

Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team:

Onderwerp:

Jaarverslag 2023 ASDD

Notagegevens

Bestuursorgaan : B-en-W 4-06-2024

Notanummer : 2024-408

Datum : 4-06-2024

Programma : 08 - Meedoen

Portefeuillehouder : Wethouder De Geest,

Bijlage(n) : Aanbiedingsbrief Jaarverslag 2023.pdf, Jaarverslag ASDD 2023.pdf

Parafering

17-05-2024: Programmamanager Meedoen (Welzijn, Zorg en Sport)30-05-2024: Wethouder

Agendering

* 30-05-2024: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

Definitieve akkoord

4-06-2024

B & W d.d.: 4-06-2024

Besluit

1. Kennis te nemen met het jaarverslag Adviesraad Sociaal Domein Deventer 2023
2. Waardering uit te spreken voor de inzet van het afgelopen jaar en deze over te brengen in een gesprek
3. De raadsmededeling vast te stellen
4. De stukken aan te bieden aan de raad

De nota en het besluit openbaar te maken

Inleiding

Bijgaand treft u het jaarverslag 2023 (en de jaarrekening 2023 en begroting 2024) van de adviesraad sociaal domein (ASDD) aan.

De doelstelling van de adviesraad is het gevraagd en ongevraagd adviseren van het College van B&W inzake onderwerpen op het gebied van de Wet op de Maatschappelijke Ondersteuning, de Participatiewet en de Jeugdwet. De volgende clusters zijn in de ASDD vertegenwoordigd: Cliëntenraad, WSW, Ouderen, Mensen met een beperking, Mensen met een GGZ-achtergrond, Mantelzorgers en vrijwilligers, Jeugd en onderwijs. Iedere maand zijn er in en om de ASDD vele vrijwilligers actief om Deventer beleid in het sociaal domein zo sociaal mogelijk te maken en hun kennis, deskundigheid en ervaring in te zetten en te delen. De ASDD is een formeel adviesraad voor het college. Ieder cluster heeft in principe een contactpersoon binnen de gemeente met wie ze kunnen sparren, waarmee de ontwikkelingen worden doorgenomen etc. Ook kan het voorkomen dat er vanuit de ASDD behoefte bestaat om met de inhoudelijk betrokken portefeuillehouder te praten. In de praktijk weten ze de weg te vinden. Zoals in de aanbiedingsbrief aangegeven is, wil de ASDD graag kennismakingsgesprekken organiseren met de betrokken portefeuillehouders binnen het sociaal domein. Deze

afspraken worden inmiddels ingepland.

Voorgesteld wordt kennis te nemen van het jaarverslag. Gezien de inzet van de ASDD bij diverse beleidsontwikkelingen en de goede gevraagde en ongevraagde adviezen de waardering hiervoor uit te spreken.

Beoogd maatschappelijk resultaat

Een goede en intensieve samenwerking met de ASDD waarbij de adviezen van betekenis zijn.

Kader

Wmo, jeugdwet, participatiewet

Betrokken partijen en participatie

Nvt

Toelichting op participatiebeleid

Argumenten voor en tegen

Het college waardeert de inzet van de ASDD bij de ontwikkelingen in het sociaal domein.

Financiële consequenties en dekking

De begroting 2023 van de adviesraad bedroeg €107.102, hiervan is €82.432 gerealiseerd. In de bijgevoegde jaarrekening wordt verslag gedaan over de uitgaven en begrote kosten (secretariële ondersteuning, vrijwilligersvergoeding, huur, scholing reiskosten e.d.).

Voor 2024 is een begroting ingediend voor €103.910. De kosten van de ASDD worden geboekt op WBS code W6.04.5.2.24. Hierop is een bedrag van €87.330 beschikbaar voor dit jaar. De begroting van de ASDD overstijgt dit bedrag. Tegelijkertijd vallen de gerealiseerde uitgaven van de afgelopen jaren telkens een stuk lager en binnen de beschikbare middelen. De voorzitter van ASDD is op de hoogte gebracht van de beschikbare middelen voor 2024 waar wij als gemeente vanuit gaan. Daarbij is afgesproken dat de ASDD tijdig in gesprek gaat met de gemeente op het moment dat de beschikbare middelen in de gemeentelijke begroting overstegen dreigen te worden. De uitgaven worden door ons gemonitord, omdat de facturen bij de gemeente binnenkomen en door ons op de WBS geboekt worden.

Openbaarmaking en communicatie

Nvt

Aanpak en uitvoering

RAADSMEDEDELING

Onderwerp	Jaarverslag 2023 ASDD		
Nummer	2024-408	Portefeuillehouder	Wethouder De Geest
Team	DEV-BLD-MO	Datum	4-06-2024

Inleiding

De adviesraad sociaal domein Deventer (ASDD) is een adviesorgaan van het College van B&W. De ASDD heeft haar jaarverslag 2023 aangeboden aan het college. Middels deze raadsmededeling biedt het college de raad het jaarverslag 2023 aan.

Kader

Wmo, jeugdwet, participatiewet

Kern van de boodschap

Het college heeft kennis genomen van het jaarverslag 2023 van de adviesraad sociaal domein (ASDD). De bij het sociaal domein betrokken wethouders gaan komende periode met de ASDD in gesprek over het jaarverslag 2023 en aandachtspunten voor de aankomende periode. Daarbij geeft het college bij de ASDD aan de inzet van de adviesraad bij de ontwikkelingen in het sociaal domein te waarderen.

Nadere toelichting

De doelstelling van de adviesraad is het gevraagd en ongevraagd adviseren van het College van B&W inzake onderwerpen op het gebied van de Wet op de Maatschappelijke Ondersteuning, de Participatiewet en de Jeugdwet.

De volgende clusters zijn in de ASDD vertegenwoordigd: Cliëntenraad, WSW, Ouderen, Mensen met een beperking, Mensen met een GGZ-achtergrond, Mantelzorgers en vrijwilligers, Jeugd en onderwijs.

Iedere maand zijn er in en om de ASDD vele vrijwilligers actief om Deventer beleid in het sociaal domein zo sociaal mogelijk te maken en hun kennis, deskundigheid en ervaring in te zetten en te delen.

De ASDD is een formeel adviesraad voor het college. Ieder cluster heeft in principe een contactpersoon binnen de gemeente met wie ze kunnen sparren, waarmee de ontwikkelingen worden doorgenomen etc. Ook kan het voorkomen dat er vanuit de ASDD behoefte bestaat om met de inhoudelijk betrokken portefeuillehouder te praten. In de praktijk weten ze de weg te vinden.

Zoals in de aanbestedingsbrief aangegeven is, wil de ASDD graag kennismakingsgesprekken organiseren met de betrokken portefeuillehouders binnen het sociaal domein. Deze afspraken worden inmiddels ingepland.

Bij kaderstellende besluiten van de raad wordt het ASDD advies toegevoegd aan het raadsvoorstel zodat de raad dit tot zich kan nemen.

In het jaarverslag zijn ook de rekening 2023 en begroting 2024 opgenomen. Deze kosten staan in de gemeentelijke begroting onder het programma Meedoen.



Aan het College van B&W
van de gemeente Deventer
Postbus 5000
7400 GC Deventer

Onderwerp: Jaarverslag ASDD 2023

Deventer, 22 april 2024

Geacht College,

Hierbij hebben wij het genoegen u het Jaarverslag 2023 van de Adviesraad Sociaal Domein Deventer aan te bieden.

In dit Jaarverslag 2023 zijn tevens de Financiële jaarrekening 2023 en de Begroting voor 2024 opgenomen.

Het lijkt het dagelijks bestuur van de ASDD een mooie gelegenheid om naar aanleiding van dit jaarverslag een kennismakingsgesprek te organiseren met de wethouders die verantwoordelijke zijn voor de portefeuilles binnen het sociaal domein. Om dit in te plannen, zal contact worden gezocht met de betreffende secretaresses.

Met vriendelijke groet,

Mw. J. Santbergen
voorzitter ASDD

Dhr. H. Loderus
vicevoorzitter ASDD

C.C. Griffie c.q. Gemeenteraad



JAARVERSLAG 2023

April 2024

Inhoudsopgave Jaarverslag 2023

1	ADVIESRAAD SOCIAAL DOMEIN DEVENTER.....	4
1.1	ALGEMEEN	4
1.2	VOORTGANG EN OPVALLENDE ONTWIKKELINGEN.....	4
1.3	SAMENSTELLING VAN DE ADVIESRAAD SOCIAAL DOMEIN IN 2023.....	4
1.4	DE UITGEBRACHTE ADVIEZEN.....	5
1.5	ONGEVRAAGDE ADVIEZEN	5
1.6	OVERIGE BIJDRAGEN.....	5
1.7	VERGADERINGEN	6
1.8	GASTEN/PRESENTATIES	6
1.9	EXTERN OVERLEG.....	6
2	CLUSTER OUDEREN	6
2.1	SAMENSTELLING	6
2.2	VERGADERINGEN	6
2.3	ONDERWERPEN.....	6
3	CLUSTER MENSEN MET EEN BEPERKING (MMEB).....	7
3.1	SAMENSTELLING	7
3.2	VERGADERINGEN	8
3.3	ONDERWERPEN.....	8
4	CLUSTER MANTELZORG & VRIJWILLIGERS	8
4.1	SAMENSTELLING.....	8
4.2	ALGEMEEN	9
4.3	ONDERWERPEN.....	9
4.4	GASTSPREKERS	9
5	CLUSTER JEUGD EN ONDERWIJS.....	9
5.1	INLEIDING.....	9
5.2	SAMENSTELLING	10
5.3	UITGEBRACHTE ADVIEZEN	10
6	CLUSTER MENSEN MET EEN GGZ-ACHTERGROND	10
6.1	SAMENSTELLING	10
6.2	VERGADERINGEN	10
6.3	ONDERWERPEN.....	10
7	CLUSTER WSW	11
7.1	INLEIDING.....	11
7.2	SAMENSTELLING	11
7.3	VERGADERINGEN EN ONDERWERPEN	11
7.4	AANDACHTSPUNTEN VOOR 2024	11
8	CLUSTER CLIËNTENRAAD DEVENTER	12
8.1	HELPDESK	12
8.2	PARTICIPATIEWET	12
8.3	ADVIESRAAD SOCIAAL DOMEIN DEVENTER (ASDD)	12
8.4	PERSONELE WIJZIGINGEN BINNEN DE CLIËNTENRAAD DEVENTER	12
8.5	SAMENSTELLING	12
8.6	ACTIVITEITEN	13
8.7	ALGEMEEN	13
8.8	VERWACHTINGEN VOOR 2024	13

8.9	INZET OP MAAT	13
9	FINANCIËLE VERANTWOORDING.....	14
9.1	JAARVERSLAG 2023	14
9.2	TOELICHTING OP DE JAARREKENING 2023	15
9.3	BEGROTING 2024	15
9.4	TOELICHTING OP DE BEGROTING 2024.....	16

1 Adviesraad Sociaal Domein Deventer

1.1 Algemeen

De adviesraad kijkt terug op een bewogen jaar. De ontwikkelingen in het sociale domein gaan snel en vragen veel aandacht van de leden van de verschillende clusters en van de Adviesraad. Na de coronajaren was het een verademing om weer gewoon met elkaar letterlijk aan de vergadertafel van gedachten te kunnen wisselen en gasten fysiek te ontvangen.

De samenstelling van de Adviesraad is in het verslagjaar veranderd. In 2022 liep de termijn van de vorige voorzitter af en met ingang van 2023 nam haar opvolger het stokje over; al snel bleek echter dat erover en weer de aansluiting werd gemist. Vervolgens heeft de vicevoorzitter de taken waargenomen. Per 1 september 2023 is ondergetekende als onafhankelijk voorzitter gestart. Ook binnen enkele clusters vonden wijzigingen van samenstelling plaats en daarmee ook afvaardiging naar de Adviesraad.

In dit jaarverslag leest u in het eerste hoofdstuk het verslag van de Adviesraad. In de volgende hoofdstukken volgen de jaarverslagen van de verschillende clusters. Het laatste hoofdstuk betreft de financiële verantwoording.

Rest mij hier om veel waardering uit te spreken aan alle leden van de clusters en de Adviesraad: door jullie inspanningen en constructief kritische blik zorgen jullie ervoor, dat de stem van de mensen waar het werkelijk om gaat meegenomen wordt bij de gemeentelijke beleidsontwikkeling- en uitvoering in het Sociale Domein.

Deventer, april 2024
 Jacqueline Santbergen

1.2 Voortgang en opvallende ontwikkelingen

Het sociaal domein is blijvend in ontwikkeling. Door de decentralisaties (2015) kregen gemeenten meer verantwoordelijkheden op het gebied van zorg, jeugd en participatie. Sindsdien moeten gemeenten ook adviesraden hebben op deze terreinen. De ASDD bestaat sinds 2016.

In het verslagjaar werden naast de gebruikelijk taken van gevraagd en ongevraagd advies geven aan het college van B&W ook met elkaar geïnventariseerd wat beter kan. Naast het feit dat o.a. de visie aan herziening toe is, heeft de website onze aandacht en denken we na over de structuur en werkwijze. Ook werving van nieuwe leden voor clusters en adviesraad is een belangrijk speerpunt. Met de wisselingen in de ASDD heeft dit in het verslagjaar nog geen concrete uitwerking gekregen. In vervolg op de gesprekken in 2022, waarin dit ook al aan de orde was, is in 2023 een eerste aanzet gemaakt naar 2024.

1.3 Samenstelling van de Adviesraad Sociaal Domein in 2023

Voorzitter (onafhankelijk)	: Dhr. Bakhuizen (tot 1/3/2023), Mw. J. Santbergen (per 1/9/23)
Cluster Ouderen	: Dhr. N. Goodijk, Mw. K. Vizir
Cluster Jeugd	: Dhr. Th.L.J. Oorthuis (DB, secretaris)
Cluster Mensen met een Beperking	: Mw. H. Lever, mw. Van Essen (tot 1/10/2023), mw. Y. van Ofwegen (per 1/9/23)
Cluster Cliëntenraad	: Dhr. H.M.J. Loderus (DB, vicevoorzitter)
Cluster WSW	: Mw. R. Kers, dhr. C. Pels (DB, penningmeester)
Cluster GGZ	: Mw. C.C. Koster, dhr. H.J.C. Klumpen
Cluster Mantelzorg/Vrijwilligers	: Dhr. F. de Ruyter, mw. G.J.W. Koops

1.4 De uitgebrachte adviezen

Advies Visie toezicht rechtmatigheid en kwaliteit Wmo en Jeugdwet	8/2/23 advies ASDD verzonden.
Advies Preventieplan Sociaal Domein	8/2/23 advies ASDD verzonden.
Advies Beleidsregels Leerlingenvervoer	8/2/23 advies ASDD verzonden
Advies beleidsuitgangspunten aanbesteding Trapliften	2/5/23 advies ASDD verzonden.
Advies Beleidskader Diversiteit en Inclusie 2.0	15/5/23 advies ASDD verzonden.
Advies Wijkgericht werken aan gezondheid (GALA)	15/5/23 advies ASDD verzonden.
Advies Nota Beschut Werk en Aanvulling op advies nota Beschut Werk	15/5/23 advies ASDD verzonden. 17/5/23 aanvulling verzonden.
Advies KTO Participatiewet	Opmerkingen ASDD zijn verwerkt in raadsmededeling die 22/7 op de raads-site verscheen.
Advies Concept Uitvoeringsplan Preventie en vroegsignalering van schulden	4/9/23 Opmerkingen uit de ASDD-vergadering zijn verwerkt in het Uitvoeringsplan en het collegevoorstel.
Advies Plan van aanpak n.a.v. aanbevelingen van onderzoek beschermingsbewind	2/10/23 de punten op basis van de besprekingen over dit stuk (ambtelijk en met de bestuurder) zijn vervat in een lijst van aanbevelingen.
Advies Beleidskader van Wieg naar Werk 2023-2026	4/9/23 brief en memo aan college verstuurd.
Advies Hernieuwde regiovisie beschermd wonen en maatschappelijke opvang Regio M-IJssel	6/9/23 advies ASDD verzonden.
Advies Re-integratieverordening 2023; t.b.v. de uitvoering van Breed Offensief	8/12/23 advies ASDD verzonden.
Advies Preventie- en handhavingsplan alcohol	24/11/23 Advies ASDD verzonden.
Advies Beleidsregels gehandicaptenparkeren	16/11/23 advies ASDD verzonden.

1.5 Ongevraagde adviezen

Ongevraagd advies Beleid aanvragen algemene gehandicaptenparkeerplaats	7/6/23 ongevraagd advies ASDD verzonden.
Ongevraagd advies PvA Jongeren in kwetsbare positie	11/10/23 ongevraagd advies verzonden
Ongevraagd advies Plaatsingsregels Publieke laadpalen elektrische voertuigen	24/11/23 ongevraagd advies verzonden.

1.6 Overige bijdragen

Voordracht J. Santbergen als voorzitter ASDD	20/7 advies ASDD verzonden.
Advies Vacaturetekst Verandermanager	13/12/23 voorgestelde aanvulling in het profiel is opgenomen.

1.7 Vergaderingen

De Adviesraad heeft in het verslagjaar 11 keer vergaderd.

Te weten op 9 januari, 6 februari, 6 maart, 3 april, 1 mei, 5 juni, 3 juli, 4 september, 2 oktober, 6 november en 4 december.

1.8 Gasten/Presentaties

Mw. D. Beumer, contactambtenaar ASDD, was op bijna alle vergaderingen aanwezig.

Tijdens de vergaderingen waren diverse gasten aanwezig om onderwerpen toe te lichten:

- Op 3 juli 2023 gaven mw. Lablans en mw. Tiemens uitleg over Toegang Wmo en Team Voor Elkaar. Met een presentatie over ontvlechting sociale teams in cluster Mantelzorg/Vrijwilligers.
- Op 3 september 2023 werd het Plan preventie en vroegsignalering schulden besproken, in aanwezigheid van mw. Gonlag en mw. Engels. Zij gaven een toelichting op het Concept uitvoeringsplan.
- Op 2 oktober 2023 waren Mw. Munneke en dhr. A. Boerendans aanwezig. Zij gaven een toelichting op het concept Preventie- en handavingsplan alcohol.

1.9 Extern overleg

Regionaal Voorzittersoverleg Regio IJsselland
Algemene Ledenvergadering Landelijke Koepel Adviesraden
GGZ-beraad Overijssel
Participatieraad Ouderen Overijssel
Regionaal Kompas Midden IJssel Beschermd Wonen & Maatschappelijke Opvang
Raadstafels gemeenteraad Deventer

2 Cluster Ouderen

2.1 Samenstelling

In 2023 bestaat het cluster Ouderen uit:

Voorzitter	: Dhr. N. Goodijk
Lid	: Mw. E. de Noord
Lid	: Mw. K. Vizir
Lid	: Mevr. J. Verveer (per 1/6/2023)
Lid	: Dhr. R. Kleinbussink

2.2 Vergaderingen

Het cluster Ouderen heeft 11 keer vergaderd in 2023, meestal op de woensdagmorgen in het Stadskantoor.

2.3 Onderwerpen

Het cluster hield zich in 2023 bezig met de volgende onderwerpen:

- Uitnodigen van enkele contactpersonen van de gemeente, Solis, Deventer Doet en Rentree Wonen. Dhr. N. Bakker (van de gemeente Deventer); heeft laaggeletterdheid en inclusie in zijn werkzaamheden. Rentree Wonen; mw. B. Brink is contactpersoon voor doorstroming van senioren uit een eengezinswoning naar een seniorenwoning. Ook schoof mevr. L. Vos van woonbeleid van de gemeente aan bij één van de vergaderingen waar Rentree Wonen voor uitgenodigd was.

- De voorzitter en de secretaris namen deel aan het plan woonvisie 31-10-2023 uitgebracht door de Gemeente.
- De voorzitter heeft zitting genomen in het bewoners adviesorgaan van Rentree Wonen.
- Dhr. R. van der Pijl, wijkmanager van Solis wijkzorg vertelde ons over de inzet van de wijkzorg nu en in de toekomst. Ook kwam de inzet van technologie in de zorg aan de beurt. Iets waar we niet meer onderuit komen.
- Mw. Kamphuis gaf uitleg over de inkoop /aanbesteding van de WMO-hulpmiddelen, waarvoor de voorzitter en de secretaris door de gemeente gevraagd werden om deel te nemen aan een onderzoek naar deze hulpmiddelen.
- Mw. L. Lablans en mw. A. Lankhorst hebben ons ook bijgepraat over de inzet van de WMO en dan met name over de beantwoording van vragen aan de telefoon, en dan het bij voorbaat al afwijzen van een aanvraag.
- Er is kennisgenomen van de gedane adviezen aan B&W door de ASDD.
- We hebben kennis gemaakt met de nieuwe directeur van Deventer Doet, dhr. W. de Boer.
- De secretaresse heeft een paar maal het Alzheimer café in Colmschate bezocht en van de belangrijke onderwerpen verslag gedaan in het cluster en de ASDD.
- Er zijn een paar vertegenwoordigers voor het opzetten van een Knarrenhof in de vergadering geweest, doel: het opzetten van een wijkcentrum/buurthuis en organiseren van winkels en openbaar vervoer in de wijk Steenbrugge.
- Ook is er contact met blad "de Horizon" van Raster, er is afgelopen jaar een foto met een stukje over het cluster ouderen geplaatst., waarin wordt gevraagd om als men er zin in heeft lid te worden van het cluster Ouderen.

3 Cluster Mensen met een beperking (MMEB)

Meedoen met een beperking

3.1 Samenstelling

In 2023 bestaat het cluster MMEB uit:

Lid (technisch voorzitter)	: Dhr. K. van Hoof
Voorzitter	: Mw. H. Lever (tevens afgevaardigde in de ASDD)
Lid	: Mw. P. van Essen (tot 1/9/23 afgevaardigde in de ASDD)
Lid	: Mw. M. Huttner (tot 31/12/23 lid)
Lid	: Dhr. B. Jansen (tot 1/3/2023 lid)
Lid	: Mw. Y. van Ofwegen (per 1/4/2023 lid, tevens per 1/9/2023 afgevaardigde in de ASDD)

In de loop van het jaar werd afscheid genomen van dhr. Jansen en eind van het jaar van mw. Huttner. Als nieuw lid werd mw. Van Ofwegen verwelkomd.

Leden nemen ook deel aan de volgende organisaties:

- Stichting Fooruit
- Deventer sportploeg
- Oogvereniging
- Hoormij
- Scootmobielvereniging de Deventer Stokvisrijders
- Adviesraad Sociaal Domein Deventer
- Inclusie Agenda Inclusie & Diversiteit
- Leden als inwoner van Deventer op persoonlijke titel.

3.2 Vergaderingen

Het cluster MMEB vergaderde 3 keer in 2023. Incidenteel overleg over de verschillende onderwerpen verliep per mail.

In de december vergadering is afscheid genomen van mw. Hüttner.

De clusterleden zijn betrokken in de organisaties die hierboven genoemd zijn. Deze organisaties zetten zich in op het gebied van het sociale domein.

Vast agendapunt is 'rondje achterban' waarin we uitwisselen wat er speelt in de organisaties waar we in werken en ter zake doende vergaderingen die we in andere functies bezoeken.

3.3 Onderwerpen

Vaste agendapunten zijn de onderwerpen van de notulen van het cluster en de adviesraad.

Bijeenkomsten:

- Reizigers Platform PlusOV
- en de bijeenkomst voor pashouders speciaal in Deventer 11 oktober.
- Thematafel Provincie Overijssel over Senioren en Mobiliteit 30 september
- Bijeenkomst Toegankelijkheid Eddy Hillesum Centrum
- Regioplan Midden IJssel (GALA, Salland United)kick off, werksessie gezondheidsverschillen en presentatie aan de Raad.
- Hoorcafé bijeenkomsten
- Webinar Validisme 8 december
- Diversiteit en Inclusie bijeenkomsten
- Vanuit de Inclusie Agenda vele acties als Deventer Zonder Drempels gedaan.
- In samenwerking met verschillende organisaties: aandacht en verbeteringen op gebied van de Fysiek, Sociale en Digitale toegankelijkheid voor elkaar gekregen.
- Visie Landelijk Gebied gemeente Deventer bijeenkomsten
- Woonvisie gemeente Deventer 31 oktober

Activiteiten:

- MIVA toilet in de Kleine Overstraat getoetst.
- In de week van de Toegankelijkheid zijn de ambassadeurs op pad geweest om getoetste MKB locaties van de MKB Ongehinderd route te evalueren.
- Met Fooruit, Iedereen Actief, de Speeltuinbende en de Speeltuinvereniging Zwolseweg toegankelijkheid speeltuin getoetst. Met vervolg acties door de speeltuinvereniging zelf.
- Meegewerkt aan het Pact-eerste inclusieve generatie project van Rick Brink
- Gevraagd en ongevraagd advies specifiek: Gehandicapten Parkeren, Plaatsing Laadpalen, Wmo hulpmiddelen, beleid Diversiteit en Inclusie
- Samenwerking Toegankelijkheid dEVENTer.
- Samenwerking met Aventus stage opdrachten.

Bereikte doelen:

- Actie van de gemeente verbetering Onafhankelijke Client Ondersteuning.
- Bewustwording en verbetering van Inclusie in de gemeente Deventer.

4 Cluster Mantelzorg & Vrijwilligers

4.1 Samenstelling

In 2023 bestaat het cluster Mantelzorg & Vrijwilligers uit:

Voorzitter	: Dhr. F. de Ruyter (tevens afgevaardigde in de ASDD)
Lid / Secretaris	: Mw. G.J.W. Koops (tevens afgevaardigde in de ASDD)
Lid	: Mw. B. Wagenvoort (gestopt in najaar 2023)
Lid	: Mw. G. Veldwachter

Lid	: Mw. J. Oplaat (gestopt in najaar 2023)
Lid	: Mw. T. Grijsen (gestopt in najaar 2023)
Lid	: Mw. A. Zandstra

4.2 Algemeen

Er is door het cluster Mantelzorg & Vrijwilligers in 2023 in totaal 10 keer vergaderd. Mw. B. Wagenvoort, Mw. T. Grijsen en Mw. J. Oplaat zijn in het najaar gestopt als cluster lid. Dhr. H. Guchelaar heeft zitting genomen in het cluster, daarvoor zat hij in het cluster Jeugd.

Mantelzorg en vrijwilligerswerk zijn het cement van de samenleving en dus niet meer weg te denken in de nabije toekomst.

4.3 Onderwerpen

In de vergaderingen zijn de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- Eenzaamheid vooral onder de ouderen in de wijken
- Implementatie Wet op de Inburgering
- Jaarverslag 2022
- Voorzieningen in de buurt
- Preventieplan sociaal domein
- Uitvoeringsplan Mantelzorgondersteuning Vrijwilligerswerk
- GALA (Gezond en Actief Leven Akkoord)

Andere zaken die het cluster bezig hielden:

- Bijpraten door de gasten over het beleid mantelzorg/vrijwilligers
- Steunpunt mantelzorg en Deventer Doet uitgenodigd
- Werven van nieuwe leden, zoeken nieuwe voorzitter
- Vluchtelingenwerk
- Voortgangsrapportage 2023 beleidskader mantelzorg/vrijwilligers
- Uitvoeringsplan Van Wieg naar Werk 2023-2026
- Voortgangsrapportage 2023 beleidskader Preventieplan Sociaal Domein
- Dorpsondersteuner Bathmen
- Vrijwilligers in buitengebied
- Bijeenkomst Alzheimer café

4.4 Gastsprekers

We hadden een paar gasten in dit jaar met name

- Dhr. R. de Geest wethouder
- Mevr. S. van Oijen ambtenaar gemeente
- Mevr. M. Munneke contactambtenaar gemeente
- Mevr. B. Kieskamp steunpunt mantelzorg
- Mevr. L. Lablans ambtenaar WMO gemeente
- Mevr. J. Santbergen voorzitter ASDD

5 Cluster Jeugd en Onderwijs

5.1 Inleiding

In 2023 heeft het cluster Jeugd en Onderwijs, bestaande uit drie actieve leden, zich ingezet om de belangen van Jeugd en Onderwijs in onze gemeente te behartigen. Ook in dit kalenderjaar werd de interactie met de gemeente als moeizaam en niet constructief ervaren. Desondanks hebben de

leden vanuit betrokkenheid bij Jeugd en Onderwijs en intrinsieke motivatie hun kennis en ervaring ingezet om gevraagde en ongevraagde adviezen voor te bereiden.

Om de verstoorde relatie tussen cluster en gemeente vlot te trekken heeft er in het najaar een mediation-traject plaatsgevonden. Dit leverde voor de leden van het cluster te weinig op om hun werkzaamheden in 2024 voort te zetten.

Dit betekent, dat adviesaanvragen inzake Jeugd en Onderwijs vooralsnog vanuit en door de Adviesraad voorbereid en behandeld zullen worden. Daarnaast gaat (het dagelijks bestuur van) de Adviesraad actief op zoek nieuwe mensen om een doorstart te maken van het cluster Jeugd en Onderwijs.

5.2 Samenstelling

In 2023 bestaat het cluster Jeugd uit:

Voorzitter	: Dhr. Oorthuis, voorzitter, tevens afgevaardigde in de ASDD
Secretaris	: Dhr. G. Vierboom
Lid	: Dhr. H. Slats

5.3 Uitgebrachte adviezen

- Advies Visie toezicht rechtmatigheid en kwaliteit WMO en Jeugdwet
- Advies Preventieplan Sociaal Domein
- Advies Beleidsregels leerlingenvervoer
- Advies PVA Jongeren in kwetsbare posities (ongevraagd)

Het cluster heeft voorts haar analyse van het Beleidskader van Wieg tot Werk in een memo gedeeld met het college van B&W.

6 Cluster Mensen met een GGZ-achtergrond

6.1 Samenstelling

In 2023 bestaat het cluster GGZ uit:

Voorzitter	: Dhr. Dhr. H.J.C. Klumpen, tevens afgevaardigde in de ASDD
Secretaris	: Mw. C.C. Koster, tevens afgevaardigde in de ASDD
Lid	: Dhr. G. Sizoo (tot zomer 2023)
Lid	: Mw. A. Hoog Stoevenbeld

Dhr. Sizoo heeft zijn lidmaatschap in de zomer 2023 beëindigd.

6.2 Vergaderingen

Het cluster GGZ is in 2023 twee keer bijeengewees. De toch al krappe bemensing van het cluster is in 2023 nog verder afgenomen.

6.3 Onderwerpen

Enkele aandachtspunten in 2023 waren:

- Beschermd /beschut/ Wonen in de centrum-gemeente (Deventer, Olst-Wijhe, Raalte, Lochem, Zutphen). 2 keer per jaar worden de Adviesraden van genoemde gemeentes bijgepraat.
- Enorm verloop en tekort personeel in de ggz-zorg. Dus: wachtlijsten, slechte continuïteit van zorg. Tekort aan psychiaters, artsen, verpleegkundigen.
- Eenzaamheid, verveling, suicides, middelengebruik.

- Pilot Wachttijden Dimence Groep en Vriendendiensten. Preventie; meer oog voor psychosociaal en maatschappelijk perspectief bij Dimence medewerkers. (verheugend). Bij succes (kortere wachttijden) blijft gemeente subsidiëren.
- Opvangvoorzieningen in de Polstraat (verhuizing, verbouwing, klachten over overlast) uitgebreid besproken; is politieke kwestie geworden.
- GEM krijgt vervolg.
- Werving van leden bij het cluster ggz moet meer nadruk krijgen.
- Beeldbellen blijkt een werkbaar alternatief voor face to face vergaderen.

7 Cluster WSW

7.1 Inleiding

2023 een jaar waarin het cluster startte met een deels nieuwe samenstelling en waar voor ons als cluster plotseling afscheid genomen werd van onze vaste adviseur Dhr. N. Berendsen. Verder een mooi, maar ook pittig, adviseringstraject over de nota Beschut Werk.

7.2 Samenstelling

Het cluster wordt samengesteld uit een combinatie van cliënten (max. 4), vertegenwoordigers van de doelgroep (max. 2) en een onafhankelijke voorzitter.

Het cluster WSW bestaat in 2023 uit 6 leden (incl. voorzitter)

Voorzitter	Dhr. C. Pels (tevens lid DB van de ASDD)
Lid / secretaris	Dhr. E. de Haan
Lid	Mw. R. Kers (tevens afgevaardigde in de ASDD)
Lid	Dhr. W. Nieuwenhuis
Lid	Dhr. M. Nijkamp
Lid / notulist	Mw. H. Steunenbergh

7.3 Vergaderingen en onderwerpen

Het cluster kwam 6 keer bij elkaar in 2023.

Bij alle vergaderingen wordt er gestart met onze adviseurs, die ongeveer halverwege de vergadering weer vertrekken. Jarenlang was Dhr. N. Berendsen aanwezig namens KonnecteD. Na zijn vertrek is Dhr. P. Waardenburg de vaste adviseur vanuit KonnecteD geworden. Vanuit de gemeente is onze vaste contactambtenaar Mw. V. Wilgers vrijwel alle vergaderingen aanwezig geweest.

Vaste agendapunten waren: ontwikkelingen m.b.t. Beschut Werk, KonnecteD en de ASDD. Incidenteel werd er gesproken over de ontwikkelingen binnen de huidige WSW-populatie en ontwikkelingen landelijk en in de regio omtrent Sociale Werkvoorziening en Beschut Werk. Daarnaast waren er diverse overlegmomenten met de gemeente Deventer:

Gegeven adviezen:

- Nota Beschut Werk
- Re-integratieverordening (met inbreng cluster MMEB en Cliëntenraad)
- Inzet op Geldzorgen (samen met Cliëntenraad)
- Advies over vacature tekst verander-manager (samen met Cliëntenraad)

7.4 Aandachtspunten voor 2024

Hoofdzak van het cluster blijft het volgen van de ontwikkelingen rondom de WSW-ers, de voortgang van het aantal Beschut Werkers. Daarnaast zal het cluster afscheid nemen van de naam Cluster WSW. Er zal gekozen worden voor een naam die weergeeft dat dit cluster voor een ieder met afstand tot de arbeidsmarkt aan het College van B&W van Deventer gevraagd en ongevraagd zal adviseren.

8 Cluster Cliëntenraad Deventer

8.1 Helpdesk

Zoals al eerder is gebleken, zijn we als helpdesk ook in 2023 weer zeer actief geweest in Deventer. Wij hebben de mensen dit jaar o.a. geholpen met de volgende onderwerpen:

- Het UWV
- Gemeente Deventer
- Werk.nl
- Belasting/ toeslagen
- Budget Advies Bureau Deventer
- Kwijtschelding
- DUO
- Digi-D
- Betalingsregelingen
- Solliciteren
- Vluchtelingenwerk/IND
- Bellen/scannen/mailen/printen
- Formulieren invullen
- Post lezen
- Betalingen controleren/ uitvoeren
- Ook helpen wij mensen met overige dingen die passen bij de cliëntenraad.

8.2 Participatiewet

In 2021 heeft de gemeente het nieuwe beleid “inzet op maat” verder uitgewerkt en intern besproken. Doel van het nieuwe beleid is om de uitkeringsgerechtigden in te delen in 4 groepen. De groepen zijn: Matchen, Groeien, Faciliteren en Zorgen.

De groepen zijn zo opgezet dat de mate van inzetbaarheid in op de arbeidsmarkt bepalend is voor de indeling. Door corona heeft de implementatie vertraging opgelopen. Er zal in de komende periode veel veranderen in de benadering en de uitvoering door de betrokken consulent als gevolg van bovenstaande. Als cliëntenraad zijn wij betrokken bij de implementatie.

In 2023 hebben de mensen met een laag inkomen veel problemen gekregen door de hoge energierekening en de stijgende kosten van levensonderhoud. We hebben hierover veel gesprekken gehad met betrokken ambtenaren om oplossingen te vinden voor de ontstane financiële problemen.

8.3 Adviesraad Sociaal Domein Deventer (ASDD)

In 2022 zijn wij betrokken geweest bij de problemen die zijn ontstaan binnen het BAD met betrekking tot de uitvoering van het beschermingsbewind. Uiteindelijk heeft dit geleid tot de beëindiging van het BAD als uitvoerder van bewindvoering. In 2023 hebben wij geadviseerd op het Plan van aanpak n.a.v. aanbevelingen van het onderzoek beschermingsbewind.

Verder heeft de ASDD geadviseerd op het Uitvoeringsplan Preventie en Vroeg signalering van schulden of geldzorgen en tevens hebben wij geadviseerd over de uitkomsten van het klanttevredenheidsonderzoek en voorstellen gedaan om de opzet aan te passen van de onderzoeksmethode.

8.4 Personele wijzigingen binnen de Cliëntenraad Deventer

Geen bijzonderheden.

8.5 Samenstelling

In 2023 bestaat de Cliëntenraad uit:

Lid / Voorzitter

: Dhr. H. Loderus (tevens lid DB van de ASDD)

Lid / Penningsmeester	: Dhr. W. Schuurman
Lid	: Dhr. J. Schonewille
Lid	: Dhr. J. Schut
Lid	: Mw. M. Ligtenberg

8.6 Activiteiten

De medewerkers van de helpdesk van de Cliëntenraad hebben zich bezig gehouden met de volgende zaken:

	2022	2023
Algemene hulpvragen	480	307
Waarvan betrekking tot belastingen/ toeslagen	174	195

8.7 Algemeen

Het afgelopen jaar is het aantal hulpvragen sterk afgenomen. Wij nemen aan dat door corona cliënten een andere weg gevonden hebben voor de oplossing van hun problemen. Daarnaast heeft nieuw beleid van de gemeente om meer persoonsgericht te werken ook invloed op de vermindering van het aantal hulpvragen.

8.8 Verwachtingen voor 2024

Er komt een vervolg met het inrichten van een signaleringsfunctie, zowel gevoed vanuit de individuele dienstverlening tijdens de spreekuren als vanuit de reacties op de website van de ASDD. Op basis van deze signalen adviseren wij de gemeente op het gebied van het sociaal domein. Dit gebeurt zowel gevraagd als ongevraagd.

8.9 Inzet op maat

Uitvoering nieuwe beleid 'inzet op maat', wat naar ons idee, nog de nodige problemen zal opleveren. De huidige discussie met betrekking tot de uitvoering van dit beleid zal, naar verwachting, nog tot veranderingen in de uitvoering gaan leiden. De organisatie zal zich hier nog moeten gaan aanpassen en de vraag is of iedereen daar in mee kan en wil gaan.

9 Financiële verantwoording

9.1 Jaarverslag 2023

Kostensoort	2023		2022
	Gerealiseerd	Begroot	Gerealiseerd
011 Vrijwilligersvergoeding ASDD	€ 6.540,00	€ 8.640,00	€ 6.970,00
012 Vrijwilligersvergoeding DB	€ 5.375,00	€ 6.000,00	€ 6.125,00
013 Vergoeding Helpdesk vrijwilliger	€ 4.440,00	€ 6.000,00	€ 4.860,00
021 Ambtelijke ondersteuning ASDD	€ 26.644,00	€ 27.112,00	€ 25.106,00
031 Notulering Clusters	€ 979,68	€ 2.400,00	€ 740,50
041 Waardering Clusters (VVV)	€ 775,00	€ 1.600,00	€ 986,71
042 Waardering Helpdesk (kerst)	€ 250,00	€ 500,00	€ 250,00
043 Eindejaarsbijeenkomst Clusters	€ 1.226,00	€ 2.000,00	€ 980,90
044 Teambuilding Helpdesk	€ 503,75	€ 2.000,00	€ 502,70
051 Reis/Parkeerkosten Clusters	€ 428,35	€ 1.000,00	€ 184,52
052 Reis/Parkeerkosten ASDD	€ -	€ 300,00	€ -
055 Reis/Parkeerkosten DB	€ 59,68	€ 250,00	€ -
061 Cartridges Clusters	€ 440,84	€ 750,00	€ 222,45
062 Cartridges DB	€ 552,87	€ 500,00	€ 304,93
063 Cartridges Helpdesk	€ -	€ 250,00	€ -
064 Kantoorartikelen Clusters	€ 138,91	€ 250,00	€ 38,77
065 Kantoorartikelen DB	€ 174,67	€ 450,00	€ 420,02
066 Kantoorartikelen Helpdesk	€ 118,80	€ 1.500,00	€ 129,55
067 Huishoudelijke artikelen HD	€ 402,80	€ 1.000,00	€ 339,85
071 Bankkosten HD	€ 212,88	€ 200,00	€ 119,40
081 Internet/telefonie HD/CI	€ 1.016,92	€ 1.000,00	€ 784,04
082 Onderhoud PC's HD/CI	€ 2.218,83	€ 3.500,00	€ 2.264,63
091 Abonnementen HD	€ -	€ 1.000,00	€ -
092 Koepelbijdrage Sociaal Domein	€ 585,00	€ 750,00	€ -
093 Bijdrage Zorgbelang Overijssel	€ -	€ 500,00	€ -
094 Abonnement	€ -	€ 1.100,00	€ 169,28
101 Scholing	€ 10,00	€ 600,00	€ -
111 Organisatie Conferentie	€ -	€ 600,00	€ -
112 Wijk/Thema bijeenkomsten	€ 254,10	€ 750,00	€ -
121 PR website HD/CI	€ -	€ 750,00	€ 254,10
122 PR overig	€ 328,09	€ 1.000,00	€ -
131 Representatie Clusters	€ 507,25	€ 550,00	€ 1.387,80
132 Representatie DB	€ 1.750,50	€ 3.500,00	€ 81,46
141 Overige kosten DB	€ 851,46	€ 500,00	€ -
142 Overige kosten Clusters	€ 163,67	€ 900,00	€ 445,12
143 Overige kosten Helpdesk	€ -	€ 1.000,00	€ 2.479,25
144 Werving/advertentie	€ 25.483,80	€ 24.400,00	€ -

151 Huur Bierstraat Helpdesk	€ -	€ 1.500,00	€ 24.408,36
153 Kosten Corona maatregelen	€ -	€ -	€ -
161 Onvoorzien	€ -	€ 500,00	€ -149,50
Eindtotaal	€ 82.432,85	€ 107.102,00	€ 80.405,84

9.2 Toelichting op de jaarrekening 2023

In 2023 is er ruim € 20.000,- minder uitgegeven dan er begroot is. De uitgaven van de verschillende clusters zijn stuk voor stuk binnen de begroting gebleven.

Toch is het belangrijk om samen vast te stellen wat de regels zijn omtrent declareren, omdat er grote verschillen geconstateerd zijn.

Opvallend is dat ambities op het gebied van scholing en PR niet of onvoldoende gerealiseerd zijn. Tenslotte zijn vanwege vele vacatures binnen de clusters de uitgaven ook ruimschoots binnen de begroting gebleven.

9.3 Begroting 2024

Kostensoort	2024	2023
	Begroot	Begroot
011 Vrijwilligersvergoeding ASDD	€ 8.640,00	€ 8.640,00
012 Vrijwilligersvergoeding DB	€ 6.000,00	€ 6.000,00
013 Vergoeding Helpdesk vrijwilliger	€ 6.000,00	€ 6.000,00
021 Ambtelijke ondersteuning ASDD	€ 28.000,00	€ 27.112,00
031 Notulering Clusters	€ 1.920,00	€ 2.400,00
041 Waardering Clusters (VVV)	€ 1.250,00	€ 1.600,00
042 Waardering Helpdesk (kerst)	€ 300,00	€ 500,00
043 Eindejaarsbijeenkomst Clusters	€ 2.250,00	€ 2.000,00
044 Teambuilding Helpdesk	€ 1.500,00	€ 2.000,00
051 Reis/Parkeerkosten Clusters	€ 750,00	€ 1.000,00
052 Reis/Parkeerkosten ASDD	€ 300,00	€ 300,00
055 Reis/Parkeerkosten DB	€ 250,00	€ 250,00
061 Cartridges Clusters	€ 600,00	€ 750,00
062 Cartridges DB	€ -	€ 500,00
063 Cartridges Helpdesk	€ 100,00	€ 250,00
064 Kantoorartikelen Clusters	€ 200,00	€ 250,00
065 Kantoorartikelen DB	€ 100,00	€ 450,00
066 Kantoorartikelen Helpdesk	€ 500,00	€ 1.500,00
067 Huishoudelijke artikelen HD	€ 750,00	€ 1.000,00
071 Bankkosten HD	€ 300,00	€ 200,00
081 Internet/telefonie HD/CI	€ 1.250,00	€ 1.000,00
082 Onderhoud PC's HD/CI	€ 3.000,00	€ 3.500,00
091 Abonnementen HD	€ 500,00	€ 1.000,00
092 Koepelbijdrage Sociaal Domein	€ 650,00	€ 750,00

093 Bijdrage Zorgbelang Overijssel	€ -	€ 500,00
101 Scholing	€ 1.500,00	€ 1.100,00
111 Organisatie Conferentie	€ 750,00	€ 600,00
112 Wijk/Thema bijeenkomsten	€ 750,00	€ 600,00
121 PR website HD/CI	€ 750,00	€ 750,00
122 PR overig	€ 750,00	€ 750,00
131 Representatie Clusters	€ 750,00	€ 1.000,00
132 Representatie DB	€ 600,00	€ 550,00
141 Overige kosten DB	€ 3.500,00	€ 3.500,00
142 Overige kosten Clusters	€ 1.000,00	€ 500,00
143 Overige kosten Helpdesk	€ 750,00	€ 900,00
144 Werving/advertentie	€ 1.000,00	€ 1.000,00
151 Huur Bierstraat 52 Helpdesk	€ 25.200,00	€ 24.400,00
161 Onvoorzien	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Eindtotaal	€ 103.910,00	€ 106.602,00

9.4 Toelichting op de begroting 2024

De begroting voor 2024 is op een aantal punten iets verhoogd, in verband met verdere digitalisering en het papierarm vergaderen.

In 2024 zal veel aandacht zijn voor vernieuwing en verbetering van clusters en ASDD, waarbij werving nieuwe leden, actualiseren van de website en deskundigheidsbevordering speerpunten zijn. De exacte kosten daarvan zijn nog niet helder.

De overige kosten cluster (142) bevatten de huur van zaal Braakhekke, waar het cluster Mantelzorgers & Vrijwilligers haar vergaderingen houdt.

Onder 'overige kosten DB' (141) vallen ook de kosten voor de digitale vergader-app OurMeeting. In 2024 worden de ervaringen met deze vergader-app geëvalueerd en vind verdere besluitvorming over voortzetting plaats.