht hierop

### Wat is daarvoor nodig?

Toezicht	Aantal uur
Bodemadvies	6.500
Beoordelen melding	2.000
Toezicht melding grondverzet	880
Toezicht melding/vergunning bodemenergie	--
Toezicht sanering	950
Bouwstoffen melding	1.725
Informatieverzoek	4.071
<b>Totaal</b>	<b>16.126</b>

Als gevolg van de introductie van de Omgevingswet behandelen we twee nieuwe milieubelastende activiteiten: 'graven in grond met een kwaliteit boven de interventiewaarde' en 'graven in grond met een kwaliteit onder de interventiewaarde'. Dat leidt tot een toename in advies en toezichten vanwege een toegenomen aantal meldingen en andere werkwijze.

We merken een trend op waarin er meer gebeurt op het gebied van bodemenergiesystemen en grondverzet. Daarom zijn de geplande uren voor bodemadvies en bodemmeldingen verhoogd met 240 uur ten opzichte van 2024.

## 5.8 Advisering omgevingsplannen

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Door onze specialistische kennis in te brengen willen we een optimale bijdrage leveren vanuit VTH-milieu aan de RO-taak van gemeenten, zodat:

- we de efficiëntie van uitvoeringstaken vergroten;
- beleidsontwikkeling, beleidsdoorwerking en uitvoering een consistent geheel zijn;
- de handhaafbaarheid van regels in omgevingsplannen, verordeningen gewaarborgd is;
- er regionale afstemming is en deelnemers leren van en met elkaar.

### Wat gaan we daarvoor doen?

We adviseren over de op te nemen milieuregels in omgevingsplannen en omgevingsverordeningen.

### Wat is daarvoor nodig?

We verwachten dat deze advisering aan deelnemers 2.000 uur zal vragen.

## 5.9 Vakgroepoverleg

Afstemming tussen de vakspecialisten, zoals het bespreken van casussen, is een voorwaarde voor een goede uitvoering van het werk. Voor kennisontwikkeling en -behoud via vakgroepoverleg reserveren we voor advisering 1.085 uur.

# 6. Facultatieve taken

## 6.1 Bouwtaken

### Wat willen we in 2025 bereiken?

We willen de opdrachtgever ontzorgen op het gebied van hun VTH-taken ten aanzien van bouw, reclame, inrit, kap en sloop (BRIKS).

### Wat doen we daarvoor?

We verzorgen de benodigde vergunningverlening, toezicht en handhaving inzake bouw, reclame, inrit, kap, sloop, kamperen etc.

### Wat is daarvoor nodig?

Per saldo schatten dat hiervoor in 2025 6.350 uur benodigd is. Zie verder separaat voorstel.

Opdrachtgevers voor deze facultatieve taak zijn: gemeente Ommen.



## 6.2 Toezicht en handhaving energielabels

### Wat willen we in 2025 bereiken?

In IJsselland zijn 2150 kantoren die per 1 januari 2023 over een energielabel C of beter moeten beschikken (bron RVO, medio 2023). De Omgevingsdienst verzorgt voor een groot aantal deelnemers het toezicht en de handhaving op deze energielabelplicht. Dit wordt in 2024 en 2025 uitgevoerd. In 2025 zal de werklast verschuiven van controleren naar handhaven.

### Wat doen we daarvoor?

Het toezicht op en de handhaving van de geldende labelverplichting kantoorgebouwen bestaat uit de volgende onderdelen, conform de dienstverleningsovereenkomst:

- Inventarisatie: het kantorenbestand in IJsselland wordt in kaart gebracht en de relevante kantoren worden geselecteerd;
- Toezicht: relevante kantoren worden op hun label-verplichting gecontroleerd;
- Handhaving: indien kantoren blijvend niet aan hun labelverplichting voldoen, zal de Omgevingsdienst handhaven.
- Rapportage: Ten aanzien van de voortgang wordt per deelnemer gemeld: aantal kantoren waarop de regelgeving van toepassing is, het aantal aangeschreven kantoren, aantal kantoren dat voldoet en aantal opgestarte handhavingstrajecten. Tevens wordt een prognose gegeven.

### Wat is daarvoor nodig?

Jaarlijks is hiervoor 1213 uur begroot.

Opdrachtgevers hiervoor zijn: alle gemeenten, met uitzondering van gemeente Deventer en gemeente Dalfsen.

## 6.3 Faciliteren omgevingstafel

### Wat willen we in 2025 bereiken?

De regionale omgevingstafel is een instrument waarmee op efficiënte wijze initiatieven integraal besproken kunnen worden, dat wil zeggen: met alle ketenpartners. Hierdoor wordt de kans op de haalbaarheid van het initiatief vergroot. Dit zoeken naar het mogelijk maken van initiatieven past in de gedachte van de omgevingswet. OD IJsselland faciliteert de omgevingstafel, waar deelnemers en aanvragers hun casussen kunnen aanmelden.

### Wat doen we daarvoor?

Het faciliteren van de omgevingstafel IJsselland zodat:

- voor de omgevingstafel een voorzitter en secretaris beschikbaar is;
- de benodigde hulpmiddelen beschikbaar zijn, zoals mailadressen, internetsite, gegevensuitwisseling;
- een digitale of fysieke locatie beschikbaar is voor de overleggen van de omgevingstafel en voor voorbereidende overleggen.

### Wat is daarvoor nodig?

De omgevingsdienst heeft voor 2025 € 71.455 begroot. Dit zijn kosten voor inhuur en ICT, en betreft geen directe uren die in dit UVP worden meegeteld. De kosten wordt via een eigen verdeelsleutel verrekend naar deelnemers.

Opdrachtgevers hiervoor zijn: alle deelnemers en waterschap Drenst-Overijsselse Delta.

## 6.4 Behandelen bezwaar en beroep

### Wat willen we in 2025 bereiken?

- Rechtmatige afhandeling;
- Zorgvuldige afhandeling en waar nodig politiek-bestuurlijke afstemming;
- Bevorderen gelijk speelveld door deze afhandeling voor zoveel mogelijk bevoegd gezagen in IJsselland te verzorgen;
- Efficiënte afhandeling, doordat we deze zaken reeds kennen uit de handhavingfase en door schaalgrootte.

### Wat doen we daarvoor?

Het behandelen van bezwaar en beroepszaken milieu, waaronder ook voorlopige voorzieningen en hoger beroepszaken worden begrepen, namens de deelnemer:

- Het ontvangen en voorbereiden van bezwaar- en beroepschriften;
- Het vertegenwoordigen van bevoegd gezag tijdens hoorzittingen;
- Opstellen van een voorstel aan het college op basis van het advies van de bezwaarcommissie en waar nodig bestuurlijke afstemming;
- Periodieke analyse van bezwaar en beroepszaken en aanbevelingen doen.

### Wat is daarvoor nodig?

Product	Aantal	X uur	Aantal uur
Bezwaar	23	27	621
Beroep	4	51	204
<b>Totaal</b>			<b>825</b>

Opdrachtgevers hiervoor zijn: Hardenberg, Ommen, Zwartewaterland, Dalfsen, Kampen (onder voorbehoud), Steenwijkerland en Staphorst.

## 6.5 Beleidsadvies bodem

### Wat willen we in 2025 bereiken?

Een robuuste ondersteuning van onze deelnemers op het gebied van bodemadvies en -toezicht en het ondersteunen bij beleidsadviezen in het kader van de omgevingsplannen.

### Wat doen we daarvoor?

We adviseren en ondersteunen bij het opstellen van onder andere omgevingsplannen en bodemgerelateerde regionale regelgeving waarmee we de bodemkwaliteitsambities van onze deelnemers realiseren.

### Wat is daarvoor nodig?

In 2025 verwachten we voor deze taak geen vraag van deelnemers. Opdrachtgevers hiervoor zijn: alle gemeenten (behalve gemeente Zwolle) en twee waterschappen.



## 6.6 Ontwikkeling en beheer IJVI

We doen ontwikkeling en beheer IJVI voor alle IJVI partners, waaronder de omgevingsdienst zelf. IJVI ondersteunt VTH-processen ten aanzien van onder meer bouw, milieu, brandveiligheid en APV.

### Wat willen we in 2025 bereiken?

We gaan de roadmap 2025 realiseren die het product management team (PMT) binnen de begrotingsruimte heeft opgesteld. We zorgen ervoor dat IJVI-functionaliteit en -gegevens optimaal beschikbaar zijn (volgens de dienstverleningsovereenkomst, producten- en dienstencatalogus en service level agreement).

### Wat doen we daarvoor?

- Regie op ontwikkeling;
- Behandeling incidentmeldingen (storingen/fouten);
- Behandelen wijzigingen;
- Key-user-ondersteuning.

### Wat is daarvoor nodig?

De benodigde inzet wordt niet opgenomen in het uitvoeringsprogramma. De kosten en opbrengsten zijn opgenomen in de begroting 2025. De verrekening vindt plaats via twee verdeelsleutels aan de betreffende deelnemers.

Opdrachtgevers hiervoor zijn: alle gemeenten, de omgevingsdienst en veiligheidsregio IJsselland.

# 7. Programma's en projecten

## 7.1 Programma Zeer Zorgwekkende Stoffen (opdracht provincie Overijssel)

### Wat willen we in 2025 bereiken?

In opdracht van de provincie dragen we bij aan het opbouwen van een betere VTH op zeer zorgwekkende stoffen (ZZS). De provincie werkt langs 3 pijlers: bewustwording, kennisdeling en samenwerking. In 2025 wordt met name geïnvesteerd in de pijler kennisdeling: het opbouwen van een regionaal kennisnetwerk van provincie, gemeenten, waterschappen en omgevingsdiensten.

### Wat gaan we daarvoor doen?

Opbouw kennisnetwerk en vergroten kennisniveau:

- Omgevingsdienst neemt deel in de begeleidingsgroep voor de opdracht voor kennisopbouw in vergunningverlening. Deze opdracht aan een bureau betreft het maken van een handreiking, een training en helpdeskfunctie.
- De omgevingsdienst gaat de kennis bij medewerkers over ZZS verhogen en de handreiking en de leermodules helpen daarbij. De omgevingsdienst zal daartoe ook gebruik maken van het helpdeskbureau voor vergunningverleners.
- De omgevingsdienst zal zorgen voor kennisuitwisseling met het landelijk netwerk ODNL en met RIVM.
- De omgevingsdienst zal de landelijke handreiking ZZS gebruiken inzake de vermijdings- en reductieprogramma's (VRP's) in afvalbedrijven. In een VRP heeft het betreffende bedrijf aan welke gevaarlijke stoffen bij het bedrijf voorkomen en hoe het gebruik gereduceerd wordt.

### Wat is daarvoor nodig?

950 uur. Zie aparte calculatie.

## 7.2 Programma Circulaire economie (opdracht provincie Overijssel)

### Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
OD IJsselland draagt bij aan energiebesparing bij bedrijven en verduurzaming van afvalstromen.	OD IJsselland ondersteunt de overgang naar een circulaire economie.

### Wat willen we in 2025 bereiken?

We willen de overgang naar een circulaire economie bevorderen.

### Wat doen we daarvoor?

In opdracht van de provincie gaan wij in 2025 het project circulaire bedrijventerreinen uitvoeren, in nauwe samenwerking met Omgevingsdienst Twente dat hiermee in 2024 een start heeft gemaakt. Zo zorgen we voor periodiek overleg tussen de opdrachtgever en de projectleiders van omgevingsdiensten gericht op ervaringen delen en kansen benutten.

### Wat is daarvoor nodig?

425 uur.

## 7.3 Programma 'Naar meer waarde' (collectieve opdracht)

### Wat willen we in 2025 bereiken?

In 2025 willen we bereiken dat:

- De gewenste outcome samen met de deelnemers verder gespecificeerd wordt. De ambitie is om drie gebieden uit te werken (bij voorbeeld energie, geur of ZZS).
- De omgevingsdienst meer waarde/outcome levert.

Hiermee wordt invulling gegeven aan de AB-opdracht juli 2022 aan directeur omgevingsdienst om 'programmeren nieuwe stijl' te ontwikkelen.

### Wat doen we daarvoor?

- Voor het specificeren van gewenste outcome voert de omgevingsdienst regie op het ontwikkeltraject van gewenste outcome en brengt de omgevingsdienst kennis en informatie in.
- Voor het outcome- en resultaatgericht werken doet de OD projectmanagement en advisering, in samenwerking met het management, deelnemers en medewerkers.
- Verdere ontwikkeling verbeteren resultaat- en branche-analyses, integraler werken, ontwikkelen en verbeteren instrumentenmix, risico-analyse en het RPI en het branche- en themagericht werken.

### Wat is daarvoor nodig?

We plannen hiervoor 2 dagen per week = 640 uur. Dat zijn 2 trajecten \* 40 weken \* 8 uur.

## 7.4 Programma Energie & Duurzaamheid (opdracht gemeente Deventer)

### Wat willen we in 2025 bereiken?

We willen bijdragen aan duurzaamheidsoplossingen door het beperken van netcongestie in Deventer. Dit betreft een meerjarig project tot en met 2030.

### Wat doen we daarvoor?

- Het bijdragen aan het oplossen van netcongestie door een slimmere gegevensuitwisseling met OD IJsselland en het in kaart brengen van grootverbruikers op bedrijventerreinen met netcongestie<sup>1</sup>;
- Versterkt energietoezicht en handhaving van 2025 tot en met 2030;
- Inventarisatie problemen met betrekking tot naleving energieregeling en ondersteuning<sup>2</sup>:

### Wat is daarvoor nodig?

Gemeente Deventer stelt hiervoor € 175.000 beschikbaar in 2025 (1495 uur).

1) Netcongestie is van invloed op het tempo en de uitvoerbaarheid van vastgelegde doelstellingen binnen de Regionale Energie Strategie (RES). Door netcongestie kan het opwekken en leveren van hernieuwbare energie nu niet altijd. Ook nieuwe bedrijven kunnen niet meer vanzelfsprekend worden aangesloten op het energienet.

2) Deze inventarisatie verloopt in eerste instantie via het Ondernemershuis in Deventer.

# 8. Kwaliteit

De omgevingsdienst is verplicht te voldoen aan de kwaliteitscriteria op basis van de GR en de verstrekte mandaten. Deze kwaliteitscriteria worden regelmatig geactualiseerd. Voor 2025 geldt versie 2.3. In de bestuurscyclus rapporteren we aan het dagelijks en algemeen bestuur hoe en in hoeverre we hieraan voldoen.



# 9. Dienstverlening

## Doelen regionaal VTH-beleid

Hoofddoelen	Beleidsdoelen
De uitvoeringsorganisatie past de dienstverleningsprincipes uit de omgevingswet toe en investeert in cultuuromslag.	De dienstverlenings- principes zijn doorgevoerd in de organisatie.
	De organisatiecultuur van conformeert aan de omgevingswet.
	OD IJsselland heeft grip op klachten.

## Klanttevredenheid

De streefwaarde in het regionale VTH-beleid is jaarlijks een klanttevredenheidsonderzoek te presenteren, gerelateerd aan het beleidsdoel dat de dienstverleningsprincipes zijn doorgevoerd in de organisatie. Dit betreft de beleving bij burgers, bedrijven en belangengroepen. In 2025 maken we een plan omtrent klanttevredenheid.

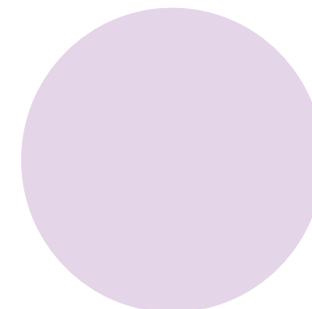
## Cultuur

De streefwaarde in het regionale VTH-beleid is dat de cultuur conform omgevingswet is. Dit betreft met name belevingsprincipes (§ 6.1 regionaal VTH-beleid). Dit wordt deels afgedekt in het meerjarige traject van de organisatieontwikkeling van OD IJsselland.

## Klachten

De streefwaarde in het regionale VTH-beleid is dat de bestuursrapportage de klachtenanalyse met verbetervoorstellen toont. Dit betreft klachten over de dienstverlening door de omgevingsdienst. We volgen klachtenprocedure en rapporteren hierover in het jaarverslag.

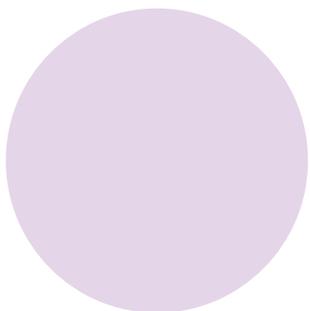
Deze doelen worden bereikt door onze overhead(projecten). Deze wordt bekostigd uit de overheadtoeslag.



# 10. Capaciteit en financiën

De financiering voor de uitvoering van dit programma komt uit diverse bronnen:

- Doorbelasting aan alle deelnemers; dit betreft de basistaken en regionale projecten.
- Doorbelasting aan specifieke deelnemers: lokale wensen, projecten en facultatieve taken.
- Subsidies: zoals de SPUK voor toezicht en handhaving energiegebruik.



# 11. Rapportage, bijsturing en evaluatie

In dit hoofdstuk wordt de manier van rapporteren, bijsturing en evaluatie beschreven.

## Beleidscyclus

Het uitvoeringsprogramma maakt onderdeel uit van de beleids- en uitvoeringscyclus. In het regionale beleid is het beleid opgenomen, in het uitvoeringsprogramma de uitvoering hiervan. In § 1.4 gaven we aan dat landelijke ontwikkelingen van invloed kunnen zijn op de doelen en werkwijze. In het VTH-jaarverslag worden de resultaten van die uitvoering geëvalueerd. OD IJsselland maakt een jaarverslag waarin de resultaten worden vergeleken met het uitvoeringsprogramma. Daarbij analyseert de omgevingsdienst de afwijkingen en doet adviezen gericht op verbetering van de uitvoering en van het beleid.

## Jaaropdrachten en facturering

Het uitvoeringsprogramma biedt de basis voor de jaaropdrachten per deelnemer. In de jaaropdrachten staan de afspraken tussen deelnemer en uitvoerder opgenomen:

- De te realiseren doelstellingen
- De daarvoor benodigde uren
- Indicatief aantal producten (zie ook bijlage 1).

Ook kunnen hierin specifieke afspraken worden gemaakt.

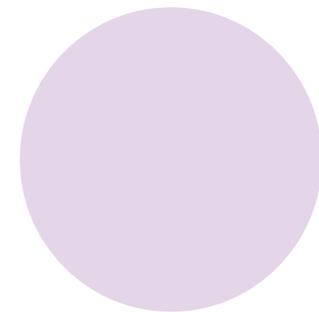
In de periodieke accountgesprekken tussen accounthouder en accountmanager wordt besproken in hoeverre de doelstellingen binnen het urenbudget zullen worden gehaald. De bestede uren en aantallen geleverde producten is hierbij helpende informatie.

Wil een deelnemer na vaststelling van het uitvoeringsprogramma nog een opdracht geven, dan wordt deze opdracht besproken tussen de accounthouder van de deelnemer en de accountmanager van de omgevingsdienst. Als de opdracht kan worden uitgevoerd, wordt deze toegevoegd aan de jaaropdracht.

De kosten worden conform de financiële en de bijdrage-verordening per kwartaal gefactureerd. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen uren gemaakt voor de levering van producten en uren voor projecten.

## Bestuurscyclus

Naast de beleids- en uitvoeringscyclus, worden financiële effecten van opdrachten in de bestuurscyclus besproken en afwijkingen in de bestuursrapportages en jaarstukken gemeld. Bij (verwachte) afwijkingen adviseert de omgevingsdienst over bijsturing. Leidend hierbij is het realiseren van de doelstellingen uit het regionale VTH-beleid en dit UVP.



# 12. Bijlage

In deze bijlage is bij de doelstellingen en geraamde uren uit het UVP een indicatie opgenomen van het aantal producten dat benodigde is om de doelstellingen te realiseren.

Hoofd-stuk	Onderwerp	Geplande uren 2025	Product	geplande uren	aantal
<b>2. Regulering voor veilige, gezonde en duurzame leefomgeving</b>					
2.1	Behandelen 'informatieplicht', meldingen en vergunningsaanvragen	19.926	Vooroverleg	1.352	108
			Milieumelding	8.480	
			Informatieplicht, gegevens en bescheiden	354	177
			Advies verstrekken: vergunning- / meldingsplicht	460	230
			Omgevingsvergunning Regulier	2.738	74
			Omgevingsvergunning Uitgebreid	2.940	49
			Vakinhoudelijke toets milieu	1.000	40
			Mer (beoordelings)plicht	300	12
			Maatwerk	580	29
			Kortdurend afstemmingsoverleg	364	-
			Informatieverzoeken	486	-
			CIMLK monitoringstool	217	-
			oplevercontroles	655	39
2.2	Actualiseren vergunningen	pm	Actualisatietoetsen	-	80
		pm	Actualisatie vergunning	-	34
2.3	Vakoverleg vergunningen	1.890	Vakgroepoverleg vergunningen	1.890	-
	<b>Total regulering</b>	<b>21.816</b>		<b>21.816</b>	<b>872</b>

Hoofd-stuk	Onderwerp	Geplande uren 2025	Product	geplande uren	aantal
<b>3. Veilig en gezond</b>					
3.1	Algemene doelen voor een veilige en schone leefomgeving	37.941	Periodieke controle	34.526	1.876
			Extra controle	838	77
			Kortdurend afstemmingsoverleg	510	-
			Informatieverzoeken	235	-
			gegevensbeheer	1.215	-
			Thema controle en onvoorzien	617	-
3.2	Meldingen ongewoon voorval	200	Ongewone voorvallen	200	
3.3	Meldpunt en klachtenafhandeling	5.305	Klacht / Melding	3.305	952
			Meldpunt / Milieuwacht dienst	2.000	-
3.4	Asbest: meldingen en toezicht	6.543	Melding asbest	3.342	2.100
			Toezicht Asbest	3.201	-
3.5	Vuurwerk	500	Vuurwerkcontroles	500	-
3.6	Ketentoezicht en ondermijning	5.854	Ketentoezicht en ondermijning	5.854	-
3.7	Strafrecht en boa's	3.340	Strafrechtelijke handhaving	3.340	-
3.8	Handhavingsverzoeken, handhavingen en controles	3.072	Handhavingscontrole	649	63
			Handhaving uitvoeren	1.216	79
			Handhavingsverzoek	1.207	73
3.9	vakoverleg inzake toezicht en handhaving	1.265	Vakgroepoverleg regulier toezicht	1.265	-
	<b>totaal toezicht en handhaving voorveilige en gezonde leefomgeving</b>	<b>64.020</b>		<b>64.020</b>	<b>5.220</b>

Hoofd-stuk	Onderwerp	Geplande uren 2025	Product	geplande uren	aantal
<b>4. Duurzaam</b>					
4.1	Brede toezicht en handhaving voor een duurzame leefomgeving	2.941	Hercontroles	710	142
			Energiecontroles	2.062	189
			Informatieplicht (administratie)	169	
4.1	Vakoverleg en coördinatie E&D	909	Vakgroepoverleg energie	342	
			Vakgroepcoördinator	352	
			Vakgroepondersteuning & planning	215	
4.1	E&D bij vergunningverlening	506	Advies vergunningen	114	19
			Besparingsonderzoeken	392	28
4.2	Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit (WGP)	500	Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit (WGP)	500	
4.3	SPUK-THE	pm	SPUK-THE	pm	
	<b>Totaal duurzaam</b>	<b>4.856</b>		<b>4.856</b>	<b>378</b>

Hoofd-stuk	Onderwerp	Geplande uren 2025	Product	geplande uren	aantal
<b>5. Advisering</b>					
5.2	Advisering geluid	8.106	Geluidadvies	1.556	98
			APV	41	14
			Geluidmeting	983	47
			Klacht/meldingen	233	13
			Bouwakoestiek	102	21
			Industrielawaai	1.777	268
			Weg/railverkeer	1.680	195
			Zonebeheer	980	73
			Ruimtelijke plannen	555	35
			Digitaal ontsluiten geluidgegevens	200	-
			<b>Totaal Advies - Geluid</b>	<b>8.106</b>	<b>764</b>

Hoofd-stuk	Onderwerp	Geplande uren 2025	Product	geplande uren	aantal
5.3	Advisering Externe Veiligheid	856	Externe veiligheid	856	102
5.4	Milieuzonering	3.952	Advies milieuzonering	3.952	292
5.5	Zienswijzen, WOO-verzoek en juridische procedures	1.919	Zienswijze behandelen	65	8
			Woo-verzoek	130	10
			Advies bij Juridische Procedures	1.725	176
			<b>Totaal Advies - Juridisch</b>	<b>1.920</b>	<b>364</b>
5.6	Advisering luchtkwaliteit en geur	1.621	Lucht / Geur	1.041	96
			Licht	16	2
			Informatieverzoek VTH	157	7
			Energie & duurzaamheid	182	41
			Informatieverzoeken	225	-
			<b>Totaal lucht en geur</b>	<b>1.620</b>	<b>146</b>
5.7	Bodem	16.126	Bodemadvies	6.520	1.619
			Beoordelen melding	1.982	240
			Toezicht melding Bbk	881	275
			Toezicht melding/vergunning bodemenergie	-	-
			Toezicht sanering	948	128
			Bouwstoffen melding	1.724	1.151
			Informatieverzoek	4.071	1.620
			<b>Totaal Totaal Advies - Bodem</b>	<b>16.126</b>	<b>5.034</b>
5.8	Advisering omgevingsplannen	2.000	Advies omgevingsplannen	2.000	
5.8	Vakoverleg advisering	1.085	Vakgroepoverleg advies	860	-
			Kortdurend afstemmingsoverleg	225	-
			<b>Totaal advies</b>	<b>35.665</b>	<b>-</b>
<b>Totaal deel 1: basistaken</b>				<b>126.357</b>	

Hoofd- stuk	Onderwerp	Geplande uren 2025	Product	geplande uren	aantal
<b>6. Facultatieve taken</b>					
6.1	Bouwtaken	6.350		6.350	
6.2	Toezicht en handhaving op energielabels	1.213		1.213	
6.3	Behandelen bezwaar en beroep	825	Bezwaar	621	23
			Beroep	204	4
6.4 t/m 6.7	Ontwikkeling en beheer IJVI, omgevingstafel, beleidsadv. bodem	nvt		nvt	
<b>totaal facultatieve taken</b>		<b>8.388</b>		<b>8.388</b>	

Hoofd- stuk	Onderwerp	Geplande uren 2025	Product	geplande uren	aantal
<b>7. Programma's en projecten</b>					
7.1	Project circulaire economie (PrOv)	425		425	
7.2	ZZS (PrOv)	950		950	
7.3	Naar meer waarde	640		640	
7.4	Project Energie & duurzaamheid (Deventer)	1.496		1.496	
<b>totaal programma's</b>		<b>3.511</b>		<b>3.511</b>	
<b>Totaal deel 2: facultatieve taken en programma's</b>				<b>11.899</b>	
<b>Totaal UVP basistaken + facultatieve taken en programma's</b>		<b>138.256</b>		<b>138.255</b>	

# COLOFON

Samenstelling: OD IJsselland  
Ontwerp: studio SIEN  
Fotografie: Erik Karst

## Omgevingsdienst IJsselland

Lübeckplein 2  
8017 JZ Zwolle  
Postbus 40252  
8004 DG Zwolle

088 5251050  
[info@odijsselland.nl](mailto:info@odijsselland.nl)  
[www.odijsselland.nl](http://www.odijsselland.nl)



Omgevingsdienst  
IJSELLAND

# VTH-Uitvoeringsprogramma 2025

## Vergunningen, Toezicht en Handhaving



# Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
1.1 Leeswijzer	3
1.2 Bevoegdheden	3
1.3 Aandachtspunten Interbestuurlijk toezicht (IBT) provincie	4
1.4 Big-8 beleidscyclus	4
<b>2. Ontwikkelingen VTH 2025</b>	<b>6</b>
2.1 Vergunningverlening	6
2.2 Toezicht en handhaving	7
<b>3. Werkwijze VTH</b>	<b>10</b>
3.1 Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	10
3.1.1 Vergunningverlening	10
3.1.2 Toezicht en handhaving	11
3.2 Werkwijze en uitvoering vergunningverlening	11
3.3 Werkwijze en uitvoering toezicht en handhaving	12
3.3.1 Prioritering	12
3.3.2 Uitgangspunten	12
3.3.3 Handhavingsverzoeken	13
3.3.4 Social media	13
3.4 Formatie VTH	14
3.4.1 Team Ondernemen en Vergunningen	14
3.4.2 Team Toezicht en handhaving	14
3.5 Wat gaan we doen?	16
3.5.1 Vergunningverlening	16
3.5.2 Toezicht	17
<b>4. Risico's</b>	<b>19</b>
<b>BIJLAGEN</b>	<b>21</b>
Bijlage 1 Productbladen	22
Bijlage 2 Risicoanalyse bouw en RO 2025	34
Bijlage 3 Toelichting rol/bevoegdheidsverdeling VTH-taken	36
Bijlage 4 Doelstellingen uit de begroting	37

# 1. Inleiding

Jaarlijks werkt het college de uitvoerings- en handhavingsstrategie van taken in het kader van vergunning en handhaving uit in een uitvoeringsprogramma (artikel 13.8 Omgevingsbesluit) en hierbij wordt rekening gehouden met de doelen en prioritering met de doelen en de prioritering uit het VTH-beleidsplan. De resultaten van het uitvoeringsprogramma worden jaarlijks verantwoord in het VTH-jaarverslag. Het uitvoeringsprogramma zal na vaststelling door het college, ter kennisneming aan de gemeenteraad worden verzonden.

In dit uitvoeringsprogramma komt tot uitwerking hoe de gemeente Deventer zich inzet voor een veilige, leefbare en gezonde leefomgeving. Het uitvoeringsprogramma omvat vele terreinen op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Dit zijn onderwerpen zoals bouwen, omgevingsplannen, brandveiligheid en milieu. Het uitvoeringsprogramma bevat daarnaast ook taken op grond van de Algemene plaatselijke verordening (Apv), handhaving van de openbare orde en veiligheid en andere bijzondere wetten zoals de Alcoholwet.

Voor de uitvoering van de milieutaken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland wordt een afzonderlijk uitvoeringsprogramma opgesteld en vastgesteld door het college.

## 1.1 Leeswijzer

Hoofdstuk	Inhoud
<b>Hoofdstuk 2</b>	In dit hoofdstuk wordt een terugblik gegeven naar 2024 en de vooruitblik naar 2025
<b>Hoofdstuk 3</b>	Hierin zijn globaal de werkwijzen van vergunningverlening, toezicht en handhaving opgenomen.
<b>Hoofdstuk 4</b>	Voor vergunningverlening, toezicht en handhaving zijn de risico's geschetst voor de uitvoering in 2025
<b>Bijlagen</b>	Hierin zijn de productbladen opgenomen waarbij per productblad is aangegeven wat er in 2025 opgepakt gaat worden.

## 1.2 Bevoegdheden

Het uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks vastgesteld en geëvalueerd door het college. De verbetermaatregelen die voortkomen vanuit de evaluatie worden gebruikt als aanscherping en verbetering van de prioriteiten. Het uitvoeringsprogramma en de evaluatie zijn onderdeel van de VTH-cyclus. Het gemeentebestuur is verantwoordelijk voor uitvoering van de VTH-cyclus. Een nadere toelichting op de verdeling van de bevoegdheden op dit vlak is opgenomen in bijlage 3.

## 1.3 Aandachtspunten Interbestuurlijk toezicht (IBT) provincie

Op basis van de uitgevoerde toetsing van het IBT door de provincie Overijssel op het domein Omgevingsrecht, de onderlinge samenhang van de documenten en de voortgangsgesprekken, is het kleurbeeld voor de gemeente Deventer **groen**.

Onderstaand zijn de verbeterpunten vanuit de provincie opgenomen, met daarbij de actie die wij in 2024 hebben ondernomen om deze verbeterpunten op te pakken en uit te voeren.

Verbeterpunten IBT 2024	Actie 2024
Stel, zoals voorgenomen, in 2024 geactualiseerd VTH-beleid voor de thuishaken vast.	Begin 2025 wordt het VTH-beleidsplan ter vaststelling aangeboden aan het college, en ter kennisneming aan de gemeenteraad verzonden
Stel in 2024 de werkwijze voor Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) vast.	In het geactualiseerd VTH beleidsplan is de werkwijze voor de Wkb opgenomen.
Stel in 2024 geactualiseerd VTH-beleid voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland vast.	Op 7 mei 2024 heeft het college het regionale VTH beleidsplan vastgesteld.
Werk in 2024 aan de koppeling tussen de beleidsdocumenten (geactualiseerd VTH-beleid, uitvoeringsprogramma, jaarverslag) voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland.	In 2024 is gewerkt aan een betere koppeling van de beleidsdocumenten. In het UVP 2025 voor de taken bij de ODIJ belegd, zijn beleidsdoelstelling uit het regionale beleidsplan opgenomen en is er aangegeven wat opgepakt gaat worden in 2025.
Zorg voor verdere doorontwikkeling van de risicoanalyse voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland.	In het uitvoeringsprogramma 2025 voor taken bij die bij ODIJ zijn belegd is opgenomen het programma 'naar meer waarde', dit is een collectieve opdracht, opgenomen dat er verdere ontwikkeling verbeteren resultaat- en branche-analyses, integraler werken, ontwikkelen en verbeteren instrumentenmix, risicoanalyse en het RPI en het branche- en themagericht werken, gaat plaats vinden.

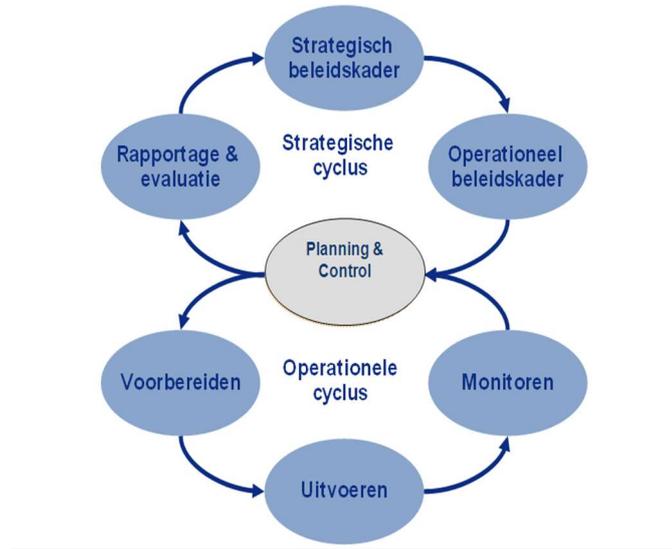
## 1.4 Big-8 beleidscyclus

De Big-8 maakt het proces van beleid maken, programmeren, uitvoeren en evalueren inzichtelijk. De cyclus bestaat uit een strategische en een operationele cyclus. Beide cycli komen samen in het onderdeel 'Planning en Control (P&C)'. P&C verwijst naar het proces waarbij doelen worden gepland, activiteiten worden beheerd en voortgang wordt bewaakt. Het omvat het opstellen van plannen, het toewijzen van middelen en het bijsturen als de werkelijke voortgang afwijkt van de plannen.

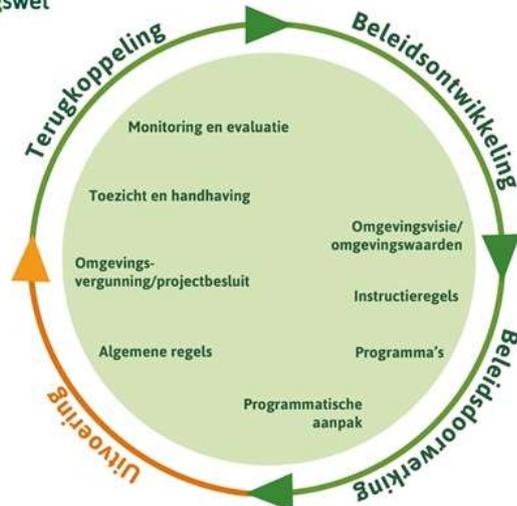
- De strategische cyclus bevat het VTH beleidsplan, het jaarverslag en voorliggend uitvoeringsprogramma.
- De operationele cyclus bevat de werkprocessen, protocollen en de kwartaalrapportages.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn er twee beleidscycli ontstaan. Hoe deze cycli in de praktijk verder ontwikkelen zal in de komende jaren duidelijk worden.

Onderstaand een overzicht van de big-8 en de beleidscyclus in het kader van de Omgevingswet:



 Aan de slag met de Omgevingswet



## 2. Ontwikkelingen VTH 2025

In 2024 zijn de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging in werking getreden. In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe hier in 2025 aan gewerkt gaat worden.

### 2.1 Vergunningverlening

Aandachtspunten	Situatie 2024 en eerder	Ontwikkelingen 2025
Omgevingswet (Ow)	Op 1 januari 2024 is de Ow in werking getreden. In de loop van 2024 is er veel aandacht gegaan naar het werken met de nieuwe wet. Begin 2024 ging zo goed als alle inzet nog naar aanvragen op grond van de Wabo. Het Wabo-beleidsplan is geactualiseerd en vormt nu vanwege de overlap onderdeel van het VTH beleidsplan	Wordt het werken met de Omgevingswet regulier.
Wet kwaliteitsborging bouwen	In 2024 zijn de eerste ervaringen opgedaan met de Wkb en is in het VTH-beleidsplan een paragraaf opgenomen over Wkb waarin de eerste ervaringen beschreven staan.	In dit UVP zijn er specifiek voor de Wkb uren opgenomen en zal verder gemonitord worden.
Bibob	Er is structurele dekking voor de uitvoering van de Wet Bibob	Wij continueren in 2025 onze aanpak
Wet goed verhuurderschap	Op 1 januari 2024 is het meldpunt goed verhuurderschap ingesteld waarin de melding door de beleidsadviseurs wonen worden opgepakt en eventueel uitgezet naar toezicht en handhaving.	Er zal nog meer ervaring opgedaan worden met de Wvg en wellicht volgen hieruit beleidskeuzes die gevolgen hebben voor VTH. Dit ook in relatie met de inwerking getreden Wet betaalbare huur.
Natuurinclusief bouwen	De beoordeling van de puntenlijst is blijvend een onderdeel van de vergunningverlening onder de Omgevingswet en wordt ook bij de Wkb meegenomen	Dit zal in 2025 op dezelfde wijze plaatsvinden

## 2.2 Toezicht en handhaving

Aandachtspunten	Situatie 2024 en eerder	Ontwikkelingen 2025
Terrassen	In 2024 is de inzet op terrassen verder gecontinueerd.	Het budget wordt gebruikt om de lopende zaken af te ronden en terrassen die nog niet zijn gecontroleerd te controleren
Wet kwaliteitsborging bouwen	De effecten van de Wkb zijn gemonitord en er is een beleidsdeel opgenomen in het VTH beleidsplan. Het gehele proces van de Wkb is nog niet doorlopen dus het is nog niet helemaal duidelijk wat de effecten in de uitvoering precies zullen zijn.	De ingekomen meldingen worden verder gemonitord.
Illegale kamerverhuur	De samenwerking met BRP is versterkt wat leidt tot meer zaken	In 2025 zal de werkwijze hetzelfde blijven.
Werkwijze afval	De proactieve wijze van aanpak, vooral op de hotspots werkt goed en is gecontinueerd. Ook is er aandacht geweest voor schone stromen door controles op PMD-zakken en containers	In 2025 zal op dezelfde manier gewerkt gaan worden.
Label C-kantoren	Het project is zo goed als afgerond voor de panden die niet behoren tot het gemeentelijk vastgoed. Er loopt momenteel nog één bezwaar	Een afronding van de lopende zaken en het vervolgen van het traject om gemeentelijke kantoorpanden aan minimaal Label C te laten voldoen.
Aanpak overlastveroorzakers, hooligans, hennepkwekerijen en drugsdealers	In 2024 is gebruik gemaakt van onze bestuursrechtelijke mogelijkheden om voetbalhooligans en andere overlastveroorzakers in de openbare ruimte een last onder dwangsom op te leggen, zodat nieuwe overlast wordt voorkomen.	We continueren de bestuursrechtelijke aanpak in 2025
Bodycams	Bodycams vormen de vaste uitrusting van de BOA's en vergroten het veiligheidsgevoel.	Er zal in de VJN 2026 budget moeten worden aangevraagd voor de vervanging van de bodycams. De levensduur is namelijk 3 jaar.
Reclame	De werkzaamheden zijn in 2024 regulier geworden.	We zetten onze aanpak voort in 2025. Daarnaast zal in 2025 het reclame en uitstallingsbeleid worden geactualiseerd. Dit kan gevolgen hebben op de wijze en

		mate van toezicht en handhaving.
Groene handhaving	In 2024 voor het eerst afzonderlijk opgepakt. In de praktijk wordt er ook vaak een relatie gezien met ondermijnende activiteiten.	Er zal meer handen en voeten gegeven gaan worden aan de precieze reikwijdte van de groene handhaving.
Flexteam/overlast locaties	In 2024 hebben tussen maart en november maandelijks gecoördineerde handhavingsacties plaatsgevonden. Vergeleken met 2023 was er wat minder overlast. De ingezette aanpak lijkt effecten te hebben.	In 2025 continueren wij onze aanpak.
Horeca	Begin 2024 is het Preventie- en handhavingsplan Alcoholwet in werking getreden en is hier in 2024 uitvoering aan gegeven zowel voor de commerciële als de para-commerciële horeca.	De huidige wijze van toezicht en handhaving wordt voortgezet en indien nodig wordt er geprioriteerd.
Ondermijnende criminaliteit	Er zijn periodiek integrale controles uitgevoerd.	Vanaf 1 jan. 2025 start de coördinator bestuurlijke controles. Hierdoor zullen er meer en efficiëntere ondermijningscontroles plaatsvinden.
Melding ingebruikname Openbare Grond	Elk kwartaal is er een omgevingsoverleg en er is een checklist	In 2025 continueren wij onze aanpak voor de MIOG.
Drone	De AP heeft n.a.v. de DPIA nog aanvullende vragen gesteld en het proces is nog verder aangepast met een nieuw zaaktype.	Zal er met het aangepaste proces gewerkt worden, en zal de drone ook meer in gebruik worden genomen.
Handhavingsarrangement met de politie	Eind oktober 2024 in het handhavingsarrangement met de politie vastgesteld. Dit beschrijft de werkzaamheden van BOA's en politie. Door dit handhavingsarrangement worden daarnaast de werkzaamheden van de BOA's uitgebreid zoals het controleren op fietsverlichting, en mobiel gebruik op de fiets.	In 2025 zal in de praktijk uitvoering gegeven gaan worden aan het handhavingsarrangement. (waaronder kleine verkeersovertredingen)
Gebruik (wonen, dienstverlening, horeca etc.) in strijd met functie omgevingsplan kernwinkelgebied en dwaalmilieu	X	Nieuw project gefinancierd uit het Stads arrangement, programma Economie.

		<p><u>Fase 1</u>: Inventarisatie in het kernwinkelgebied en dwaalmilieu na te gaan op welke locaties er gebruik is (zoals wonen, dienstverlening, horeca) in strijd met functie in het omgevingsplan.</p> <p><u>Fase 2</u>: opstarten handhaving indien nodig</p>
Alcoholwet		Vanaf 2025 3 jaar budget voor de Alcoholwet onder andere voor Inzet mysteryguest, juridische handhaving en nalevingsonderzoek.
Seksinrichtingen/coffeeshops		Vanaf 2025 gaan er controles plaatsvinden bij de legale seksinrichtingen en coffeeshops



## 3. Werkwijze VTH

### 3.1 Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Op 1 januari 2024 zijn de Omgevingswet (Ow) en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden. De afgelopen jaren is er tijd besteed om het nieuwe proces vorm te geven, kennis op te doen met de wetgeving en het werken met het DSO.



#### 3.1.1 Vergunningverlening

Eind 2023 zijn er veel aanvragen binnengekomen op de grond van de Wabo. Dit is een landelijke trend. In 2024 is er daarom nog steeds veel inzet gegaan naar het behandelen van deze aanvragen. De aanvragen na 1 januari 2024, zijn op grond van de Omgevingswet in behandeling genomen. Hierbij is gestart met werken met de Omgevingswet en met de 'knip'. Er kunnen twee vergunningen nodig zijn voor de activiteit bouwen van een bouwwerk. Een omgevingsvergunning voor de (technische) bouwactiviteit en een omgevingsvergunning voor de omgevingsplanactiviteit. Met de inwerkingtreding van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen is er in sommige gevallen sprake van een gevolklasse 1, en is een melding voldoende. De meldingen voor de Wkb worden behandeld door het team Toezicht en Handhaving. Om het bouwwerk te kunnen realiseren blijft naast een melding ook vaak een ruimtelijke omgevingsvergunning nodig.

### 3.1.2 Toezicht en handhaving

De impact van de inwerkingtreding van de Ow en de Wkb wordt steeds meer duidelijk en gemonitord. In het VTH-beleidsplan is, met de ervaringen uit 2024, een Wkb-beleidskader opgesteld. Dit beleidskader zal in de loop van de jaren indien nodig aangepast worden. Momenteel is namelijk ook nog niet het gehele Wkb proces van A tot Z doorlopen. Door de meldingen in het kader van de Wkb zijn er bij Toezicht en Handhaving meer administratieve handelingen gekomen.

## 3.2 Werkwijze en uitvoering vergunningverlening

Deze paragraaf geeft inzicht in de uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening Omgevingswet. Het betreft uitsluitend de 'thuis-taken' die ook worden aangeduid als 'BRIKS-taken' (Bouwen, Reclame, Inrit, Kappen en Slopen). De gemeente Deventer heeft ervoor gekozen om ook de plustaken, zoals bodemtaken, onder te brengen bij de Omgevingsdienst IJsselland (ODIJ). Ook sloopmeldingen voor wat betreft asbest en meldingen mobiel puinbreken zijn ondergebracht bij de ODIJ. Ten behoeve van dit uitvoeringsprogramma is naast de te verwachten ontwikkelingen op het gebied van wetgeving en bestuurlijke en maatschappelijke ontwikkelingen, een analyse gemaakt van het (woning)bouwprogramma, ophanden zijnde bouwprojecten en de benodigde tijd en capaciteit die hiermee gemoeid is. Ow-vergunningen worden afhankelijk van het soort activiteit onderverdeeld in drie labels, die door een vergunningverlener dan wel een casemanager worden behandeld. Afhankelijk van de complexiteit wordt het proces begeleid door een klantadviseur of -regisseur. Voor de technische toets zijn een constructeur en technische vergunningverlener aangewezen

De onderverdeling in labels is als volgt:

Label	Omschrijving
Label 1	Kleine initiatieven met een "snelle levering". Denk daarbij aan activiteiten als kap, (handels)reclame, kleine (ver)bouwingen. Ook huisnummerbesluiten en geluidsontheffingen bij wegwerkzaamheden zijn producten van label 1. De label 1 initiatieven worden afgehandeld door vergunningverleners. Vergunningen voor uitwegen worden behandeld door medewerkers van team Publiekscontacten.
Label 2	Gemiddelde initiatieven waarbij voor levering de wettelijke termijn het uitgangspunt is.
Label 3	Complexe of politiek/maatschappelijke gevoelige initiatieven. Denk daarbij aan enkelvoudige of meervoudige aanvragen waarvoor specialistische kennis nodig is en waarbij vaak samenwerking met één van de ketenpartners zoals Veiligheidsregio of Omgevingsdienst noodzakelijk is. Of aanvragen waarvoor coördinatie en afstemming moet plaatsvinden met het Waterschap, Rijkswaterstaat of Provincie. Initiatieven label 2 en 3 worden afgehandeld door casemanagers met in veel gevallen een constructieve en/of technische toets en procesbegeleiding door een klantadviseur of -regisseur

Voor vergunningverlening Ow wordt in eerste instantie gewerkt met een vaste formatie. Een aantal van de beschreven ontwikkelingen kan leiden tot een hoger aantal af te handelen activiteiten/ vergunningaanvragen. Anderzijds kunnen andere ontwikkelingen, zoals de stikstofproblematiek en een toename van de bouwkosten, leiden tot een (tijdelijke) afname van activiteiten. Om voorgaande reden monitoren we op maandelijkse basis de aantallen ingediende

vergunning aanvragen en vooroverleggen. Er wordt gebruikgemaakt van een flexibele schil, waarbij via bureaus wordt ingehuurd of dossiers worden uitbesteed.

### 3.3 Werkwijze en uitvoering toezicht en handhaving

In deze paragraaf wordt uiteengezet hoe het toezicht op wet- en regelgeving wordt uitgevoerd en hoe gehandeld wordt bij geconstateerde overtredingen.

#### 3.3.1 Prioritering

In eerste aanleg wordt de beschikbare toezicht- en handhavingscapaciteit ingezet op geprioriteerde onderwerpen op basis van een risicoanalyse (zie bijlage 2). Vaak is het zo dat de intensivering van toezicht op een onderwerp leidt tot meer naleving maar ook tot meer handhavingzaken. De beschikbare middelen voor toezicht en handhaving zijn vastgesteld in de begroting en verdeeld over verschillende beleidsprogramma's. In het VTH-uitvoeringsprogramma zijn deze middelen omgezet in personele capaciteit binnen de vakgroepen 'bouwen & wonen', 'openbare ruimte' (boa's) en handhavingsjuristen. Deze capaciteit wordt vervolgens toegewezen aan betreffende taakgebieden, zoals beschreven in de productbladen (zie Bijlage 1). Binnen een vakgroep kunnen taken eventueel onderling worden uitgewisseld, maar dit is niet altijd mogelijk tussen vakgroepen vanwege functie- en opleidingsvereisten.

De verplaatsing van taken tussen verschillende programma's is soms wel haalbaar, maar vereist afstemming en kan leiden tot aanpassingen van gestelde doelen en bijbehorende budgetten, waarvoor goedkeuring van het college en/of de gemeenteraad nodig is. Deze aanpassingen gaan vaak over meer dan kleine wijzigingen in programma's.

#### 3.3.2 Uitgangspunten

Bij het uitvoeren van toezichts- en handhavingstaken worden de volgende principes gevolgd:

- Voorkomen is beter dan genezen. Het doen naleven van wetten en regels staat voorop! Hierbij worden factoren zoals kennis van de doelgroep, spontane naleving, pakkans en bestraffingsmogelijkheden in overweging genomen. Hiervoor worden de inzichten gebruikt zoals deze zijn verwoord door het Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid (CCV) in het Interventiekompas.
- Efficiënt en effectief: Toezicht en handhaving wordt zo efficiënt en effectief mogelijk ingezet en uitgevoerd.
- Integrale aanpak: Samenwerking, afstemming en consistentie worden bevorderd door een integrale aanpak. In 2024 wordt hiertoe onder meer een handhavingsarrangement met de politie afgesloten.
- Klantgericht: Handhaving moet indien mogelijk klantgericht worden uitgevoerd.
- Beginselplicht handhaving: Voor de gemeente geldt een beginselplicht tot handhaving. Als tijdens toezicht een overtreding wordt geconstateerd dan 'moet' hierop gehandhaafd worden, tenzij dit kan/moet worden gedoogd. In het VTH beleidsplan is de gedoogstrategie opgenomen.
- Proportionaliteit: Handhaving moet proportioneel zijn, waarbij er een balans moet zijn tussen het doel en de middelen die worden ingezet. Bij handhaving moet er rekening worden gehouden met proportionaliteit en subsidiariteit, wat betekent dat de motivatie om

te handhaven moet worden bepaald op basis van de ernst van de situatie en de geschiktheid van de gekozen maatregelen.

- Evenredigheid: Handhaving moet evenredig zijn. Dit betekent dat het middel noodzakelijk is (en geschikt is om de overtreding te voorkomen of te beëindigen). Daarnaast moet ook gekozen worden voor de minst ingrijpende maatregel die effectief is.

### 3.3.3 Handhavingsverzoeken

Een formeel verzoek tot handhaving heeft juridisch gezien een bijzondere status. Indien een belanghebbende ons wijst op de overtreding van een wet of regel dan moeten wij, nadat wij deze waarneming hebben geverifieerd, hierop normaal gesproken handhaven. Dit laatste ongeacht de prioriteringsrangorde van het betreffende onderwerp. Dit houdt in dat schaarse juridische handhavingscapaciteit soms moet worden besteed aan niet prioritaire onderwerpen.

In veel van deze gevallen is ook sprake van een overtreding die nauwelijks zichtbaar is en/of er is geen reële overlast. De beginselplicht om te handhaven geldt ook in deze situaties maar handhaving levert in deze gevallen niets op. Het conflict wordt vaak verergerd en er volgen (tegen)handhavingsverzoeken over en weer, waar we ook weer veel tijd in moeten steken. In dit soort gevallen, waarin de belangen van de betrokkenen nauwelijks worden geraakt, gaan we de verzoeken scherper beoordelen. Het resultaat van die afweging kan zijn dat van handhaving wordt afgezien, gelet op het karakter van het overtreden voorschrift, het daarbij betrokken algemene belang en de belangen van de verzoeker. Als besluiten worden gemotiveerd, dan is deze handelwijze in lijn met jurisprudentie van de Raad van State (ECLI:NL:RVS:2014:1982).

### 3.3.4 Social media

Door social media effectief in te zetten kunnen de volgende effecten worden gerealiseerd:

- Vergroten van de zichtbaarheid en de naleving van inwoners: Sociale media bieden een platform om zichtbaarheid te creëren voor de handhavingsactiviteiten. Sociale media kunnen helpen bij het afschrikken van potentiële overtreders. Aan de hand van social media kan worden uitgelegd wat de regels en wat de straffen zijn. Ook door het delen van informatie over handhavingsacties kan de naleving worden verbeterd.
- Verbeteren van de beeldvorming van 'Boa's op straat': Veel inwoners hebben een vertekend beeld van de toezichthouders/boa's op straat. Vaak worden zij gezien als mensen die erop uit zijn om zoveel mogelijk bonnen te schrijven. Hoewel de toezichthouders/boa's ook bonnen uitschrijven hebben ze een breder takenpakket. Bijvoorbeeld het assisteren bij calamiteiten, het toepassen van EHBO, het optreden als gastheer in de stad en het regelen van verkeer.
- Verbeteren van de samenwerking met stakeholders: Sociale media kunnen helpen bij het betrekken van het publiek bij toezicht en handhaving. Door interactie met burgers en het delen van informatie kunnen handhavers en toezichthouders feedback krijgen en beter begrijpen wat er in de gemeenschap speelt.



## 3.4 Formatie VTH

### 3.4.1 Team Ondernemen en Vergunningen

Onderdeel/Vakgroep	Vergunningen Functie	Formatie in fte's
<b>Vergunningverlening Omgevingswet</b>	Jurist	0,89
	Klantregisseur/-adviseur	3,60
	Coördinator	1,00
	Casemanager Omgevingsvergunningen	7,00
	Casemanager kamerverhuur	0,43
	Medewerker Omgevingsvergunningen	2,90
	Constructeur	1,00
	Administratie	1,92
<b>Vergunningverlening APV &amp; Bijzondere wetten</b>	Jurist	1,00
	Klantregisseur	0,40
	Coördinator	0,89
	Casemanager Horeca en evenementen	7,44
	Administratie	2,65
<b>Totaal fte's vergunningen</b>		<b>30 Fte</b>

### 3.4.2 Team Toezicht en handhaving

Onderdeel/Vakgroep	Vergunningen Functie	Formatie in fte's
<b>Algemeen</b>	Teammanager	1,0
	Senior beleidsadviseur VTH	1,0
	Adviseur TH	1,0
	Coördinator bestuurlijke controles	1,0 <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Betreft nieuwe structurele formatie.

	Stafbureau: balie, planning, ondersteuning, administratie, gevonden voorwerpen, invorderingen	3,7
<b>Vakgroep Bouw en Wonen</b>	Groepsmanager	0,5
	Accountmanager OD IJsselland	0,4
	Toezichthouder	8,4
	Toezichthouder illegale kamerverhuur	1,0
<b>Vakgroep Brug en Sluis</b>	Groepsmanager	0.1
	Toezichthouder	1,8
<b>Vakgroep Openbare Ruimte</b>	Groepsmanager	1,0
	Toezichthouder algemeen	21,7 <sup>2</sup>
	Flexteam/overlastlocaties	2,0
	Toezichthouder Alcoholwet	1,0
	Toezichthouder Terrassen	0,3 <sup>3</sup>
	Toezichthouder Groen	1,0 <sup>4</sup>
	Senior Toezichthouders	4,0
	Handhavingsjuristen	4,5 <sup>5</sup>
<b>Totaal fte's Toezicht en Handhaving</b>		<b>55,4</b>

<sup>2</sup> Formatie is met 2 fte. gereduceerd ter gedeeltelijke dekking van functieherwaarderingstraject.

<sup>3</sup> Betreft incidentele dekking tot en met 2025.

<sup>4</sup> Betreft incidentele dekking tot en met 2026

<sup>5</sup> Hiervan is 0,5 fte incidenteel gedekt (waarvan 0,3 fte. groene handhaving tot en met 2026 en 0,167 fte. handhaving terrassen)

## 3.5 Wat gaan we doen?

### 3.5.1 Vergunningverlening

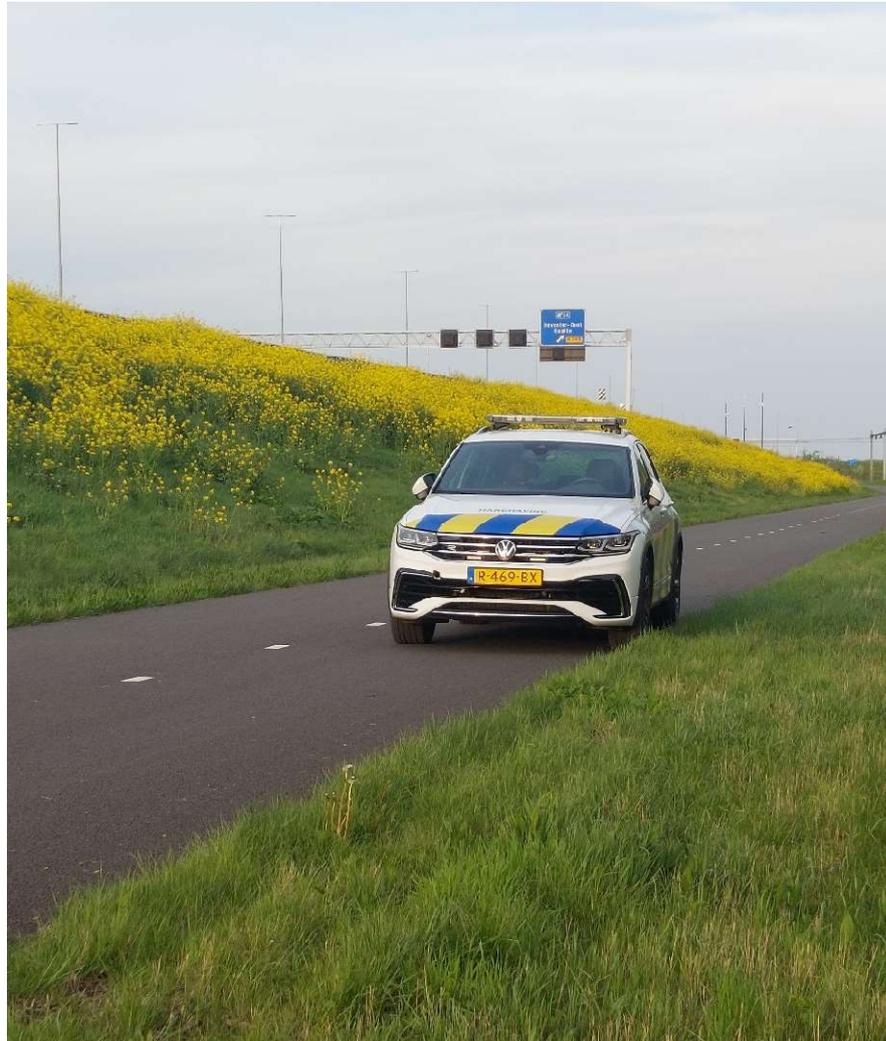
Onderdeel/ Vakgroep	Type	Functie	Aantal Vergunningen	
<b>Vergunningverlening</b>	Label 1	Ruimtelijk bouwen < 50K	305	
		Technisch bouwen	50	
		(Handels)reclame	40	
		Kappen	140	
		Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (Bopa)	65	
		Inritten	40	
	Label 2/3	Ruimtelijk bouwen > 50K	235	
		Technisch bouwen	110	
		Technisch bouwen	Sloop	5
		Aanlegactiviteiten	11	
		Bopa	85	
		Monumenten	50	
		Vooroverleggen/pre-advies	200	
<b>APV en bijzondere wetten</b>	Apv	Artikel 2: 3 (kennisgeving openbare betoging)	15	
		Artikel 2:25 (melding evenement)	320 + Verkeersrg: 200 Markten: 100	
		Artikel 2:26a (vergunning betaald voetbal)	onbekend	
		Artikel 2:28 (vergunning horeca-exploitatie)	85	
		Artikel 2:28 (wijziging exploitatievergunning)	130	
		Artikel 2:39 (exploitatie speelgelegenheid)	1	
		Artikel 3:4 (vergunning seksinrichting)	0	
			3	

			1
	Alcoholwet	Artikel 3 (vergunning horeca- of slijtersbedrijf)	65
		Artikel 35 (ontheffing zwak-alcoholische drank)	100
	Wet op de kansspelen	Artikel 3 (vergunning kansspel)	5
		Artikel 30b (vergunning kansspelautomaten)	14
	Speelautomatenverordening Deventer	Artikel 6 (speelautomatenhal)	0
		Wet wijziging beheerderschap	4
coffeeshopcontroles			Waarschijnlijk tussen de 4 en 8

### 3.5.2 Toezicht

Onderdeel/ Vakgroep Toezicht Bouw en Wonen	Type	Functie	Uren	Aantal controles
	Nieuwbouw	Woonfunctie	3000	384
		Bijeenkomstfunctie	650	140
		Industriefunctie	800	103
		Onderwijsfunctie	185	15
		Logiesfunctie	225	30
		Kantoor- /winkelfunctie	400	40
	Bestaande bouw		900	<i>Onbekend</i>
	Slopen		300	<i>Onbekend</i>
	Meldingen/eigen waarneming		1150	<i>Onbekend</i>
	Calamiteiten		390	<i>Onbekend</i>
	Reclame		350	<i>Onbekend</i>
	Monumenten		400	<i>Onbekend</i>
	Omgevingplannen		800	<i>Onbekend</i>
	Kamerverhuur		3028	500

	Wkb meldingen <sup>6</sup>		400	
<b>Totaal aantal uren</b>			<b>12978</b>	



<sup>6</sup> Dit type is in 2025 nieuw toegevoegd, de uren zijn geraamd op hetgeen in 2024 is besteed aan de Wkb. Aangezien dit nieuwe wetgeving, en een nieuw proces is, zal in 2025 verder gemonitord worden of deze uren toereikend zijn.

## 4. Risico's

In dit hoofdstuk worden de risico's en aandachtspunten beschreven in relatie tot de uitvoering van het VTH Uitvoeringsprogramma.

Vergunningverlening	Toezicht en Handhaving
<p><b>Stikstof</b> De problemen in het stikstofdossier brengen onzekerheden met zich mee. Zowel voor een initiatiefnemer als voor het bevoegd gezag. Vergunningaanvragen worden hierdoor complexer. Maar ook lopende vergunningprocedures krijgen te maken met nieuwe jurisprudentie op het gebied van salderen en technische oplossingen, een terug houdende opstelling van de provincie en de eis van nieuwe Aerius-berekeningen.</p>	<p><b>Beperkte capaciteit Handhavingsjuristen</b> Het prioriteren van handhavingsdossiers is ingewikkeld en soms moeilijk uitlegbaar aan de samenleving. Temeer ingeval van handhavingsverzoeken van belanghebbenden, op onderwerpen waarop geen planmatig toezicht wordt uitgevoerd. Het risico is dat er bepaalde zaken blijven liggen. In sommige gevallen zullen de toezichthouders moeten afstemmen met de handhavingsjuristen om te inventariseren of er voldoende capaciteit is om bestuurlijk te kunnen handhaven (afstemming toezicht versus handhaving).</p>
<p><b>Legesverordening</b> De legesverordening heeft tot doel om gemaakte kosten voor vergunningverlening toe te kunnen rekenen aan de verkrijger van de Omgevingsvergunning. In 2023 is de legesverordening nader tegen het licht gehouden en bijgesteld. In 2025 zijn de tarieven, met uitzondering van de indexatie, ongewijzigd ten opzichte van de aangepaste Legesverordening van 2023.</p>	<p><b>Ervaring en samenstelling vakgroep Openbare Ruimte</b> In de huidige arbeidsmarkt is het lastig om ervaren boa's te werven. De afgelopen jaren was er sprake van een hoge uit- en instroom, onder andere richting politie en douane. In dit kader is er geïnvesteerd in een verdere professionalisering van het inwerkprogramma, het opleidingsplan en een arbeidsmarktcampagne. Daarnaast is er nadrukkelijk aandacht voor een verbetering van de primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden, onder andere via een functieherwaarderingstraject.</p>
<p><b>Bouwregels</b> Het programma STOER van het ministerie VRO over het schrappen van o.a. bouwtechnische eisen ten behoeve van het stimuleren van woningbouw. Dit geeft nieuwe onzekerheid over wat voor bouwregels er gaan gelden bij nieuwbouw van woningen.</p>	
<p><b>Kaderrichtlijn water</b> De waterkwaliteit in Nederland wordt steeds meer urgent. Dit kan leiden tot wellicht extra maatregelen bij (bouw)vergunningen. Dit maakt een (bouw)plan ook duurder.</p>	
<p><b>Krapte arbeidsmarkt</b> Was de krapte op de arbeidsmarkt eerst vooral voelbaar bij de werving van specialistische functies, inmiddels is de krapte voelbaar over de hele breedte van vergunningverlening. Dat</p>	

betekent ook krapte bij de flexibele schil, waardoor aanvragen minder goed kunnen worden weggezet.

**Financiering VTH-taken:** Met de komst van de Wkb vallen bepaalde taken, en de daarmee gepaard gaande legesinkomsten, weg. Met de Omgevingswet kunnen meer activiteiten vergunningvrij worden gemaakt. Veranderingen die forse impact kunnen hebben op de scope van de legesheffing.

# BIJLAGEN

## **Bijlage 1 Productbladen**

## Productblad 1 Toezicht milieu

### Programma Milieu en Duurzaamheid

#### Toelichting taak

Deze taak is gericht om een schone en veilige leefomgeving te blijven realiseren. Hieronder valt het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Afvalstoffenverordening. Het gaat hier onder meer om dumpingen, het veroorzaken van zwerfafval.

#### Taken

- Bijplaatsingen ondergrondse containers
- Illegale dumpingen in buitengebied
- Afvalscheiding: PMD, paper, GFT
- snoeproutes en zwerfafval
- aanbieden bedrijfsafval
- aanschrijven eigenaren van kantoorpanden zonder energielabel C

**Uren beschikbaar** Toezichthouders/boa's **6950 uur**

#### Doelstelling Output

- Minder meldingen van illegale stort vergeleken met 2024
- Het realiseren van een positief effect op het naleef- en schedingsgedrag van inwoners van de gemeente Deventer.
- Minder dumpingen van grof afval dan in 2024 en adequaat onderzoek bij milieudelicten en illegale bomenkap
- Aantal kantoorpanden zonder label C in de RVO registratie moet lager zijn dan in 2024
- Schonere energiestromen dan in 2024

#### Doelstelling Output uit begroting

- Doorgaande verbetering duurzaamheid en het verminderen van milieugevolgen - Sustainable Development Goal 11: duurzame steden (blz. 84)
- Zorgvuldig omgaan met grondstoffen, circulariteit bevorderen - Sustainable Development Goal 12: verantwoorde consumptie (blz. 86)
- Waardering openbare ruimte; het schoon (mooi) heel en veilig houden van de fysieke leefomgeving (blz. 72)
- Gezonde leefbare toekomstbestendige stad - Sustainable Development Goal 9: duurzame industrie (blz. 84)

#### Indicatoren

- Het aantal en soort meldingen
- Het aantal kilo's aan afval afkomstig van de hotspots
- Aantal kantoorpanden in de RVO registratie zonder energielabel C
- Aantal kilo's vervuild afval

#### Wijze van toezicht

Controles van bijplaatsingen en controles van afvalzakken die aan de hand van meldingen worden opgepakt. Daarnaast een meer preventieve werkwijze zoals:

- Gesprekken met inwoners en woning eigenaren rondom hotspots
- Communiceren met inwoners (bijvoorbeeld aan de hand van social media)

**Monitoring:** Elk kwartaal wordt er een kwartaalrapportage opgesteld waarbij de cijfers worden geanalyseerd.

## Productblad 2 Vergunningverlening en Toezicht Bouwen en Wonen

### Programma Ruimtelijke ontwikkeling

Toelichting taak vergunningverlening		Toelichting taak Toezicht	
Vergunningverlener	3331 uur	TZ nieuwbouw	5560 uur
Casemanager	9716 uur	TZ bestaande bouw (incl. periodieke beoordeling constructieve veiligheid publiekstoegankelijke gebouwen)	900 uur
Constructeur en technische toets	1388 uur	TZ slopen	200 uur
Klantadviseur en regisseur	4996 uur	TZ Meldingen/eigen waarnemingen	1150 uur
Monumenten	3053 uur	TZ Calamiteiten	390 uur
Welstandcoördinator	1233 uur	TZ reclame	350 uur
		TZ monumenten	400 uur
		TZ omgevingsplannen	900 uur
		TZ (illegale) kamerverhuur	3028 uur (gefinancierd vanuit OOV)
		TZ brandveiligheid	Toezicht wordt uitgevoerd door de veiligheidsregio IJsselland
Totaal aan uren Vergunningverlening: <b>23.717 uur</b>		Totaal aantal uren Toezicht <b>12.978 uur</b>	
Doelstellingen output		Doelstellingen Output	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bouwwerken die voldoen aan vergunning c.q. wet/regelgeving.</li> <li>- 100% van de aanvragen wat betreft omgevingsvergunning bouw, OPA monument en sloop worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld.</li> <li>- Minimaal 80% van de label 1 aanvragen hebben een maximale doorlooptijd van 21 dagen.</li> <li>- Minimaal 75% van de verzoeken van aanvulling binnen 21 dagen verzenden.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naleving van wet- en regelgeving- 100% van de geconstateerde overtredingen worden ongedaan gemaakt.</li> <li>- 100% van de meldingen m.b.t. illegale kamerverhuur wordt opgepakt</li> <li>- Toezicht op iedere vergunning m.b.t. kamerverhuur (100%)- Voorkomen en beperken van brand en de schadelijke gevolgen van brand (brandweer</li> <li>- het aantal opgeleverde bouwwerken zonder verklaring kwaliteitsborger?</li> </ul>	

<b>Doelstelling outcome uit begroting</b>	<b>Doelstelling outcome uit begroting</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evenwichtige Woningvoorraad (blz. 98)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evenwichtige Woningvoorraad (blz. 98)</li> <li>- Behouden en verbeteren van de objectieve en subjectieve veiligheid (blz. 61)</li> </ul>
<b>Indicatoren</b>	<b>Indicatoren</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragen afhandelen binnen wettelijk termijn</li> <li>- Maximale doorlooptijd</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aantal overtredingen m.b.t. veiligheid en gezondheid.</li> <li>- Aantal gecontroleerde objecten en aantal controles</li> <li>- Het aantal stilleggingen t.o.v. het aantal verleende vergunningen</li> <li>- Aantal waarschuwingen en handhavingsbeschikkingen</li> </ul>
<p><b>monitoring</b> : Vier keer per jaar worden de beschikbare cijfers geanalyseerd. Hierbij wordt een relatie gelegd tussen de besteding van de beschikbare uren en de gerealiseerde output. Zo nodig vindt bijsturing plaats.  Registratie van de vergunningen en controles worden bijgehouden in IJVI.</p>	

## Productblad 3 Vergunningverlening en Toezicht op de Apv, Horeca, evenementen en bijzondere wetten

Programma Openbare Orde en Veiligheid en Ruimtelijke Ontwikkeling

Toelichting taak vergunningverlening		Toelichting taak Toezicht	
Het in behandeling nemen van vergunningaanvragen voor APV & bijzondere wetten gerelateerde activiteiten.		Aan de hand van frequente en consistente toezicht. Al dan niet preventief ervoor zorgen dat inwoners en bezoekers van Deventer geen overlast ervaren. Naast algemeen toezicht wordt er toezicht gehouden op evenementen, jeugd en de horeca.	
Taken vergunningverlening		Taken toezicht	
<b>Apv</b>	Betogingen	<u>Algemeen toezicht:</u> dagelijkse controles, zowel avonden en weekend	13.024 uur
	Terrassen		
	Evenementen	<u>Evenementen:</u> inzet bij C-evenementen en B-evenementen met hogere risico inschatting. 100 uur is bestemd voor toezicht bouwen en wonen	2400 uur
	Betaald voetbal		
	Exploitatie openbare inrichting	<u>Jeugd toezicht:</u> dagelijks worden de hotspots met jeugdoverlast bezocht	3500 uur
	Wijziging exploitatievergunning		
Seksinrichtingen/coffeeshops	<u>Alcoholwet:</u> controleren op de actualiteit van de vergunning, het controleren van de voorschriften uit de vergunning en een leeftijdscontrole	1388 uur	
<b>Alcoholwet</b>			Horeca of slijterij
	Zwak alcoholhoudende drank	<u>Terrassen:</u> Controleren of de ongeveer 90 terrassen in de binnenstad zijn opgesteld en opgebouwd conform de verleende vergunningen (onderdeel gefinancierd uit Programma Economie en Internationaal beleid)	1121 uur
<b>Wet op de kansspelen</b>	Kansspel- en automaten		
<b>Speelautomatenverordening</b>	Speelautomatenhal		

Totaal uren vergunningverlening <b>8606 uur</b>	Totaal uren toezicht <b>21333 uur</b>
<b>Doelstelling Output</b>	<b>Doelstelling Output</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- De vergunningen kennen geen fataal beslistermijn. 100% afhandeling binnen het wettelijke beslistermijn is niet realistisch.</li> <li>- Goede dienstverlening en goed contact met de klant is belangrijk.</li> <li>- Zorgvuldige vergunningverlening: er mag in 100% van de gevallen na besluitvorming geen nieuwe informatie naar boven komen die al bekend had kunnen en moeten zijn. Daarnaast door het toetsen van belangen.</li> <li>- Aantal overtredingen van voorschriften.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veilig verloop van evenementen met extra aandacht voor C evenementen.</li> <li>- Grip houden op de ernst van jeugdoverlast: Minder meldingen van jeugdoverlast dan in 2024.</li> <li>- Terrassen staan conform verleende vergunningen.</li> <li>- Horecazaken voldoen aan de voorschriften, hebben een actuele vergunning en verstrekken geen alcohol aan minderjarigen.</li> </ul>
<b>Doelstelling Outcome uit de begroting</b>	<b>Doelstelling Outcome uit de begroting</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorgdragen voor de naleving van regels en voorschriften ten behoeve van de openbare orde (blz. 62)</li> <li>- Aantrekkelijke stad en platteland (blz. 157)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantrekkelijke stad en platteland (blz. 157)</li> <li>- Zorgdragen voor de naleving van regels en voorschriften ten behoeve van de openbare orde (blz. 62)</li> <li>- Behouden en verbeteren van de objectieve en subjectieve veiligheid (blz. 61)</li> </ul>
<b>Indicatoren</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal overtredingen van de gegeven voorschriften</li> <li>- Aantal keer dat er relevante informatie naar boven komt die vooraf bekend had moeten zijn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal uitgeschreven (bestuursrechtelijke) PV's-</li> <li>- Aantal meldingen (o.a. van Jeugdoverlast)</li> <li>- - 80% van de niet actuele vergunningen dient binnen een jaar geactualiseerd te worden.</li> </ul>
<p><b>Monitoring:</b> Vier keer per jaar worden de beschikbare cijfers geanalyseerd. Hierbij wordt een relatie gelegd tussen de besteding van de beschikbare uren en de gerealiseerde output. Zo nodig vindt bijsturing plaats. Daarnaast vindt monitoring plaats door evaluatie van opgepakte casuïstiek en het delen van kennis.</p>	

## Productblad 4: Toezicht parkeren

### Programma Leefomgeving

#### Toelichting taak

Toezicht en Handhaving houdt dagelijkse toezicht (overdag, tijdens avonduren en weekenden) op betaald parkeren en ongewenst parkeergedrag. In de APV en de wegenverkeerswet zijn hiervoor regels opgenomen. Op basis van meldingen en eigen bevindingen wordt hierop gecontroleerd. Door het scannen van de kentekens door middel van een telefoon wordt gecontroleerd op geldig parkeerrecht.

#### Taken

Controleren fiscale parkeerplaatsen: Toezicht op parkeerplekken die zijn aangewezen als betaald parkeren of vergunningshouders plaatsen.  
Het handhaven op ongewenst parkeergedrag op basis van meldingen op eigen constatering

#### Uren beschikbaar 2025

toezichthouders/BOA's 10.300 uur

#### Doelstelling Output

- Betalingsbereidheid van 95%
- Optimaal bereikbaar houden van straten, pleinen en parkeerplaatsen
- Voldoende doorstroming van verkeer
- Voldoende scans

#### Doelstelling Outcome

- We zorgen voor een goede (duurzame) bereikbaarheid van Deventer. (blz. 70)

#### Indicatoren

- Aantal parkeerboetes
- Aantal meldingen van parkeeroverlast
- Aantal scans
- Aantal keer dat een voertuig is weggesleept
- Percentage betalingsbereidheid

**Wijze van toezicht :** Door vrijwel dagelijks op verschillende tijdstippen en via verschillende routes te controleren blijft de betalingsbereidheid hoog. Men neemt minder snel het risico om niet te betalen omdat men de kans loopt een bekeuring te krijgen. Datzelfde geldt voor in de avonduren en weekenden voor vergunninghouder parkeren. Bij 100% van de geconstateerde (fiscale) overtredingen wordt een proces verbaal uitgeschreven. Daarnaast worden meldingen en eigen constatering binnen maximaal drie werkdagen opgepakt.

**Monitoring:** Vier keer per jaar worden de beschikbare cijfers geanalyseerd. Hierbij wordt een relatie gelegd tussen de besteding van de beschikbare uren en de gerealiseerde output. Zo nodig vindt bijsturing plaats.

## Productblad 5 Ondernijnde criminaliteit

### Programma Openbare Orde en Veiligheid

#### Toelichting taak

Ondernijnde criminaliteit heeft nadelige gevolgen voor de samenleving en zorgt voor gevoelens van onveiligheid. Het tast onze democratische rechtsstaat aan. Criminelen maken gebruik van diensten van de bovenwereld. Boven- en onderwereld raken zo met elkaar verweven. Boa's en toezichthouders hebben als oren en ogen van de gemeentelijke organisatie bij de aanpak van ondermijning een belangrijke toezichthoudende en handhavende taak.

#### Taken

- Signaleren en melden van (mogelijke) gevallen van ondermijning
- (Gezamenlijke) controles in samenwerking met vergunningverlening, politie en onze andere overheidspartners op basis van handavingsarrangementen en werkafspraken.
- Ondersteuning bij de uitvoering van bestuurlijke maatregelen, zoals toepassen bestuursdwang.
- Analyse van verzamelde gegevens en informatie, die bijdragen aan het voorkomen van ondermijning.
- Deelname aan lokaal casusoverleg, handavingsoverleg horeca

#### Uren beschikbaar 2025

Toezichthouders Boa's	1400 uur
Toezichthouders Bouw en Wonen	200 uur
Juridische advisering en Coördinator bestuurlijke controles	
<b>Doelstelling Output</b>	<b>Doelstelling Output uit begroting</b>
- Registratie van signalen (en onderbuikgevoelens) van ondermijning	Behouden en verbeteren van de objectieve en subjectieve veiligheid (blz. 61)  Zorgdragen voor een ongunstig klimaat voor ondermijnende activiteiten (blz. 61)

#### Indicatoren

- Aantal meldingen van ondermijning in TRS en daarbuiten
- Analyse van het aantal en soort meldingen
- Aantal ondermijningscasussen (verwachting is minimaal 12)

#### Wijze van toezicht

Toezichthouders/Boa's hebben de oog- en oor functie voor de gemeente. Daarbij is het signaleren en melden van gevallen van (mogelijke) ondermijning erg belangrijk. Al deze signalen worden ook in TRS geregistreerd

## **Monitoring**

Monitoring vindt plaats door evaluatie van de opgepakte casuïstiek en het delen van kennis en ervaringen van toezichthouders en boa's, zowel onderling als met overheidspartners. Vier keer per jaar worden de beschikbare cijfers geanalyseerd. Hierbij wordt een relatie gelegd tussen de besteding van de beschikbare uren en de gerealiseerde output. Zo nodig vindt bijsturing plaats.

## Productblad 6 Handhaving

### Programma Openbare Orde en Veiligheid en Ruimtelijke Ordening

#### Toelichting taak

De handhavingsjuristen zijn verantwoordelijk voor het handhaven van lokale wet- en regelgeving, het aanpakken van overtredingen en het waarborgen van een ordelijke en veilige leefomgeving voor de burgers. Handhavingsjuristen hebben een belangrijke rol bij het afdwingen van gemeentelijke voorschriften en het bieden van juridisch advies aan interne en externe belanghebbenden.

#### Taken

- Het schrijven van waarschuwingen, lasten onder bestuursdwang, bestuurlijke boetes
- Het geven van juridisch advies
- Het opstellen van projectplannen of protocollen
- Het afhandelen van handhavingsverzoeken

**Uren beschikbaar 2025** 6.246 uur

#### Doelstelling Output

- Naleving van wet- en regelgeving
- 100% van de geconstateerde overtredingen in het kader van Bouw en Wonen worden ongedaan gemaakt.
- Aantal kantoorpanden zonder Label-C in de RVO registratie moet lager zijn dan in 2024.
- Veilig verloop van evenementen met extra aandacht voor C-evenementen.
- Terrassen staan conform verleende vergunningen.
- Horecazaken voldoen aan de voorschriften, hebben een actuele vergunning en verstrekken geen alcohol aan minderjarigen.

#### Doelstelling Output uit begroting

- Aantrekkelijke stad en platteland (blz. 157)
- Evenwichtige Woningvoorraad (blz. 98)
- We dragen zorg voor de naleving van regels en voorschriften ten behoeve van de openbare orde. (blz. 62)
- Behouden en verbeteren van de objectieve en subjectieve veiligheid (blz. 61)

#### Indicatoren

- Het aantal overtredingen m.b.t. veiligheid en gezondheid
- Aantal waarschuwingen en handhavingsbeschikkingen.
- Aantal uitgeschreven (bestuursrechtelijke) PV's
- Aantal meldingen (o.a. van Jeugdoverlast)
- 80% van de niet actuele vergunningen dient binnen een jaar geactualiseerd te worden.

**Monitoring:** Vier keer per jaar worden de beschikbare cijfers geanalyseerd. Hierbij wordt een relatie gelegd tussen de besteding van de beschikbare uren en de gerealiseerde output. Zo nodig vindt bijsturing plaats

## Productblad 7 Toezicht groene wetgeving Programma Milieu en Duurzaamheid/ Leefomgeving

### Toelichting taak

Deze taak is gericht op het toezicht op elementen uit de groene leefomgeving en beperking van ongewenste verstoring. Dit ter behoud en verbetering van milieu- en ecologische kwaliteit. Hiermee wordt biodiversiteit van flora en fauna bevorderd. Doel daarbij is het waarborgen van een goed en gezond leefklimaat, nu en in de toekomst. Hieronder worden de taken benoemd die in het kader van toezicht en handhaving uitgevoerd gaan worden.

### Taken

- Controle uitvoering herplantplicht bij verleende kapvergunningen;
- Controle illegale vellingen van bomen, landschapselementen en bos.
- Handhaving in parken, uiterwaarden, natuurgebieden en het buitengebied op loslopende honden, afgesloten paden en gebieden en op overlast (vernielingen/afval/dumping/verstoringen)
- Handhaving (natuur)voorschriften bij evenementen;
- Illegaal gebruik bermen en percelen (buitengebied)
- Controle op afwijkend/ongewenst gebruik van bermen en/of gemeentepercelen, onder meer ter verkrijging van extra RVO-subsidies, door het uitrijden van mest.
- Toezicht gebruik Roundup (glyfosaat) en andere gewasbeschermingsmiddelen buiten de landbouw
- Behandeling van klachten en meldingen en een juiste (administratieve) afhandeling;

**Uren beschikbaar 2025** Toezichthouders/boa's (2 x 0,5 fte) **1388 uur totaal**

### Doelstelling Output

- Minder overtredingen van loslopende honden, vandalisme en overlast in parken, uiterwaarden, natuurgebieden en het buitengebied dan in 2024.
- Minder overtredingen van illegale kap van bomen, landschapselementen en bos en naleving van de herplantplicht.
- Minder overtredingen met glyfosaat en andere niet toegestane werkzame stoffen/ gewasbeschermingsmiddelen
- Afhandeling van klachten, meldingen en bijbehorende (administratieve) afhandeling.
- Minder overtredingen van (natuur)voorschriften bij evenementen.

### Doelstelling Output uit begroting

- Biodiversiteit en ecologie - Sustainable Development Goal 15: leven op het land (blz. 83)
- Gezonde leefbare toekomstbestendige stad - Sustainable Development Goal 9: duurzame industrie (blz. 84)
- Waardering openbare ruimte; het schoon (mooi) heel en veilig houden van de fysieke leefomgeving (blz. 72)
- Beschermen, en waar mogelijk verbeteren van de biodiversiteit in en buiten de stad
- Het aandeel inheemse beplanting laten toenemen
- Bijdrage leveren aan het 100.000 bomenplan

### Indicatoren

- Het aantal en soort meldingen.
- Het aantal overtredingen in het algemeen die geconstateerd worden in de groene leefomgeving.
- Het aantal overtredingen in het bijzonder op het gebied van: illegale vellingen, niet nakomen herplantverplichting,
- loslopende honden, vernielingen, dumpingen, zwerfafval, illegaal terreingebruik, bermfraude, stroperij, overtredingen met gewasbeschermingsmiddelen in onze parken, natuurgebieden en uiterwaarden.

### Wijze van toezicht

Controles in de groene leefomgeving n.a.v. binnengekomen meldingen, verleende vergunningen en/of door surveillance. Daarnaast een meer preventieve werkwijze zoals:

- gesprekken met inwoners, recreanten en woning- en bedrijfseigenaren
- communiceren met inwoners en bedrijven (bijvoorbeeld aan de hand van Social media)

**Monitoring:** Vier keer per jaar worden de beschikbare cijfers geanalyseerd. Hierbij wordt een relatie gelegd tussen de besteding van de beschikbare uren en de gerealiseerde output. Zo nodig vindt bijsturing plaats.

## Bijlage 2 Risicoanalyse bouw en RO 2025

In het VTH beleidsplan is de achtergrond opgenomen voor deze risicoanalyse

	Fysieke veiligheid	Kwaliteit leef-omgeving	Financiële/economische schade	Natuur	Bestuurlijk imago	Gemiddelde	Kans	Risico	Score
<b>Activiteit Bouwen</b>									
Publiekstoegankelijk gebouw (o.a. bijeenkomst-, onderwijs-, winkel, en gezondheidszorgfunctie)	4	4	4	2	3	3,4	4	13,6	Hoog
Bedrijfsgebouw (kantoren en industrie functie)	3	3	3	3	2	2,8	4	11,2	Hoog
Bedrijfsgebouwen, opslageruimtes, magazijnen max 2 verdiepingen	2	2	2	3	2	2,2	4	8,8	Gem
Woongebouw (appartementcomplex en logiesfunctie)	3	4	3	2	2	2,8	3	8,4	Gem
Aanpassing duurzaamheid (o.a. klimaatadaptatie, natuurinclusief bouwen)	1	1	2	3	3	2	4	8	Gem
Grondgebonden woningbouw	3	3	2	1	1	2	3	6	Laag
	3	3	3	1	4	2,8	3	8,4	Laag
Overige bouwwerken (zoals dakkapellen, dakopbouw, gevelwijziging, erfafscheiding)	2	1	2	1	1	1,4	4	5,6	Laag
Grote bouwwerken geen gebouw zijnde, zoals bruggen, geluidsschermen en viaducten	2	2	4	3	3	2,8	2	5,6	Laag
Bouwen in afwijking van vergunning	2	2	1	1	1	1,4	3	4,2	Laag
Tijdelijk bouwwerk	1	1	1	1	1	1	2	2	Laag
<b>Bestaande bouw</b>									
Publiekstoegankelijk gebouw (o.a. bijeenkomst-, onderwijs-, winkel, en gezondheidszorgfunctie)	5	5	5	3	4	4,4	3	13,2	Hoog
Kamergewijze verhuur	4	5	2	1	3	3	4	12	Hoog
Bedrijfsgebouw	4	4	3	3	3	3,4	3	10,2	Hoog
Woongebouw (appartementencomplex en logiesfunctie)	4	4	2	2	3	3	3	9	Gem
Woningsplitsing	3	3	2	1	2	2,2	4	8,8	Gem
Grondgebonden woning	4	4	1	1	2	2,4	2	4,8	Laag
Overige bouwwerken (zoals dakkapellen, dakopbouw, gevelwijziging, erfafscheiding)	1	2	1	1	1	1,2	2	2,4	Laag
Onomkeerbare beschadiging cultuurhistorische waarden	1	2	3	1	4	2,2	3	6,6	Laag
Niet naleven van voorwaardelijke verplichtingen o.a. landschappelijke inpaddingen (oa. Erginrichtingsplannen)		2	1	2	1	1,2	4	4,8	Laag
<b>Afwijken Omgevingsplan</b>									
Ondermijning	3	4	4	3	4	3,6	4	14,4	Hoog
Strijdig gebruik kamerverhuur (t.b.v. zorg)	3	4	2	1	2	2,4	4	9,6	Gem
Gebruik in strijd met het omgevingsplan	3	4	2	2	3	2,8	3	8,4	Gem
Illegaal gebruik van gronden	1	2	2	3	2	2	3	6	Laag
Bouwen in strijd met het omgevingsplan	1	2	2	2	2	1,8	3	5,4	Laag
Illegaal permanente bewoning van recreatiewoningen	2	3	2	2	2	2,2	2	4,4	Laag
<b>Activiteit slopen</b>									
Slopen zonder asbest	3	3	2	2	2	2,4	3	7,2	Gem
<b>Overige activiteiten</b>									
Constructies bij de evenementen	5	1	3	1	4	2,8	4	11,2	Hoog
Reclame	1	3	1	1	1	1,4	4	5,6	Laag

**De risicoanalyse leidt tot de volgende uitgangspunten:**

- Alle vergunningen (nieuwbouw Wkb-gevolgklasse 2-3) worden 100% gecontroleerd;
- Bij grotere projecten (Wkb-gevolgklasse 3) wordt ernaar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren;
- Bij woningen (Wkb-gevolgklasse 1) kan de gemeente 5 type Wkb-meldingen ontvangen (melding bouw, start bouw, melding strijdigheid, einde bouw, gereed melding bouw). Vooral nog wordt de meeste prioriteit gegeven aan de 'bouwmelding' en 'gereedmelding bouw';
- Opleveringscontroles worden indien nodig en mogelijk in overleg met de Veiligheidsregio IJsselland samen uitgevoerd;
- Overige meldingen worden binnen 3 werkdagen in behandeling genomen;
- Calamiteiten worden direct in behandeling genomen, waarbij het gemeentelijk rampenplan/bevolkingszorg in werking treedt.

## Bijlage 3 Toelichting rol/bevoegdheidsverdeling VTH-taken

Orgaan	Rol
College van burgemeester en wethouders	Het college is verantwoordelijk voor zowel de verlening van omgevingsvergunningen als het toezicht en handhaving en vormt het bestuursorgaan dat bestuursrechtelijk optreedt. Door het college moeten prioriteiten worden gesteld, zowel op beleidsniveau als op zaakniveau. Het college beslist over de vaststelling en toepassing van het uitvoeringsprogramma VTH
Burgemeester	De burgemeester is als bestuursorgaan bevoegd om vergunningen te verlenen op grond van de APV met betrekking tot openbare orde en veiligheid en de Alcoholwet. Hij heeft eigenstandige handhavingsbevoegdheden op het gebied van algemeen bestuur, openbare orde en veiligheid. Anderzijds is de burgemeester, als lid van het college, na de coalitievorming in 2022 portefeuillehouder toezicht en handhaving en eerste verantwoordelijke voor het handhavingsbeleid. Tot slot heeft de burgemeester het gezag over de politie als zij optreedt ter handhaving van de openbare orde en ter uitvoering van de hulpverleningstaak.
Gemeenteraad	De raad heeft geen wettelijke bevoegdheden waar het gaat om handhaving en het houden van toezicht binnen het fysieke domein. De raad heeft echter wel de wens geuit om vroegtijdig te worden betrokken bij de totstandkoming van het uitvoeringsprogramma. Vooruitlopend op de jaarlijkse vaststelling van het uitvoeringsprogramma VTH wordt de raad in de gelegenheid gesteld op basis van het eerdere uitvoeringsprogramma en jaarverslag en eventuele signalen aan te geven of er aanleiding is de bestaande prioritering en de daaraan gekoppelde capaciteit aan te passen.
Provincie Overijssel	De provincie heeft een wettelijke regierol met betrekking tot (milieu)handhaving. In het kader van de vernieuwde interbestuurlijke verhoudingen is een bestuursovereenkomst afgesloten over de wijze waarop het interbestuurlijke toezicht vorm krijgt. Het vastgestelde uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks voor 1 januari ter beoordeling aan de provincie toegezonden.

## Bijlage 4 Doelstellingen uit de begroting

Per doelstelling is inzichtelijk gemaakt welke indicatoren worden gehanteerd. Vervolgens zijn de taken die bijdragen aan het realiseren van betreffende (programma)doelstelling vermeld.

### MILIEU Programma Milieu en Duurzaamheid

Doelstellingen uit begroting	Item	Indicatoren	Taken
Doorgaande verbetering duurzaamheid en het verminderen van milieugevolgen - Sustainable Development Goal 11: duurzame steden (blz. 84)	Label c	Aantal kantoorpanden zonder Label-C in de RVO-registratie moet lager zijn dan in 2024.	Brieven schrijven naar panden zonder C-label. Eventueel bestuursrechtelijk doorpakken.
Zorgvuldig omgaan met grondstoffen, circulariteit bevorderen - Sustainable Development Goal 12: verantwoorde consumptie (blz. 86)	Afvalscheiding	Schonere energiestromen dan in 2024	Controles op PMD zakken en PMD/GFT/Papier containers. Controle op verkeerd scheiden of onjuist aanbieden.
Gezonde leefbare toekomstbestendige stad - Sustainable Development Goal 9: duurzame industrie (blz. 84)  Waardering openbare ruimte; het schoon (mooi) heel en veilig houden van de fysieke leefomgeving (blz. 72)	Groene Handhaving	Minder dumpingen van grof afval dan in 2023. Adequaat onderzoek bij milieudelicten en illegale bomenkap.	Onderzoek bij dumpingen, milieudelicten en illegale bomenkap.
	Bijplaatsingen	Minder bijplaatsingen dan in 2023. Vermindering in Slim Melden meldingen van illegale stort en kilo's.	Diftar rondes met adresonderzoek. Strafrechtelijk onderzoek naar dumpingen van bedrijven. Onderzoek naar 0 aanbieders bij overlast locaties en aanspreken eigenaren.
	Zwerfvuil	Vermindering in Slim Melden meldingen van zwerfvuil.	Controleren en posten rondom snoeproutes.

### VV en Toezicht APV, Horeca, evenementen en bijzondere wetten

Programma Openbare Orde en Veiligheid en Ruimtelijke Ontwikkeling.

Doelstellingen uit begroting	Item	Indicatoren	Taken
Behouden en verbeteren van de objectieve en	Algemeen toezicht	Aantal registraties in TRS	Het uitvoeren van algemeen toezicht in Deventer op o.a. de

subjectieve veiligheid (blz. 61)			APV. Het zichtbaar zijn van handhaving en het verbeteren van de imagopositie van Handhaving.
<p>Zorgdragen voor de naleving van regels en voorschriften ten behoeve van de openbare orde (blz. 62)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- We houden toezicht en handhaven de regels in het publieke domein, door uitvoering van de activiteiten die zijn vastgelegd en geprioriteerd in het Uitvoeringsprogramma VTH.</li> <li>- We verlenen vergunningen en adviseren over bijzondere wetten (horeca, evenementen, coffeeshops en seksinrichtingen) waardoor 100% van de vergunningplichtige bedrijven en organisaties voldoen aan alle wettelijke eisen.</li> </ul>	Algemeen toezicht Apv	Aantal uitgeschreven (bestuursrechtelijke) PV's Aantal meldingen van Jeugdoverlast 80% van de niet actuele vergunningen dient binnen een jaar geactualiseerd te worden	Het uitvoeren van algemeen toezicht in Deventer op o.a. de APV.
	Evenementen toezicht		Inzet bij C-evenementen en B evenementen met hogere risico inschatting.
	Toezicht in het kader van de Alcoholwet		Controleren op de actualiteit van de vergunning, het controleren van de voorschriften uit de vergunning en een leeftijdscontrole.
	Jeugd Toezicht		Dagelijkse controle van de hotspots met jeugdoverlast.

<p>Zorgdragen voor de naleving van regels en voorschriften ten behoeve van de openbare orde (blz. 62)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- We verlenen vergunningen en adviseren over bijzondere wetten (horeca, evenementen, coffeeshops en seksinrichtingen) waardoor 100% van de vergunningplichtige bedrijven en organisaties voldoen aan alle wettelijke eisen.</li> </ul>	Apv	<p>Aantal overtredingen van de gegeven voorschriften</p> <p>Aantal keer dat er relevante informatie naar boven komt die vooraf bekend had moeten zijn.</p>	<p>Het in behandeling nemen van vergunningaanvragen voor APV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Openbare Betoging</li> <li>- Terrassen</li> <li>- Evenement</li> <li>- Betaald Voetbal</li> <li>- Horeca exploitatie</li> <li>- Wijziging exploitatieverg. Speelgelegenheid</li> <li>- Seksinrichting</li> <li>- Coffeeshop</li> </ul>
	Alcoholwet		<p>Het in behandeling nemen van vergunningaanvragen in het kader van de Alcoholwet:- Horeca of Slijter- Zwak alcoholische Drank</p>
	Wet op de Kansspelen		<p>Het in behandeling nemen van vergunningaanvragen in het kader van de Wet op de Kansspelen:- Kansspel- Kansspelautomaten</p>
	Speelautomatenverordening		<p>Het in behandeling nemen van vergunningaanvragen in het kader van de Speelautomatenverordening.</p>
Aantrekkelijke stad en platteland (blz. 157)	<p>Toezicht op terrassen (Onderdeel gefinancierd uit programma Economie en Internationaal beleid).</p>	<p>Aantal uitgeschreven (bestuursrechtelijke) PV's</p>	<p>Controleren of de ongeveer 90 terrassen in de binnenstad zijn opgesteld en opgebouwd conform de verleende vergunningen</p>

## Parkeren

### Programma Leefomgeving

Doelstellingen uit begroting	Item	Indicatoren	Taken
<p>We zorgen voor een goede (duurzame) bereikbaarheid van Deventer. (blz. 70)</p>	Parkeren	<p>Aantal parkeerboetes</p> <p>Aantal meldingen van parkeeroverlast</p> <p>Aantal keer dat een voertuig is weggesleept</p>	<p>Controleren fiscale parkeerplaatsen:</p> <p>Toezicht op parkeerplekken die zijn aangewezen als</p>

		Percentage betalingsbereidheid	betaald parkeren of vergunningshouders plaatsen. Het handhaven op ongewenst parkeergedrag op basis van meldingen op eigen constatering
--	--	--------------------------------	--

## Bouwen en wonen

### Programma Ruimtelijke Ontwikkeling

Doelstellingen uit begroting	Item	Indicatoren	Taken
	Toezicht monumenten	Aantal gecontroleerde objecten en aantal controles	Het toezicht op bouw- of sloop activiteiten aan panden die onder (rijks) monumentenwetgeving vallen.
Evenwichtige Woningvoorraad (blz. 98)	Vergunningverlening bouw en wonen	Aanvragen afhandelen binnen wettelijk termijn Maximale doorlooptijd.	Het in behandeling nemen van (concept)aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteiten bouwen, omgevingsplanactiviteiten en monumenten.
Evenwichtige Woningvoorraad (blz. 98)	Toezicht bouw en wonen	Het aantal overtredingen m.b.t. veiligheid en gezondheid. Aantal gecontroleerde objecten en aantal controles. Het aantal stilleggingen t.o.v. het aantal verleende vergunningen. Aantal waarschuwingen en handhavingsbeschikkingen	Het ter plaatse controleren of werkzaamheden/ activiteiten overeenkomstig de omgevingsvergunning worden uitgevoerd en Daarnaast het toezicht op het verbod om gronden en bouwwerken te gebruiken in strijd met het omgevingsplan.

### ONDERMIJNING Programma Openbare Orde en Veiligheid

Doelstellingen uit begroting	Item	Indicatoren	Taken
Behouden en verbeteren van de objectieve en subjectieve veiligheid (blz. 61)	Ondermijning	Aantal meldingen van ondermijning in TRS en daarbuiten Analyse van het aantal en soort meldingen.	Boa's en toezichthouders hebben als oren en ogen van de gemeentelijke organisatie bij de aanpak van

Zorgdragen voor een ongunstig klimaat voor ondermijnende activiteiten (blz. 61)			ondermijning een belangrijke toezichhoudende en handhavende taak.
---	--	--	---

Zwolle, 20 november 2024

Beste Ben,

Hierbij ontvang je de jaaropdracht voor 2025 voor Omgevingsdienst IJsselland. Deze jaaropdracht is een uitwerking van het regionale uitvoeringsprogramma en de vertaling daarvan per deelnemer. In het accountgesprek dat we onlangs voerden, hebben we de jaaropdracht besproken en waar nodig of mogelijk aangepast.

We hebben deze jaaropdracht opgesteld binnen de kaders van de gemeenschappelijke regeling en het mandaatbesluit. Uitgangspunt voor de uitvoering van ons werk zijn de jaaropdrachten en het mandaat waarbinnen wij ons werk uitvoeren; we kijken alleen af met instemming van en overleg met de betreffende deelnemer.

## **I Basistaken**

De jaaropdracht is opgesteld op basis van de percentuele verdelingen en de kengetallen die tijdens spoor 3 van het programma Samen Toekomstbestendig bestuurlijk zijn vastgesteld. De verrekening van de werkzaamheden vindt plaats op basis van daadwerkelijk bestede uren.

### **Jaaropdracht in relatie tot Uitvoeringsprogramma**

Het regionale uitvoeringsprogramma 2025 bevat voor de basistaken enkele onderdelen die ten tijde van het opstellen van de begroting 2025 nog niet in beeld waren. Het betreft extra ureninzet voor:

- Vuurwerk, BOA-capaciteit en Bodemadvies; deze uren zijn niet verwerkt in de jaaropdrachten. Uitgangspunt voor de uitvoering van ons werk zijn de jaaropdrachten; we kijken alleen af met instemming van de betreffende deelnemer.
- Advies op omgevingsplannen; deze ureninzet is opgenomen als de deelnemer hierom heeft gevraagd.
- Programmamanager 'Naar meer waarde'; hiervoor zijn geen uren opgenomen (omdat het niet was begroot), wel is bij de deelnemers gemeld dat er uren worden ingezet voor deze aansturing.
- Werkgebonden Personenmobiliteit (WGP); voor deze nieuwe taak worden in ieder geval voorbereidingsuren benut; voor de daadwerkelijke uitvoering wordt eerst overleg gevoerd met deelnemers.

### **Actualisatie vergunningen**

Het structureel organiseren en financieren van deze taak wordt opgenomen in de kaderbrief en ontwerpbegroting 2026. Deelnemers hebben de optie gekregen om alvast in 2025 te starten. Er zijn enkele deelnemers die hiervan gebruik willen maken. Voor die deelnemers staat in de jaaropdracht 'in onderzoek', voor deelnemers die geen gebruik maken van deze optie is 0 uren vermeld.

Er zijn voldoende deelnemers om in 2025 van start te gaan. Onze inzet is te komen tot een generieke werkwijze voor onze regio (Q1 2025) en de uitvoering te starten voor die deelnemers.

### **Verschuivingen bevoegd gezag**

Onder de Omgevingswet is er sprake geweest van verschuivingen van bevoegde gezagen, met name van provincie naar gemeenten. Deze verschuivingen zijn niet verwerkt in de jaaropdrachten, omdat deze niet op zich staand te verwerken zijn; er zijn ook gevolgen voor de verdeelsleutel en de deelnemersbijdragen. We nemen dit onderwerp mee in de kaderbrief 2026 en daaropvolgende ontwerpbegroting 2026. Het heeft geen gevolgen voor de verrekening, deze vindt plaats op basis van daadwerkelijk bestede uren.

### **SPUK THE**

De werkzaamheden vanuit energie & duurzaamheid die vanuit de Specifieke Uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparingsplicht (SPUK THE) worden gefinancierd, zijn voor de volledigheid opgenomen in het overzicht. Hierop wordt niet op maandelijks, maar in de P&C-cyclus gerapporteerd.

### **Werkgebonden personenmobiliteit**

Gemeente Deventer heeft als enige deelnemer financiële middelen voor het toezicht op de werkgebonden personenmobiliteit beschikbaar gesteld. Omdat de uitvoering van deze taak niet voor een enkele deelnemer kan worden georganiseerd, zijn hiervoor geen uren in de jaaropdracht opgenomen. Dit onderwerp wordt ter bespreking in het ambtelijk afstemmingsoverleg geagendeerd.

## **II Facultatieve taken**

### **Toezicht en handhaving op energielabels**

De verrekening van de inzet op toezicht en handhaving op energielabels vindt plaats op nacalculatie. In de jaaropdracht is het totaal aantal van 1.213 uur dat hiervoor is gepland in het uitvoeringsprogramma volgens de afgesproken verdeelsleutel verdeeld over de jaaropdrachten van de 9 deelnemers die deze dienst afnemen.

### **Behandelen bezwaar en beroep**

De verrekening hiervan vindt plaats op nacalculatie. In de jaaropdracht is het totaal aantal van 825 uur dat hiervoor is gepland in het uitvoeringsprogramma gelijkelijk verdeeld over de jaaropdrachten van de 5 deelnemers die deze dienst afnemen. Bij de deelnemers die deze taken al bij de start van de dienst hadden ingebracht, is dit in de jaaropdracht nader toegelicht.

### **Faciliteren omgevingstafel**

Omgevingsdienst IJsselland faciliteert de omgevingstafel voor alle gemeenten en de provincie en het waterschap in IJsselland. De verrekening van deze kosten vindt plaats op nacalculatie.

### III Afsluiting en ondertekening

#### **Weloverwogen en passende jaaropdracht**

We hebben afgelopen maanden gezamenlijk naar een weloverwogen en passende jaaropdracht toegewerkt. We voeren deze jaaropdracht in 2025 ook in goed overleg uit, waarbij we via de maandelijkse rapportages gezamenlijk monitoren of planning en uitvoering bij elkaar aansluiten.

Deze jaaropdracht is besproken in het MT van Omgevingsdienst IJsselland van 19 november 2024 en vastgesteld door de directeur.

Voor akkoord deelnemer:

Voor akkoord OD IJsselland:

Naam:

Naam: Jan Dirk Nijkamp, secretaris-directeur

Datum en plaats:

Datum en plaats:

Bijlage 1. Jaaropdracht 2025 gemeente Deventer

Bijlage 2. Regionale jaaropdracht 2025

**Bijlage 1. Jaaropdracht gemeente Deventer**

H2	Regulering voor veilige, gezonde en duurzame leefomgeving	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
2.1	Behandelen 'informatieplicht', meldingen en vergunningsaanvragen	2.158	2.1.1	Vooroverleg	150	12
			2.1.2	Milieumelding	941	94
			2.1.3	Informatieplicht, gegevens en bescheiden	39	20
			2.1.4	Advies verstrekken: vergunning- / meldingsplicht	51	26
			2.1.5	Omgevingsvergunning	630	8
			2.1.6	Vakinhoudelijke toets milieu	111	5
			2.1.7	Mer (beoordelings)plicht	33	1
			2.1.8	Maatwerk	64	3
			2.1.9	Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifiek)	40	
			2.1.10	CIMLK monitoringstool	24	
2.2	Actualiseren vergunningen	in onderzoek	2.2.1	Actualisatietoetsen		
			2.2.2	Actualisatie vergunning		
2.3	Vakoverleg vergunningen	210	2.3.1	Vakgroepoverleg vergunningen	210	

H3	Veilig en gezond	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
3.1	Algemene doelen voor een veilige en schone leefomgeving	4.673	3.1.1	Periodieke controle	4.286	239
			3.1.2	Extra controle	102	9
			3.1.3	Hercontrole	0	0
			3.1.4	Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifiek)	62	
			3.1.5	Gegevensbeheer	148	
			3.1.6	Thema controle en onvoorzien	75	
3.2	Meldingen ongewoon voorval	24	3.2.1	Ongewone voorvallen	24	
3.3	Meldpunt en klachtenafhandeling	647	3.3.1	Klacht / Melding	403	116
			3.3.2	Meldpunt / Milieuwachtendienst	244	
3.4	Asbest: meldingen en toezicht	870	3.4.1	Melding asbest	391	279
			3.4.2	Toezicht Asbest	373	
			3.4.3	Coördinatie Asbest	60	
			3.4.4	Vakgroepoverleg Asbest	47	
3.5	Vuurwerk	25	3.5.1	Vuurwerkcontroles	25	
3.6	Ketentoezicht en ondemijning	714	3.6.1	Ketentoezicht en ondemijning	714	
			3.7.1	Strafrechtelijke handhaving	171	
3.7	Strafrecht en boa's	232	3.7.2	Coördinatie Strafrechtelijke handhaving	37	
			3.7.3	Vakgroepoverleg Strafrechtelijke handhaving	24	
3.8	Handhavingsverzoeken, handhavingen en controles	373	3.8.1	Handhavingscontrole	79	8
			3.8.2	Handhaving uitvoeren	148	10
3.9	Vakoverleg inzake toezicht en handhaving	154	3.8.3	Handhavingsverzoek	147	9
			3.9.1	Vakgroepoverleg regulier toezicht	105	
			3.9.2	Vakgroepondersteuning regulier toezicht	49	

H4	Duurzaam	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
4.1	Toezicht en handhaving voor een duurzame leefomgeving	323	4.1.1	Hercontroles	78	15
			4.1.2	Energiecontroles	226	20
			4.1.3	Informatieplicht (administratie)	19	
4.2	Vakoverleg en coördinatie E&D	101	4.2.1	Vakgroepoverleg energie	38	
			4.2.2	Vakgroepcoördinator	39	
			4.2.3	Vakgroepondersteuning & planning	24	
4.3	E&D bij vergunningverlening	56	4.3.1	Advies vergunningen	13	2
			4.3.2	Besparingsonderzoeken	43	3
4.4	Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit (WGP)	0	4.4.1	Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit (WGP)	0	
4.5	SPUK-THE	nvt	4.5.1	SPUK-THE	nvt	nvt

H5	Advisering	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
5.2	Advisering geluid	1.059	5.2.1	Geluidsadvies	746	52
			5.2.2	Geluidmeting	159	6
			5.2.3	Zonebeheer	128	10
			5.2.4	Digitaal ontsluiten geluidgegevens	26	
			5.2.5	Trillingen	0	
5.3	Advisering Externe Veiligheid	112	5.3.1	Externe Veiligheid	112	13
5.4	Milieuozoning	516	5.4.1	Milieuozoning	516	38
5.5	Zienswijzen, WOO-verzoek en juridische procedures	251	5.5.1	Zienswijze behandelen	8	
			5.5.2	Woo-verzoek	17	1
			5.5.3	Advies bij Juridische Procedures	225	23
5.6	Advisering luchtkwaliteit, geur en licht	162	5.6.1	Lucht / Geur	160	
			5.6.2	Licht	2	
5.7	Bodem	2.074	5.7.1	Bodemadvies	819	212
			5.7.2	Beoordelen melding	484	58
			5.7.3	Toezicht	239	53
			5.7.4	Informatieverzoek	532	215
5.8	Advisering omgevingsplannen	0	5.8.1	Advisering omgevingsplannen	0	
5.9	Vakoverleg advisering	142	5.9.1	Vakgroepoverleg advies	112	
			5.9.2	Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifiek)	29	
5.10	Advisering algemeen	148	5.10.1	Informatieverzoeken	148	

Totaal 1 tot en met 5 15.022 15.022

H6	Facultatieve taken	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
6.1	Bouwtaken	0	6.1.1	Regulering		
			6.1.2	Toezicht		
			6.1.3	Handhaving		
			6.1.4	Rechtsbescherming		
			6.1.5	Advies		
			6.1.6	Overig		
			6.1.7	Coördinatie		
			6.1.8	Vakgroepoverleg		
			6.1.9	Administratieve ondersteuning		
6.2	Toezicht en handhaving op energielabels	0	6.2.1	Toezicht en handhaving op energielabels		
6.3	Faciliteren omgevingsstafel	nacalculatie	6.3.1	Omgevingsstafel		
6.4	Behandelen bezwaar en beroep	0	6.4.1	Bezwaar		
			6.4.2	Beroep		
6.5	Beleidsadvies bodem	0	6.5.1			

H7	Programma's en projecten	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
7.1	ZZS (PROV)	0	7.1.1			
7.2	Project circulaire economie (PROV)	0	7.2.1			
7.3	Naar meer waarde	0	7.3.1			
7.4	Project Energie & duurzaamheid (Deventer)	1.496	7.4.1			1.496

Totaal 6 en 7 1.496 1.496

**Bijlage 2. Regionale jaaropdracht 2025**

H2	Regulering voor veilige, gezonde en duurzame leefomgeving	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
2.1	Behandelen 'informatieplicht', meldingen en vergunningsaanvragen	19.440	2.1.1	Vooroverleg	1.352	108
			2.1.2	Milieumelding	8.480	848
			2.1.3	Informatieplicht, gegevens en bescheiden	354	177
			2.1.4	Advies verstrekken: vergunning- / meldingsplicht	460	230
			2.1.5	Omgevingsvergunning	5.678	74
			2.1.6	Vakinhoudelijke toets milieu	1.000	49
			2.1.7	Mer (beoordelings)plicht	300	12
			2.1.8	Maatwerk	580	29
			2.1.9	Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifiek)	364	
			2.1.10	CIMLK monitoringstool	217	
						2.1.11
2.2	Actualiseren vergunningen	0	2.2.1	Actualisatietoetsen	0	0
			2.2.2	Actualisatie vergunning	0	0
2.3	Vakoverleg vergunningen	1.890	2.3.1	Vakgroepoverleg vergunningen	1.890	
H3	Veilig en gezond	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
3.1	Algemene doelen voor een veilige en schone leefomgeving	39.380	3.1.1	Periodieke controle	36.200	1.967
			3.1.2	Extra controle	838	77
			3.1.3	Hercontrole	0	0
			3.1.4	Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifiek)	510	
			3.1.5	Gegevensbeheer	1.215	
			3.1.6	Thema controle en onvoorzien	617	
3.2	Meldingen ongewoon voorval	200	3.2.1	Ongewone voorvallen	200	
3.3	Meldpunt en klachtenafhandeling	5.305	3.3.1	Klacht / Melding	3.305	952
			3.3.2	Meldpunt / Milieuwachtdienst	2.000	
3.4	Asbest: meldingen en toezicht	6.543	3.4.1	Melding asbest	2.942	2.100
			3.4.2	Toezicht Asbest	2.801	
			3.4.3	Coördinatie Asbest	450	
			3.4.4	Vakgroepoverleg Asbest	350	
3.5	Vuurwerk	185	3.5.1	Vuurwerkcontroles	185	
3.6	Ketentoezicht en ondermijning	5.854	3.6.1	Ketentoezicht en ondermijning	5.854	
3.7	Strafrecht en boa's	1.901	3.7.1	Strafrechtelijke handhaving	1.401	
			3.7.2	Coördinatie Strafrechtelijke handhaving	300	
			3.7.3	Vakgroepoverleg Strafrechtelijke handhaving	200	
3.8	Handhavingsverzoeken, handhavingen en controles	3.072	3.8.1	Handhavingscontrole	649	63
			3.8.2	Handhaving uitvoeren	1.216	79
			3.8.3	Handhavingsverzoek	1.207	73
3.9	Vakoverleg inzake toezicht en handhaving	1.265	3.9.1	Vakgroepoverleg regulier toezicht	865	
			3.9.2	Vakgroepondersteuning regulier toezicht	400	

H4	Duurzaam	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
4.1	Toezicht en handhaving voor een duurzame leefomgeving	2.854	4.1.1	Hercontroles	701	140
			4.1.2	Energiecontroles	1.989	182
			4.1.3	Informatieplicht (administratie)	164	
4.2	Vakoverleg en coördinatie E&D	885	4.2.1	Vakgroepoverleg energie	331	
			4.2.2	Vakgroepcoördinator	345	
			4.2.3	Vakgroepondersteuning & planning	209	
4.3	E&D bij vergunningverlening	475	4.3.1	Advies vergunningen	115	19
			4.3.2	Besparingsonderzoeken	360	26
4.4	Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit	0	4.4.1	Toezicht Werkgebonden personenmobiliteit (WGP)	0	
4.5	SPUK-THE	nvt	4.5.1	SPUK-THE	pm	pm

H5	Advisering	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
5.2	Advisering geluid	8.106	5.2.1	Geluidsadvies	5.711	400
			5.2.2	Geluidmeting	1.216	47
			5.2.3	Zonebeheer	980	73
			5.2.4	Digitaal ontsluiten geluidgegevens	200	
			5.2.5	Trillingen	0	
5.3	Advisering Externe Veiligheid	856	5.3.1	Externe Veiligheid	856	102
5.4	Milieuzonering	3.665	5.4.1	Milieuzonering	3.665	292
			5.5.1	Zienswijze behandelen	65	
5.5	Zienswijzen, WOO-verzoek en juridische procedures	1.919	5.5.2	Woo-verzoek	130	10
			5.5.3	Advies bij Juridische Procedures	1.724	176
			5.6.1	Lucht / Geur	1.222	2
5.6	Advisering luchtkwaliteit, geur en licht	1.239	5.6.2	Licht	16	2
			5.7.1	Bodemadvies	6.272	1.620
5.7	Bodem	15.878	5.7.2	Beoordelen melding	3.706	445
			5.7.3	Toezicht	1.829	405
			5.7.4	Informatieverzoek	4.071	1.650
			5.8.1	Advisering omgevingsplannen	600	
5.8	Advisering omgevingsplannen	600	5.8.1	Advisering omgevingsplannen	600	
5.9	Vakoverleg advisering	1.085	5.9.1	Vakgroepoverleg advies	860	
			5.9.2	Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifiek)	225	
5.10	Advisering algemeen	1.133	5.10.1	Informatieverzoeken	1.133	

Totaal H1 tm H5

123.730

123.730

H6	Facultatieve taken	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
6.1	Bouwtaken	6.350	6.1.1	Regulering	1.800	
			6.1.2	Toezicht	2.088	
			6.1.3	Handhaving	900	
			6.1.4	Rechtsbescherming	1.000	
			6.1.5	Advies		
			6.1.6	Overig		
			6.1.7	Coördinatie		
			6.1.8	Vakgroepoverleg		
			6.1.9	Administratieve ondersteuning	562	
6.2	Toezicht en handhaving op energielabels	1.213	6.2.1	Toezicht en handhaving op energielabels	1.213	
6.3	Faciliteren omgevingstafel	nacalculatie	6.3.1	Omgevingstafel		
6.4	Behandelen bezwaar en beroep	825	6.4.1	Bezwaar	621	23
			6.4.2	Beroep	204	4
6.5	Beleidsadvies bodem	0	6.5.1		nvt	
H6	Programma's en projecten	Geplande uren 2025	Jaaropdrachtnr.	Jaaropdracht	Geplande uren	Aantal
7.1	ZZS (PrOv)	950	7.1.1		950	
7.2	Project circulaire economie (PrOv)	425	7.2.1		425	
7.3	Naar meer waarde	0	7.3.1		0	
7.4	Project Energie & duurzaamheid (Deventer)	1.496	7.4.1		1.496	